

Tekninen ja elinvoimalautakunta

Aika 16.05.2023 klo 17:00 - 17:38

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, 3krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 44	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 45	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 46	Hankintapäätös, vuoden 2023 päällystys- ja paikkaustöitä koskevassa tarjouskilpailussa	6
§ 47	Liittyminen Sarastian rakennuttamisen valvonta- ja koordinoitipalveluiden yhteishankintaan	7
§ 48	Kuntatekniikan päällikön virkaan valinta	8
§ 49	Otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset	9
§ 50	Ilmoitusasiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kalenius Christina Vikman-Kanerva Merja Aalto Jussi Alaluusua Sari Heikkilä Jussi Pekkinen Pauli Lindqvist Rami Markkanen Eero	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Jäsen jäsen	
Poissa	Laakso Teemu Karvinen Reetta		
Muu	Toivonen Tero Ihalainen Wilma Tuominen Maria Huisko-Moilanen Annukka Pynttari Mika Palmroos Pertti	Kunnanhallituksen edustaja Nuorisovaltuuston edustaja Nuorisovaltuuston edustaja Pöytäkirjanpitäjä Esittelijä Asiantuntija	läsnä klo 17:00-17:29

Allekirjoitukset

Christina Kalenius
puheenjohtajaAnnukka Huisko-Moilanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

43 - 50

Pöytäkirjan tarkastus

Jussi Aalto
pöytäkirjantarkastajaSari Alaluusua
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 23.05.2023

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 43

16.05.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen ja elinvoimalautakunta 16.05.2023 § 43

Päätösehdotus Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 44

16.05.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen ja elinvoimalautakunta 16.05.2023 § 44

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Aalto Jussi ja Alaluusua Sari.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 45

16.05.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen ja elinvoimalautakunta 16.05.2023 § 45

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Asian käsittelyn jälkeen kuultiin asiantuntijan esitys kokouksessa käsiteltävistä asioista:

- va. kuntatekniikan päällikkö /rakennuttamispäällikkö Pertti Palmroos oli paikalla klo 17:00-17:29 (§:t 46-47)

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 46

16.05.2023

Hankintapäätös, vuoden 2023 päällystys- ja paikkaustöitä koskevassa tarjouskilpailussaTekninen ja elinvoimalautakunta 16.05.2023 § 46
307/02.06.00/2023

Mäntsälän kunnan tekninen ja elinvoimapalvelut on pyytänyt urakkatarjouksia vuoden 2023 päällystys- ja paikkaustöistä. Hankinta on kansallisen kynnyksarvon (25 §) ylittävä rakennusurakka, jonka tarjouskilpailu on toteutettu avointa menettelyä käyttäen. Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016). Lisäksi hankinnassa noudatetaan Rakennusalan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998).

Valmistelija va. kuntatekniikan päällikkö Pertti Palmroos, pertti.palmroos@mantsala.fi

Esittelijä Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää valita vuoden 2023 päällystys- ja paikkaustöiden urakoitsijaksi liitteen 1 hankintapäätöksen kohdassa 7 mainitun urakoitsijan.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Hankintapäätös Päällystys- ja paikkaustyöt vuodelle 2023 (JulkL 7 § 2 mom.)

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 47

16.05.2023

Liittyminen Sarastian rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalveluiden yhteishankintaanTekninen ja elinvoimalautakunta 16.05.2023 § 47
422/02.06.00/2023

Sarastia Oy on julkaisemassa elokuussa 2023 aikana talonrakennukseen liittyvän rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalvelujen puitejärjestely-yhteishankinnan. Sitoutuminen yhteishankintajärjestelyyn mahdollistaa tulla kuulluksi tarjouspyynnön sisältöä laadittaessa, sekä saavuttaa mahdollista volyymietua toteutettavalla yhteishankinnalla. Lisäksi puitejärjestely on Mäntsälän kunnan organisaatiostamme johtuen tärkeä ostopalvelu tilojen rakennuttamishankkeissa. Puitejärjestelyä hyödynnetään erityisesti talotekniikkaa koskevissa hankkeissa ja muutostöissä. Puitejärjestelyllä on mahdollista reagoida tarpeeseen nopeasti ja taloudellisesti.

Hankinnan kohde sisältää muun muassa rakennuttamisen asiantuntijapalvelut, LVIAE-asiantuntijapalvelut, sähkötekniset asiantuntijapalvelut, puhtaudenhallinnan asiantuntijapalvelut, kosteudenhallinnan asiantuntijapalvelut ja turvallisuuden asiantuntijapalvelut.

Yhteishankinnan sopimusajaksi on suunniteltu neljän (4) vuoden sopimuskautta. Arvion mukaan Mäntsälän kunta ostaa vuosien 2023 – 2027 aikana kilpailutuksen kohteena olevia palveluja noin 250 000 euron arvosta neljän (4) vuoden ajalla.

Hallintosäännön 8 luvun 1 §:n sekä talousarvion 2023 mukaan tekninen ja elinvoimalautakunta päättää enintään 400 000 euron hankinnoista.

Valmistelija	rakennuttamispäällikkö Pertti Palmroos; pertti.palmroos@mantsala.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Pynttari Mika
Päätösehdotus	Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää, että Mäntsälän kunta liittyy Sarastia Oy:n rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalvelujen puitejärjestelyn yhteishankintaan.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 48

16.05.2023

Kuntatekniikan päällikön virkaan valinta

Tekninen ja elinvoimalautakunta 16.05.2023 § 48
402/01.01.05/2023

Mäntsälän kuntatekniikan päällikkö on purkanut palvelussuhteen koeajalla 24.4.2023 lukien.

Kuntatekniikan päällikön virka on ollut julkisesti haettavana 26.4.2023 - 9.5.2023 välisen ajan. Hakuilmoitus julkaistiin työ- ja elinkeinotoimiston työvoimapalveluiden tietojärjestelmässä sekä kunnan kotisivuilla.

Virkaan saapui määräaikaan mennessä kolme hakemusta. Viran kelpoisuusehtona oli soveltuva insinöörin tutkinto tai alan ylempi tutkinto.

Valintaryhmään kuuluivat teknisen ja elinvoimalautakunnan puheenjohtaja Christina Kalenius, jäsen Jussi Heikkilä, varapuheenjohtaja Merja Vikman-Kanerva, jäsen Rami Lindqvist sekä henkilöstöjohtaja Juha Tynjä ja palvelualuejohtaja Mika Pynttari. Haastatteluryhmä kokoontui 9.5.2023 ja päätti haastatella yhtä henkilöä. Henkilö haastateltiin 9.5.2023

Haastatteluryhmä päätti suositaa valittavaksi kuntatekniikan päällikön vakinaiseen virkaan Jarkko Hämäläistä työkokemuksen, koulutuksen ja haastattelun perusteella.

Hallintosäännön 7 luvun 4 §:n mukaisesti lautakunta valitsee alaisensa tulosalueiden päälliköt sekä päättää valintatilanteessa valittavan palkkauksesta voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten sekä kunnan TVA-perusteiden mukaisesti.

Valmistelija

Tekninen johtaja Mika Pynttari, mika.pynttari@mantsala.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus

Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää valita Mäntsälän kunnan kuntatekniikan päällikön vakinaiseen virkaan Jarkko Hämäläisen työkokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esiin tulleiden seikkojen vuoksi.

Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Viran tehtäväkohtainen palkka on 4910,00 euroa/kk.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkistetaan kokouksessa

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkistettiin kokouksessa.

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 49

16.05.2023

Otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset

Tekninen ja elinvoimalautakunta 16.05.2023 § 49

Toimielimen tiedoksi on tuotu liitteeseen 1 kirjatut otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset hallintosäännön mukaisesti.

Päätösehdotus Toimielin päättää, ettei se käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta liitteessä 1 mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Toimielimen otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset

Ilmoitusasiat

Tekninen ja elinvoimalautakunta 16.05.2023 § 50

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavaa:

- Kunnan uimarantojen ylläpidosta vastaavat seuraavat tahot ensi kesänä: Sälinkään yleisen uimarannan ja laadun hoidosta ja valvonnasta vastaa Sälinkään kylätoimikunta 15.5.2023-15.9.2023 sekä Nummisten uimarannan ja sen ympäristön hoidosta vastaa Nummisten kylä ry 1.6.2023-31.5.2024.
- 4.5.2023 Liikenne ja viestintävirasto Traficomilta saapunut ilmoitus koskien kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman vuoden 2023 valtionapuavustushaun käynnistymisestä 17.5.2023 lukien. Hakemus tulee jättää viimeistään 18.8.2023 klo 16.15.
- 17.4.2023 saapunut lausuntopyyntö koskien Ironman WC 70.3 Finland Lahti triathlon -tapahtumaan liittyen, 26-27.7.2023 Lahti, Hollola, Kärkölä, Orimattila ja Mäntsälä.
- Loviisan asuntomessuille järjestetään 3.8.2023 luottamushenkilöille tutustumiskäynti.
- Lautakunnan jäsenille on varattu mahdollisuus tutustua uuteen Koskenrannan päiväkotia Amandaan 13.6.2023 klo 15.30-16.30.
- Seuraava kokous 13.6.2023.
- Kokouksessa va kuntatekniikan päällikkö selvitti edellisessä kokouksessa esiin nostettujen huomioiden johdosta tehtyjä toimenpiteitä ja selvityksiä.
- Keskustelussa nousi Hirvihaaran-Ohkolantien välisen tien huono kunto. Asiaa nostetaan esiin Ely:n kanssa pidettävissä vuosipalaverissa.
- Keskusteltiin Antintien remontin vaikutuksista.
- Keskusteltiin torin WC-tiloista.

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 47, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 46**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti.

Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Mäntsälän kunta
Heikinkuja 4
04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi

Viraston aukioloaika on maanantaina klo 9.00 - 17.00, tiistai - torstai klo 9.00 - 15.00, perjantaina klo 8.30 - 14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Tiedoksianto

Pöytäkirjan nähtävänä pito
Pöytäkirja on pidetty nähtävänä: (pvm)

Tiedoksianto asianosaiselle
Päätös on annettu sähköisesti tiedoksi asianosaiselle: (pvm) (nimi)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän Tekninen ja elinvoimalautakunta
Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi
Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihde)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: kirjaamo@mantsala.fi