

Tekninen ja elinvoimalautakunta

Aika 24.01.2023 klo 17:00 - 18:27

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone 3.krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Hankintapäätös koskien LVI- ja jäähdytys- ja kylmälaitteisiin liittyvien töiden ja tarvikkeiden puitejärjestelyä 2023 - 2025 + 2 (1+1)vuoden optio	6
§ 5	Hankintapäätös koskien rakennusteknisten töiden puitejärjestelyä 2023 - 2025 + 2 optiovuotta	8
§ 6	Hankintapäätös koskien sähkö- ja järjestelmätöiden puitejärjestelyä 2023 - 2025 + 2 optiovuotta	10
§ 7	Päällystyshjelma vuodelle 2023	11
§ 8	Yksityistieavustusten toimintatapaohjeistuksen muuttaminen	12
§ 9	Kuntalaisaloite/ Mäntsälän joen raivaus	15
§ 10	Kuntatekniikan päällikön virkaan valinta	17
§ 11	Otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset	19
§ 12	Ilmoitusasiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kalenius Christina Vikman-Kanerva Merja Aalto Jussi Alaluusua Sari Heikkilä Jussi Pekkinen Pauli Laakso Teemu Lindqvist Rami Markkanen Eero	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Jäsen Jäsen jäsen	
Poissa	Karvinen Reetta Toivonen Tero		
Muu	Huisko-Moilanen Annukka Pynttari Mika Palmroos Pertti Karhinen Soile	Pöytäkirjanpitäjä Esittelijä Asiantuntija Asiantuntija	paikalla klo 17:00-17:58 paikalla klo 17:00-17:33

Allekirjoitukset

Christina Kalenius
puheenjohtaja

Annukka Huisko-Moilanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 12

Pöytäkirjan tarkastus

Jussi Aalto
pöytäkirjantarkastaja

Sari Alaluusua
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 31.01.2023

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 1

24.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 1

Päätösehdotus Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 2

24.01.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 2

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jussi Aalto ja Sari Alaluusua.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 3

Hallintosäännön IV osan 15 luvun 13-14 pykälän mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisin päättä. Toimitilin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Asian käsittelyn jälkeen kuultiin asiantuntijoiden esitykset kokouksessa käsiteltävistä asioista:

- toimitilapäällikkö Soile Karhinen oli paikalla klo 17:00-17.33 §:t 4-6
- va kuntatekniikan päällikkö/rakennuttamispäällikkö Pertti Palmroos oli paikalla klo 17:00-17:58, §:t 7-9

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 4

24.01.2023

Hankintapäätös koskien LVI- ja jäähdytys- ja kylmälaitteisiin liittyvien töiden ja tarvikkeiden puitejärjestelyä 2023 - 2025 + 2 (1+1)vuoden optioTekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 4
206/02.06.00/2022

Mäntsälän kunnan tekninen ja elinvoimapalvelualue on pyytänyt tarjouksia kunnan LVI-, jäähdytys- ja kylmälaitteisiin liittyvät työ tarvikkeet loppuvuodesta 2022.

Tarjouspyyntö julkaistiin Hilma-hankintakanavalla 29.11.2022 ja tarjoukset tuli jättää 4.1.2023 klo 12:00 mennessä.

Hankinta on kansallisen kynnsarvon ylittävä (25 §), ja se on toteuttu avointa menettelyä käyttäen.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Hallintosäännön 9 luvun 1 §:n mukaisesti toimielinten ja viranhaltijoiden vuosittaiset hankintarajat hyväksytään talousarviopäätöksessä. Talousarviokirjassa on todettu, että tekninen ja elinvoimalautakunta päättää palvelualuejohtajan hankintarajan ylittävistä sopimuksista ja hankinnoista enintään 400 000 euroon asti.

Valmistelija toimitilapäällikkö Soile Karhinen, soile.karhinen@mantsala.fi ja Pasi Santala, pasi.santala@mantsala.fi

Esittelijä Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää valita LVI-, jäähdytys- ja kylmälaitteisiin liittyvien töiden ja tarvikkeiden puitejärjestelyyn liitteenä 1 kohdassa "päätösehdotus" mainitut palveluntarjoajat vuosiksi 2023 - 2025.

Kunnalla on myös mahdollisuus (1+1) 2 vuoden optioon, joista on päätettävä ennen optiokauden alkamista.

Sopimuskausi alkaa, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Samalla lautakunta valtuuttaa toimitilapäällikön allekirjoittamaan sopimukset.

Kokouskäsitely Kokouksen aikana suoritettiin arvonta kylmä- ja jäähdytyslaiteasentajan töiden 4. sijoituksen osalta, koska kaksi tarjoajaa oli antanut saman halvimman tarjoushinnan. Arvonnan tuloksena 4. sijalla oleva toimittaja on Cervi Talotekniikka Oy ja 5. sijalla oleva toimittaja on Kylmäkolmonen Oy.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Hankintapäätös ja vertailutaulukko (JulKL 7 § 2 mom)

Hankintapäätös koskien rakennusteknisten töiden puitejärjestelyä 2023 - 2025 + 2 optiovuotta

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 5
207/02.06.00/2022

Mäntsälän kunnan tekninen ja elinvoimapalvelualue on pyytänyt tarjouksia loppuvuodesta 2022 kunnan rakennusteknisten töiden ja siihen liittyvien tarvikkeiden puitejärjestelyistä vuosille 2023 – 2025.

Tarjouspyyntö julkaistiin Hilma-hankintakanavalla 29.11.2022 ja tarjoukset tuli jättää 4.1.2023 klo 12:00 mennessä.

Hankinta on kansallisen kynnsarvon ylittävä (25 §), ja se on toteuttu avointa menettelyä käyttäen.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Hallintosäännön 9 luvun 1 §:n mukaisesti toimielinten ja viranhaltijoiden vuosittaiset hankintarajat hyväksytään talousarviopäätöksessä.

Talousarviokirjassa on todettu, että tekninen ja elinvoimalautakunta päättää palvelualuejohtajan hankintarajan ylittävistä sopimuksista ja hankinnoista enintään 400 000 euroon asti.

Valmistelija	toimitilapäällikkö Soile Karhinen, soile.karhinen@mantsala.fi ja Pasi Santala, pasi.santala@mantsala.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Pynttari Mika
Päätösehdotus	<p>Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää valita rakennusteknisten töiden ja tarvikkeiden puitejärjestelyyn liitteenä 1 kohdassa ”päätösehdotus mainitut palveluntarjoajat vuosiksi 2023 - 2025.</p> <p>Kunnalla on myös mahdollisuus 2 (1+1) vuoden optioon, josta on päätettävä ennen optiokauden alkamista.</p> <p>Sopimuskausi alkaa, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.</p> <p>Valtuutetaan toimitilapäällikkö allekirjoittamaan hankintasopimukset puitejärjestelyyn valittujen sopimuskumppaneiden kanssa.</p>
Kokouskäsitely	<p>Kokouksen aikana suoritettiin arvonta laatoitus- ja vesieristetöiden 4. sijoituksen osalta, koska kolme tarjoajaa oli antanut saman halvimman tarjoushinnan. Arvonnan tuloksena 4. sijalla oleva toimittaja on SRG-Urakointi Oy.</p> <p>Kokouksen aikana suoritettiin arvonta rautarakennetyöt 1. sijoituksen osalta, koska kaksi tarjoajaa oli antanut saman halvimman tarjoushinnan. Arvonnan tuloksena 1. sijalla oleva toimittaja on NOP Group Oy ja 2. sijalla oleva toimittaja on RKV –Tekniikka Oy.</p>

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Hankintapäätös ja vertailutaulukko (Julkl 7 § 2 mom)

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 6

24.01.2023

Hankintapäätös koskien sähkö- ja järjestelmätöiden puitejärjestelyä 2023 - 2025 + 2 optiovuottaTekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 6
205/02.06.00/2022

Mäntsälän kunnan tekninen ja elinvoimapalvelualue on pyytänyt tarjouksia loppuvuodesta 2022 kunnan sähkö- ja järjestelmätöiden ja niihin liittyvien tarvikkeiden puitejärjestelystä.

Tarjouspyyntö julkaistiin Hilma-hankintakanavalla 29.11.2022 ja tarjoukset tuli jättää 4.1.2023 klo 12:00 mennessä.

Hankinta on kansallisen kynnsarvon ylittävä (25 §), ja se on toteutettu avointa menettelyä käyttäen.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Hallintosäännön 9 luvun 1 §:n mukaisesti toimielinten ja viranhaltijoiden vuosittaiset hankintarajat hyväksytään talousarviopäätöksessä. Talousarviokirjassa on todettu, että tekninen ja elinvoimalautakunta päättää palvelualuejohtajan hankintarajan ylittävistä sopimuksista ja hankinnoista enintään 400 000 euroon asti.

Valmistelija toimitilapäällikkö Soile Karhinen, soile.karhinen@mantsala.fi ja Pasi Santala, pasi.santala@mantsala.fi

Esittelijä Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää valita sähkö- ja järjestelmiin liittyvien töiden ja tarvikkeiden puitejärjestelyyn liitteenä 1 kohdassa "päätösehdotus" mainitut palveluntarjoajat vuosiksi 2023 - 2025.

Kunnalla on myös mahdollisuus 1+1 vuoden optioon, josta on päätettävä ennen optiokauden alkamista.

Sopimuskausi alkaa, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Samalla lautakunta valtuuttaa toimitilapäällikön allekirjoittamaan sopimukset.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Hankintapäätös ja vertailutaulukko (JulKL 7 § 2 mom)

Päällystysohjelma vuodelle 2023

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 7
47/10.03.01.00.03.00/2023

Kuntatekniikan tulosalueen käyttösuunnitelmassa on varattu -300 000 € katujen päällystykseen vuodelle 2023.

Uudet kohteet:

- Linnala II teollisuusalueen kadut (Tornitie-Tornikuja) n. 2600 m²
- Haapajunttilantie-Hemmintie välikaistan kiveys n. 900 m
- Taruman alueen reunakivityöt
- Einontien korotettu hidaste
- Vuolteenmetsäntien korotettu hidaste

Uudelleenpäällystys- ja korjauskohteet:

- Ansaritie n. 600 m/4 200 m²
- Mikkolantien alkuosa n. 400 m/2800 m²

Valmistelija	va kuntatekniikan päällikkö Pertti Palmroos, pertti.palmroos@mantsala.fi, toimistoinsinööri Matti Sulonen, matti.sulonen@mantsala.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Pynttari Mika
Päätösehdotus	Tekninen ja elinvoimalautakunta hyväksyy päällystysohjelman vuodelle 2023 esityksen mukaisesti. Tarvittaessa listalle voidaan lisätä määrärahan puitteissa uusia hankkeita.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Päällystysohjelma 2023 kohdekartta

Yksityistieavustusten toimintatapaohjeistuksen muuttaminen

Tekninen lautakunta 7.2.2012

Kunnan tilintarkastaja on vuoden 2011 tilintarkastuksessa tarkastanut teknisen toimen avustuksia. Tarkastuksen tavoitteena oli varmistua siitä, että avustusten myöntöprosessin sisäinen valvonta on asianmukaisesti järjestetty ja että avustukset on maksettu päätösten mukaisesti. Tarkastus kohdistui teknisen toimen yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin ja vesiosuuskuntien investointiavustuksiin. Tarkastuksessa todettiin, että avustusten myöntämistä koskevat ohjeet eivät olleet kaikilta osin riittävän yksityiskohtaisia. Yksityisteiden kunnossapitoavustukset ja investointiavustuksen jakoperusteet on päätetty valtuustossa. Jakoperusteita on muutettu tarpeen mukaan valtuuston päätöksin, eikä viimeisimmästä päätöksestä välttämättä enää ilmene kaikki voimassaolevat ohjeet. Jakoperusteita ja muita yksityiskohtaisempia haku- ja tilitysohjeita ei ole koottu erilliseen avustusohjeeseen. Tilintarkastajat suosittelevat, että avustusten jakoperusteet ja muut haku- ja tilitysohjeet kootaan erilliseen asiakirjaan, joka jaetaan hakulomakkeen yhteydessä.

Hakulomakkeen mukaan tieavustuksia on tullut hakea maaliskuun loppuun mennessä. Osa hakemuksista oli saapunut määräpäivän jälkeen. Myöhästymisestä huolimatta avustusta oli myönnetty. Tilintarkastajat suosittelevat, että avustusta myönnetään vain määräaikana hakemuksen jättäneille. Mäntsälän kunnan sisäisen valvonnan ohjeessa on osio myönnettävistä avustuksista. Ohjeen mukaan päätöksenteon oikeellisuuden varmistamiseksi avustusten myöntämisestä tulee olla ohjeet. Lisäksi ohjeessa todetaan seuraavaa: Yhteisöille myönnettyjen avustusten sisäisestä valvonnasta vastaa avustuksen myöntänyt viranomaisen. Avustuksen myöntävän viranomaisen tulee varmistua siitä, että avustuksen hakuohjeita noudatetaan ja avustus myönnetään avustusohjeiden mukaisesti ja että käytössä on tarvittava määräraha. Mikäli avustusta ei ole käytetty avustusohjeiden tai avustuspäätöksen mukaisesti, tulee avustuksen myöntäjän harkita avustuksen takaisinperintää tai maksatuksen keskeyttämistä. Kunnanvaltuuston 2.5.2011 § 36 hyväksymän hallintosäännön 49 §:n mukaan lautakuntien tehtävänä on toimialallaan päättää avustusten jakoperusteista ja jakamisesta.

Kuntatekniikka on laatinut yksityistieavustusten hakuohjeet. Ne sisältävät ohjeet yksityistiekunnille teiden kunnossapito- ja perusparannusavustusten hakemista varten sekä ohjeet yksityistalouksille yksin tiensä talvikunnossapidosta huolehtiville talviaurausavustusten hakemista varten. Varsinaiset hakulomakkeet säilyvät ennallaan. (Lisätietoja: katupäällikkö Asko Määttänen, puh. 040 314 5440)

Liite 1. Yksityistieavustusten hakuohjeet

Päätösesitys: Tekninen lautakunta hyväksyy 01.02.2012 päivätyt yksityistieavustusten hakuohjeet.

Päätös: Tekninen lautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Tekninen lautakunta 26.02.2014 § 42

Kuntatekniikan tulosalue on laatinut 24.2.2012 yksityistieavustusten hakuohjeet, joita on tarkistettu 24.2.2014. Muutoksia on tehty hakuohjeiden seuraaviin kohtiin:

- 2.1. Avustusten hakeminen tien kunnossapitoon
- 2.2 Avustuksen hakeminen tien peruserustukseen
- 2.3. Avustuksen hakeminen talviauraukseen

Liite 1. Yksityistieavustusten hakuohje

(Valmistelija / lisätietoja: katupäällikkö Asko Määttänen, puh. 040 314 5440)

Päätösesitys: Tekninen lautakunta hyväksyy 24.2.2014 tarkistettut yksityistieavustusten hakuohjeet.

Päätös: Tekninen lautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 8
26/02.08.00/2022

Yksityistiejaoston lakkauttamisen myötä sekä yksityistielakiin tulleiden muutosten vuoksi, on katsottu tarpeelliseksi päivittää 26.2.2014 päivitettyä yksityistieavustusten hakuohjeita. Lisäksi kunnan sisäiset ohjeet ovat päivittyneet viimeisen kymmenen vuoden aikana, joten tältäkin osin ohjeistusta on syytä tarkistaa.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaisesti (kv 21.3.2022 § 23) kukin toimielin huolehtii hallintosäännön ja kunnanhallituksen yleisohjeistuksen mukaisella tavalla avustuksien myöntämisestä. Avustuksen myöntäjän tulee sopia avustuksen saajan kanssa riittävästä seruantajärjestelmästä ja raportoinnista. Avustuksen hakijoita on kohdeltava yhdenvertaisesti. Mikäli avustusta ei ole käytetty avustuspäätöksen mukaisesti, voidaan avustus periä takaisin ja maksaminen keskeyttää. Kunnan tilintarkastajalle on varattava mahdollisuus avustusta saaneen ytheisön hallinnon ja tilien tarkistamiseen. Valtion viranomaisen valvonnassa olevien avustusten käytöstä olevia määräyksiä on noudatettava sellaisenaan.

Hallintosäännön mukaisesti lautakunnan tehtävänä on päättää avustusten jakoperusteista ja jakamisesta kunnassa hyväksytyjen ohjeiden perusteella.

Toimintaprosessia halutaan selkeyttää ja aikatauluttaa siten, että hakemukset tulee toimittaa kuukautta myöhemmin eli 30.4 mennessä kaikkien avustusmuotojen osalta. Tuohon päivään mennessä tulee toimittaa kaikki hakemukset ja sen liitteet. Tämän päivän jälkeen toimitettuja tietoja tai avustuksia ei hyväksytä. Tämä prosessin muutos mahdollistaa sen, että tiekunnat saisivat nykyistä aikaisemmin avustukset käyttöönsä.

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 8

24.01.2023

Tavoitteena voidaan pitää, että lähivuosina siirrytään sähköiseen menettelyyn kaikkien hakemusten osalta.

Valmistelija Pertti Palmroos, va. kuntatekniikan päällikkö, pertti.palmroos@mantsala.fi

Esittelijä Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan yksityistieavustusten hakuohjeen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Yksityistieavustusten hakuohje

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 9

24.01.2023

Kuntalaisaloite/ Mäntsälän joen raivaus

493/10.03.01/2022

Tekninen ja elinvoimalautakunta 20.09.2022 § 108

Mäntsälän kunnan tekninen ja elinvoimapalveluille on jätetty 12.8.2022 päivätty kuntalaisaloite koskien Mustijoen puhdistamista risuista, kaatuneista puista, airoista ja muista roskista Helsingintien sillalta Mattilan sillalle. Lisäksi aloitteen tekijä pyytää Mäntsälän kuntaa purkamaan "Hirsibaarin" viereisen vanhan laiturin tukirakenteet.

Valmistelija / lisätietoja:

kuntatekniikan päällikkö Sirpa Hämäläinen, sirpa.hamalainen@mantsala.fi

Palvelualuejohtajan päätösehdotus

Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää antaa seuraavan vastauksen kuntalaisaloitteeseen koskien Mustijoen puhdistamista risuista, kaatuneista puista, airoista ja muista roskista Helsingintien sillalta Mattilan sillalle:

- haja-asutusalueella joen kunnossapitoasiat kuuluvat yhteisen vesialueen osakaskunnille tai jokeen rajautuvien kiinteistöjen omistajille
- vanhan laiturin tukirakenteiden purkaminen lisätään työlistalle ja laituri puretaan syksyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 9
33/10.03.01.00.04.00/2022

Kuntalainen on lähestynyt uudelleen kuntaa samalla asialla 14.10.2022 päivätyllä kuntalaisaloitteen täydennyksellä.

Tässä hän hämmästelee edeltävää päätöstä, jossa kunnossapito siirretään vesialueen osakaskunnille ja jokeen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille. Hän perustelee näkemystään sillä, että kunnalla on laajasti omistusta Hirvihaaran Mäntälänjokien varsilla. Mäntsälänjoki on tukkeutumassa pusikoitumisen vuoksi. Lisäksi puhdistamon jätevesi ja sen virtaama tukkivat koko jokialueen. Hän näkee, että kunnalla on vastuu joen raivauksista ja perkauksista. Talkootyönä asiaa ei voida hänen näkemyksensä mukaan hoitaa. Aloitteen jättäjä ehdottaa, että kunta kävisi selvittämässä asiaa paikan päällä ja päättäisi joen kunnossapidosta heti.

Valmistelija

Va. kuntatekniikan päällikkö Pertti Palmroos; pertti.palmroos@mantsala.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus

Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää todeta vastauksena saapuneeseen kuntalaisaloitteen täydennykseen seuraavaa: Tekninen ja elinvoimalautakunta katsoo, että 20.9.2022 tekninen ja

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 9

24.01.2023

elinvoimalautakunnan päätös on edelleen relevantti, koska aloitteen täydennyksessä ei ole tuotu sellaisia perusteita esille, jotka puoltaisivat päätöksen muuttamista. Tekninen ja elinvoimalautakunta toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kuntatekniikan päällikön virkaan valinta

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 10
170/01.01.05/2022

Kuntatekniikan päällikkö Sirpa Hämäläinen irtisanoutui kuntatekniikan päällikön virasta 2.12.2022 lukien. Tekninen ja elinvoimalautakunta päätti 13.12.2022 valita kuntatekniikan päälliköksi Jarkko Hämäläisen ja hänen kieltäytymisensä varalle Jouni Korkeamäen. Jarkko Hämäläinen on kuitenkin peruuttanut tulonsa 5.1.2023. Myös varalle valittu henkilö on kieltäytynyt ottamasta virkaa vastaan 13.1.2023. Kuntatekniikan päällikön virka on siten edelleen avoinna. Avointa virkaa hoitaa väliaikaisesti valintaprosessin ajan rakennuttamispäällikkö Pertti Palmroos.

Edellä todetusta johtuen lautakunnan on julistettava kuntatekniikan päällikön virka uudelleen avoimeksi ja käynnistettävä uusi valintaprosessi. Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain § 4 todetaan, että virkasuhteen julkinen haku-aika on vähintään 14 kalenteripäivää, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Lautakunnan tulee myös päättää viran kelpoisuusehdosta. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva insinöörin tutkinto tai vastaava aiempi tutkinto tai alan ylempi tutkinto. Kelpoisuusehtoa ei ole muutettu aikaisemmasta hakukerrasta.

Lisäksi lautakunnan on valittava edustajansa haastatteluryhmään. Haastatteluryhmä koostuu tarpeellisista viranhaltijoista ja valituista luottamushenkilöistä. Viranhaltijoista haastattelussa ovat mukana mm. henkilöstöjohtaja ja tekninen johtaja. Tekninen johtaja kutsuu haastatteluryhmän koolle ja haastattelujen on tarkoitus ajoittua viikolle 8, siten että valintapäätös olisi tehtävissä teknisen ja elinvoimalautakunnan kokouksessa 28.2.2023.

Oheismateriaalina kuntatekniikan päällikön hakuilmoitus.

Hallintosäännön 7 luvun mukaan kuntatekniikan päällikön valinnan, kelpoisuusehdot sekä viran haettavaksi julkistamisesta päättää lautakunta.

Valmistelija tekninen johtaja Mika Pynttari, mika.pynttari@mantsala.fi

Esittelijä Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää

1. julistaa kuntatekniikan päällikön viran avoimeksi
2. kuntatekniikan päällikön kelpoisuusehtona on soveltuva insinöörin tutkinto tai vastaava aiempi tutkinto tai alan ylempi tutkinto
3. julkaisee viran kunnan kotisivujen lisäksi työvoimahallinnon verkkopalvelussa ja muissa erikseen valittavissa kanavissa.
4. valitsee lautakunnan jäsenistä edustajat haastatteluryhmään.
5. oikeuttaa teknisen johtajan päättämään tarkemmin menettelystä viran haettavaksi julistamisessa.

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 10

24.01.2023

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti sekä päätettiin valita haastatteluryhmään Christina Kalenius, Merja Vikman-Kanerva sekä Jussi Heikkilä.

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 11

24.01.2023

Otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 11

Toimielimen tiedoksi on tuotu liitteeseen 1 kirjatut otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset hallintosäännön mukaisesti.

Päätösehdotus Toimielin päättää, ettei se käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta liitteessä 1 mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Toimielimen otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset

Ilmoitusasiat

Tekninen ja elinvoimalautakunta 24.01.2023 § 12

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavaa:

- Jätelautakunta 8.12.2022 kiertokapula oy:n jätetaksa ja tsv-taksa 2023
- Aluehallintovirasto 14.12.2022 Mäntsälän paloasemaa koskeva käsittelyratkaisu ESAVI/35105/2022
- Maksatuspäätös Lempivaara, Ara Infra-avustus 2022, saapunut
- Palosuojelurahaston tiedote 12.12.2022, saapunut 10.1.2023
- Liikuntapaikkarakentamiseen vuodelle 2023 on haettu avustuksia kahdelle hankkeelle.
- Teknisen ja elinvoimalautakunnan seuraava kokous 28.2.2023
- Lautakunnille järjestetään yhteisesittely Unelmoidaan uudesta kirjastosta – projektin tuloksista 7.3.2023.
- Selvitetään velvoitealue kompostointivelvoitteeseen liittyen.
- Keskusteltiin rautatieaseman pyöräkatosurakan viivästymisestä.

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 9, § 10, § 11, § 12**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5, § 6

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti.

Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Mäntsälän kunta
Heikinkuja 4
04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi

Viraston aukioloaika on maanantaina klo 9.00 - 17.00, tiistai - torstai klo 9.00 - 15.00, perjantaina klo 8.30 - 14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Tiedoksianto

Pöytäkirjan nähtävänä pito
Pöytäkirja on pidetty nähtävänä: (pvm)

Tiedoksianto asianosaiselle
Päätös on annettu sähköisesti tiedoksi asianosaiselle: (pvm) (nimi)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 7, § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän Tekninen ja elinvoimalautakunta
Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi
Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: kirjaamo@mantsala.fi