

Kunnanvaltuusto

Aika 18.03.2024 klo 17:00 - 17:19

Paikka Kunnantalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 14	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 15	Nivos-konsernin yhtiöiden vuonna 2024 nostettavien lainojen ja näille otettavien korkosuojausten takaaminen	7
§ 16	Varavaltuutetun määrääminen	11
§ 17	UNICEFin lapsiystävällinen kunta -malliin hakeminen	13
§ 18	Vuoden 2023 aikana tehdyt valtuustoaloitteet, niiden käsittelyvaiheet ja toimenpiteet	17
§ 19	Ilmoitusasiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Keto-Huovinen Pihla	Puheenjohtaja	
	Laine Tytti	I varapuheenjohtaja	
	Allonen Ilkka	II varapuheenjohtaja	
	Aalto Jussi	Valtuutettu	
	Alaluusua Sari	Valtuutettu	
	Brusila Eerik	Valtuutettu	
	Eerola Asko	Varavaltuutettu	
	Eronen Anssi	Varavaltuutettu	
	Goltz Pauli	Valtuutettu	
	Hallikainen Heli	Valtuutettu	
	Havula Tapio	Valtuutettu	
	Heikkilä Juho-Ville	Valtuutettu	
	Heikkilä Jussi	Valtuutettu	
	Heikkilä Teuvo	Valtuutettu	
	Heinmurto Katri	Valtuutettu	
	Heinonen Kalevi	Valtuutettu	
	Helin Anna	Valtuutettu	
	Herttuainen Auli	Varavaltuutettu	
	Hoffman Heidi	Varavaltuutettu	
	Inkinen Juha-Matti	Valtuutettu	
	Juutinen Ari	Valtuutettu	
	Kalenius Christina	Valtuutettu	
	Karttunen Osku	Valtuutettu	
	Koivula Susanna	Valtuutettu	
	Kosonen Jyrki	Valtuutettu	
	Krakau Harri	Valtuutettu	
	Kujanpää Tiina	Valtuutettu	
	Laakso Teemu	Valtuutettu	
	Laine Jarmo	Varavaltuutettu	
	Lampi Satu	Valtuutettu	
	Laukkanen Erkki	Valtuutettu	Saapui klo 17.06
	Leino Timo	Valtuutettu	
	Manninen Katri	Valtuutettu	
	Manninen Marjaana	Valtuutettu	
	Pekkinen Pauli	Valtuutettu	
	Ravolainen-Rinne Heta	Valtuutettu	
	Rinne Antti	Valtuutettu	
	Särkijärvi Tuuli	Valtuutettu	
	Teppinen Marja	Valtuutettu	
	Tuomisto Emmi	Valtuutettu	
	Warras-Stjernvall Annika	Valtuutettu	
	Vierikko Tarja	Valtuutettu	
	Virpiaro Matti	Valtuutettu	
Poissa	Kokko Eero		
	Kopra Sanna		
	Niemi-Korpi Eemil		
	Sillanpää Jari		
	Toivonen Tero		
Muu	Laurila Hannu	Kunnanjohtaja	
	Siikaluoma Esa	Hallintojohtaja	
	Ahvo Timo	Sivistysjohtaja	
	Gummerus Vesa	Kuntakehitysjohtaja	

Kanerva Teemu
Kivistö Rosa-Julia
Pynttari Mika
Samola Riitta

Tietohallinnon asiantuntija
Nuorisovaltuuston edustaja
Tekninen johtaja
Talousjohtaja

Allekirjoitukset

Pihla Keto-Huovinen
puheenjohtaja

Esa Siikaluoma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

12 - 19

Pöytäkirjan tarkastus

Heli Hallikainen
pöytäkirjantarkastaja

Juho-Ville Heikkilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 22.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 12

Päätösehdotus Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 13

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Heli Hallikainen ja Juho-Ville Heikkilä.

Päätös Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Heli Hallikainen ja Juho-Ville Heikkilä.

Kunnanvaltuusto

§ 14

18.03.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 14

Kunnanvaltuuston työjärjestyksen 14 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 35
Kunnanvaltuusto § 15

26.02.2024
18.03.2024

Nivos-konsernin yhtiöiden vuonna 2024 nostettavien lainojen ja näille otettavien korkosuojausten takaaminen

Kunnanhallitus 26.02.2024 § 35

Mäntsälän kunnan 100 %:sti omistama Nivos Oy konserniyhtiöineen hakee Mäntsälän kunnalta takauksia 15.10.2024 erääntyville 28 milj. euron lainoilleen ja lainoille otettaville korkosuojauksille. Nivos konsernissa hyväksytyn rahoitusriskipolitiikan mukaisesti vähintään 50 % lainakannasta tulee suojata korkoriskiltä. Yhtiön hallituksen pöytäkirja, lainojen uusimissuunnitelma sekä hakemus ovat päätösesityksen oheismateriaalina.

Suunnitelma vuoden 2024 uusista lainoista

Nivos konsernissa erääntyy 15.10.2024 kolme bullet-lainaa, yhteissummaltaan 28.000.000 euroa. Erääntyvät bullet-lainat jakautuvat konserniyhtiöille seuraavasti: Nivos Oy 11.000.000 euroa, Nivos Verkot Oy 15.000.000 euroa, Nivos Vesi ja Lämpö Oy 2.000.000 euroa. Kunta on toiminut näiden lainojen takaajana. Rahoitusriskin pienentämiseksi nämä samana päivänä erääntyvät lainat on suunniteltu uusittavaksi eri maturiteettitasoon ja nostot on hajautettu eri aikoihin vuotta, jolla pyritään tasapainottamaan konsernin lainojen uusimisen aikataulua. Osa uusittavista lainoista otetaan lyhenevänä, jotta konsernin ja sen yhtiöiden lainasalkku pienenee suunnitellusti. Vuoden 2024 aikana etupainotteisesti nostettavien lainojen pääomat sijoitetaan korollisille määräaikaistileille lainojen lyhennyspäivään 15.10.2024 saakka.

Lokakuussa erääntyvä Nivos Oy:n bullet-laina 11.000.000 euroa on alun perin otettu emoyhtiöön v. 2014. Lainalla maksettiin Nivos Oy:n perustamisvaiheessa 10.000.000 euron suoritus yhtiöön siirretystä omaisuudesta Mäntsälän kunnalle. Koska emoyhtiöllä ei ole ollut konsernin ulkoista liiketoimintaa, eikä lainan lyhennykseen tarvittavia kassavaroja ole kerätty tytäryhtiöiltä, on laina uusittu bullet-lainana viiden vuoden välein. Tämä laina uusitaan etupainotteisesti ja uusi laina otetaan lyhenevänä, jotta konsernin lainamäärä saadaan laskuun.

Nivos Verkot ottaa erääntyvän 15.000.000 euron lainan uusimista varten kaksi 5.000.000 euron lainaa sekä yhden 2.000.000 euron lainan. Lainat nostetaan etupainotteisesti ja eri maturiteettiajoilla.

Nivos Vesi ja Lämpö ottaa etupainotteisesti 5.000.000 euron lyhenevän lainan lokakuussa erääntyvän, investointien rahoittamista varten otetun 2.000.000 euron bullet-lainan uusimista sekä 3.000.000 euroa investointisuunnitelman mukaisten uusien investointien rahoittamista varten.

Korkokustannusten minimoimiseksi Nivos sijoittaa etupainotteisesti nostetut lainat määräaikaistalletuksiin uusittavien bullet-lainojen

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 35
§ 15

26.02.2024
18.03.2024

erääntymiseen saakka.

V. 2024 nostettavien lainojen suunnitellut nostojankohdat, maturiteetti sekä lainoille ja näiden korkosuojauksille haettava takausprosentti ilmenevät alla olevasta lainojen uusimissuunnitelmasta.

15.10.2024 erääntyvät 28 milj. euron bulletit (3 kpl) uusitaan:

	Kunnan takaus-%	Pääoma, €	Lainatyyppi	Maturiteetti	Alkaa	Päättyy
Nivos Oy	80 %	11 000 000	tasalyh.	10 vuotta	29.5.2024	28.5.2034
Nivos Vesi ja Lämpö Oy	100 %	5 000 000	tasalyh.	8 vuotta	29.5.2024	28.5.2032
Nivos Verkot Oy	100 %	5 000 000	bullet	7 vuotta	28.8.2024	27.8.2031
Nivos Verkot Oy	100 %	5 000 000	bullet	6 vuotta	1.10.2024	30.9.2030
Nivos Verkot Oy	100 %	2 000 000	bullet	5 vuotta	1.10.2024	30.9.2029
yht.		28 000 000				

Selvitys takauksen perusteista

Nivos Oy on Mäntsälän kunnan 100 %:sti omistama tytäryhtiö. Nivos Oy on Nivos-konsernin emoyhtiö, jolla ei ole Nivos-konsernin ulkoista liiketoimintaa. Nivos Oy tuottaa hallinnon, HR-palvelujen, taloushallinnon, IT-palvelujen, asiakaspalvelujen sekä myynnin, viestinnän ja markkinoinnin tukipalveluja tytäryhtiöilleen. Nivos Oy toimii osin kilpailuilla markkinoilla, joten kunnan takaus Nivos Oy:n lainoille ei voi ylittää 80 %:ia.

Nivos Verkot Oy sekä Nivos Vesi ja Lämpö Oy kuuluvat Mäntsälän kuntakonserniin emoyhtiönsä Nivos Oy:n kautta. Nivos Oy omistaa 100 % Nivos Verkot Oy:stä ja 95 % Nivos Vesi ja Lämpö Oy:stä. Pukkilan kunnalla on 5 %:n vähemmistöosuus Nivos Vesi ja Lämpö Oy:stä. Nämä yhtiöt tarjoavat rahoitettavien investointien avulla kuntalaisille välttämättömiä infrastruktuurin palveluja eikä rahoitettava liiketoiminta kilpaile markkinoilla. Investointien rahoitus on palvelutuotannolle välttämätöntä.

Nivos Verkkojen uusittavan lainan käyttötarkoituksena on sähköverkon ja tietoliikenneverkon investointien rahoittaminen. Nivos Veden ja Lämmön investoinnit kohdistuvat vesi- ja viemäriverkostoon sekä paikalliseen kaukolämpöverkkoon. Mikään näistä liiketoiminnoista ei vääristä kilpailua. Sähkön siirto on Energiaviraston valvoma monopoli, jonka monopolioikeuksia ei kilpailuteta. Vesi- ja jätevesiliiketoiminta sekä kaukolämpöliiketoiminta muodostavat alueellisen monopolin, sillä alueella ei ole muita veden jakelun tai kaukolämmön tuotannon ja jakelun verkostoja. Tietoliikenneverkko on luonnollinen monopoli. Alueelle ei rakenneta kahta kuituverkkoa, vaan Nivos Verkkojen kuituverkko on muiden operaattorien käytettävissä. Kuituverkostoa rakennetaan alue kerrallaan tai runkoverkkoa sähköverkon rakentamisen yhteydessä. Rahoitus käytetään kuituverkon osalta vain fyysisen verkon rakentamiseen, eikä rahoitus sisällä viestintäpalvelujen rahoittamista loppuasiakkaille. Rahoitettavien investointien liiketoiminta

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 35
§ 15

26.02.2024
18.03.2024

on kirjanpidollisesti eriytetty muusta liiketoiminnasta.

Kunnan takausvastuut tilinpäätöshetkellä 31.12.2023 tilanteessa ovat Nivos-konsernin osalta 48.000.000 euroa.

Takaukselle vaaditaan takausvastuun suuruinen vastavakuus Kuntalain 129 §:n mukaisesti. Lisäksi kunta perii myöntämistään takauksista provisiota 31.12. tilanteesta 0,2 % lainan maksamattomalle pääomalle kunnanvaltuuston 21.3.2016, § 25, päätöksen mukaisesti.

Valmistelija

Talousjohtaja Samola Riitta, riitta.samola@mantsala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää

- antaa 80 prosentin omavelkaisen takauksen Nivos Oy:lle 11.000.000 euron lainalle ja lainalle otettavalle korkosuojalle,
- antaa täysimääräisen 100 prosentin omavelkaisen takauksen Nivos Vesi ja Lämpö Oy:n 5.000.000 euron lainalle ja lainalle otettavalle korkosuojalle,
- antaa täysimääräisen 100 prosentin omavelkaisen takauksen Nivos Verkot Oy:n yhteensä 12.000.000 euron kolmelle erilliselle bullet-lainalle ja lainoille otettaville korkosuojauksille,
- että takaukset kattavat luoton pääoman, korot sekä muut kulut. Takaukset ovat voimassa laina-aikaa pidemmälle.
- että takauksista toimitetaan takausvastuun suuruiset vastavakuudet,
- valtuuttaa kunnanhallituksen toimeenpanemaan valtuuston nyt antamat takaukset sekä kunnanjohtajan allekirjoittamaan annettavat takausitoumukset ehtoineen Mäntsälän kunnan hallintosäännön mukaisesti.

Käsittely

Talousjohtaja Riitta Samolaa kuultiin asiantuntijana pykälän yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

- Merkittiin, että Eero Kokko, Satu Lampi ja Katri Manninen ilmoittivat esteellisyytensä (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 15
84/02.00/2022

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää

- antaa 80 prosentin omavelkaisen takauksen Nivos Oy:lle 11.000.000 euron lainalle ja lainalle otettavalle korkosuojalle,

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 35
§ 15

26.02.2024
18.03.2024

- antaa täysimääräisen 100 prosentin omavelkaisen takauksen Nivos Vesi ja Lämpö Oy:n 5.000.000 euron lainalle ja lainalle otettavalle korkosuojalle,
- antaa täysimääräisen 100 prosentin omavelkaisen takauksen Nivos Verkot Oy:n yhteensä 12.000.000 euron kolmelle erilliselle bullet-lainalle ja lainoille otettaville korkosuojauksille,
- että takaukset kattavat luoton pääoman, korot sekä muut kulut. Takaukset ovat voimassa laina-aikaa pidemmälle.
- että takauksista toimitetaan takausvastuun suuruiset vastavakuudet,
- valtuuttaa kunnanhallituksen toimeenpanemaan valtuuston nyt antamat takaukset sekä kunnanjohtajan allekirjoittamaan annettavat takauksittomukset ehtoineen Mäntsälän kunnan hallintosäännön mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

- Merkittiin, että Erkki Laukkanen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.06.

Keskusvaalilautakunta	§ 8	26.01.2024
Keskusvaalilautakunta	§ 13	09.02.2024
Kunnanhallitus	§ 40	26.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	18.03.2024

Varavaltuutetun määrääminen

Keskusvaalilautakunta 26.01.2024 § 8

SDP:n 9. varavaltuutettu Suvi Timonen on 12.12.2023 päivätyssä viestissään pyytänyt eroa varavaltuutetun luottamustehtävästä. Kokouksessaan 15.1.2024 § 5 kunnanhallitus on myöntänyt eron Suvi Timoselle ja pyytää keskusvaalilautakuntaa nimeämään SDP:lle uuden varavaltuutetun.

Valmistelija Asianhallintapäällikkö Sirkku Mäkelä
sirkku.makela@mantsala.fi

Päätösehdotus Keskusvaalilautakunta päättää määrätä SDP:n ryhmälle uudeksi varavaltuutetuksi Minna Liukkosen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Päätös Keskusvaalilautakunta määrää SDP:n ryhmälle uudeksi varavaltuutetuksi (9.varavaltuutettu) Minna Liukkosen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Keskusvaalilautakunta 09.02.2024 § 13

Teknisenä korjauksena merkitään tiedoksi, että eron Suvi Timoselle myönsi kunnanvaltuusto 5.2.2024 § 6.

Valmistelija Asianhallintapäällikkö Sirkku Mäkelä
sirkku.makela@mantsala.fi

Päätösehdotus Keskusvaalilautakunta määrää SDP:n ryhmälle uudeksi varavaltuutetuksi (9.varavaltuutettu) Minna Liukkosen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 26.02.2024 § 40

Keskusvaalilautakunta	§ 8	26.01.2024
Keskusvaalilautakunta	§ 13	09.02.2024
Kunnanhallitus	§ 40	26.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	18.03.2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi keskusvaalilautakunnan 9.2.2024 päätöksen varavaltuutetun määräämisestä ja lähettää päätöksen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 16
844/00.00.00/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi keskusvaalilautakunnan 9.2.2024 päätöksen SDP:n 9. varavaltuutetun määräämisestä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Lisäksi puheenjohtaja totesi, että Minna Liukkosen nimi on nykyisin Minna Ojala.

Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 12	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 21	27.02.2024
Kunnanhallitus	§ 52	11.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	18.03.2024

UNICEFin lapsiystävällinen kunta -malliin hakeminen

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 13

Mäntsälän kunnan valtuusto teki 7.10.2019 päätöksen, että Mäntsälän kunta hakee Unicefin lapsiystävällinen kunta -malliin. Kunnanvaltuusto osoitti lapsiystävällinen kunta -mallin edistämiseen resurssin vuoden 2024 talousarviossa. Varhaiskasvatuksen tulosalueelle palkattiin 1.1.2024 lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija.

Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin hakemisesta kunnanhallituksen tulee Unicefin ohjeistuksen mukaisesti tehdä erillinen päätös, jossa kunta sitoutuu mallin hakemiseen ja nimeää kuntakoordinaattorin ja kunnan koordinaatioryhmän mallin edistämiseen.

Lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija on valmistellut koordinaatioryhmän kokoonpanoa. Ryhmään ehdotetaan nimettäväksi seuraavat tahot:

Mäntsälän kunta

Sivistysjohtaja Timo Ahvo

Lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihinen

Maahanmuuttokoordinaattori Johanna Jäntti

Viestintäkoordinaattori Katri Lehtonen

Rakennuttamispäällikkö Pertti Palmroos

Controller Kristian Kuisma

Sivistyslautakunnan edustaja

Hyvinvointilautakunnan/lapsi- ja perheasiainneuvoston edustaja

Lasten ja nuorten edustaja

Jane Väyrynen/ Nuorisovaltuusto

Muiden tahojen edustajat

Varhaiskasvatuksen ohjaaja Piia Muurikainen/ Mäntsälän seurakunta
Keusoten edustaja

Valmistelija Lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihinen,
anne.riihinen(@)mantsala.fi, sivistysjohtaja Timo Ahvo,
timo.ahvo(@)mantsala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää seuraavasti:

Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 12	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 21	27.02.2024
Kunnanhallitus	§ 52	11.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	18.03.2024

1. sitoutuu Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin hakemiseen ja nimeää esittelytekstin mukaisen Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmän,

2. pyytää sivistyslautakuntaa, hyvinvointilautakuntaa/lapsi- ja perheasiainneuvostoa sekä Keusotea nimeämään edustajansa koordinaatioryhmään. Nimeämiset tuodaan kunnanhallitukselle myöhemmin tiedoksi.

3. nimeää lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaattoriksi lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihisen ja

4. nimeää koordinaatioryhmän puheenjohtajan.

Käsittely Lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihistä kuultiin asiantuntijana pykälän yhteydessä.

Päätös Kunnanhallitus

1. päätti sitoutua Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin hakemiseen ja nimesi esittelytekstin mukaisen Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmän,

2. pyytää sivistyslautakuntaa, hyvinvointilautakuntaa/lapsi- ja perheasiainneuvostoa sekä Keusotea nimeämään edustajansa koordinaatioryhmään. Nimeämiset tuodaan kunnanhallitukselle myöhemmin tiedoksi.

3. nimesi lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaattoriksi lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihisen ja

4. nimesi koordinaatioryhmän puheenjohtajaksi sivistysjohtaja Timo Ahvon.

Hyvinvointilautakunta 13.02.2024 § 12

Kunnanhallitus on pyytänyt hyvinvointilautakuntaa nimeämään edustajan koordinaatioryhmään Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin edistämiseksi Mäntsälän kunnassa.

Valmistelija Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, hyvinvointi- ja yhteisökoordinaattori Jasmin Airinen, sähköposti jasmin.airinen(@)mantsala.fi

Esittelijä Hyvinvointipäällikkö Leirimaa Vuokko

Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 12	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 21	27.02.2024
Kunnanhallitus	§ 52	11.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	18.03.2024

Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta nimeää edustajan Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.
Päätös	Hyvinvointilautakunta nimesi hyvinvointilautakunnan edustajaksi Enni Pöykön Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 21

	Kunnanhallitus on pyytänyt sivistyslautakuntaa nimeämään edustajan koordinaatioryhmään Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin edistämiseksi Mäntsälän kunnassa.
Valmistelija	Sivistysjohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Ahvo Timo
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta nimeää edustajan Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.
Käsittely	Käsittelyn aikana jäsen Liisa Tamminen ehdotti sivistyslautakunnan edustajaksi Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään Heidi Hoffmania. Jäsen Lauri Ylimartimo kannatti esitystä.
Päätös	Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan yksimielisesti päättäneen nimetä Heidi Hoffmanin edustajakseen Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 52

Eri tahot ovat kunnanhallituksen pyynnön mukaisesti nimenneet omat edustajansa koordinaatioryhmään. Keusoten edustaja ilmoitetaan myöhemmin. Ryhmän kokoonpano on seuraava:

Mäntsälän kunta

Sivistysjohtaja Timo Ahvo

Lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihinen

Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 12	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 21	27.02.2024
Kunnanhallitus	§ 52	11.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	18.03.2024

Maahanmuuttokoordinaattori Johanna Jäntti
Viestintäkoordinaattori Katri Lehtonen
Rakennuttamispäällikkö Pertti Palmroos
Controller Kristian Kuisma

Sivistyslautakunnan edustaja

Heidi Hoffman

Hyvinvointilautakunnan/lapsi- ja perheasiainneuvoston edustaja

Enni Pöykkö

Lasten ja nuorten edustaja

Jane Väyrynen/ Nuorisovaltuusto

Muiden tahojen edustajat

Varhaiskasvatuksen ohjaaja Piia Muurikainen/ Mäntsälän seurakunta
Keusoten edustaja: nimetään myöhemmin

Esittelijä Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Lisäksi kunnanhallitus lähettää päätöksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 17
36/00.01.02/2024

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen päätöksen Unicefin lapsiystävällinen kunta -malliin hakemisesta sekä koordinaatioryhmän kokoonpanon.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 41
Kunnanvaltuusto § 18

26.02.2024
18.03.2024

Vuoden 2023 aikana tehdyt valtuustoaloitteet, niiden käsittelyvaiheet ja toimenpiteet

Kunnanhallitus 26.02.2024 § 41

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin aloitteiden takia on ryhdytty. Asian käsittelyn perusteena on hallintosääntö 14 luku 1 §.

Vuoden 2023 valtuustoaloitteet:

1. Valtuustoaloite Skeittiparkin perustaminen / 6.2.2023 valtuutettu Matti Virpiaro ja muut allekirjoittaneet

Aloite on käsitelty loppuun. Vastaus aloitteeseen on annettu kunnanvaltuustolle 11.9.2023. Tekninen ja elinvoimalautakunnan vastauksessa todetaan, että tekninen ja elinvoimapalvelut on tutkinut erilaisia vaihtoehtoja skeittiparkin perustamiselle, yksi mahdollinen sijoituspaikka voisi olla urheilukentän alue. Kuntatekniikka selvittää tarkemmin asiaa vuoden 2024 aikana.

Anttilan lähiliikuntapaikalla on jo skeittiparkki, jota myös voi käyttää.

Mopoalueen osalta tarkastellaan asiaa mahdollisissa maankäytön kehittämissuunnitelmissa ja muiden toimintojen yhteensovittamisen näkökulmasta.

2. Valtuustoaloite asianmukaisten väistötilojen saamiseksi Myllymäen koululle sekä tilaselvityksen ja koulun tulevaisuuden ratkaisemisen kiirehtimiseksi / 20.3.2023 Keskustan valtuustoryhmä ja muut allekirjoittaneet

Aloite on käsitelty loppuun. Vastaus aloitteeseen on annettu kunnanvaltuustolle 22.5.2023. Sivistyslautakunnan vastauksessa todetaan, että Myllymäen koulun väistötilat on vuokrattu Adapteo Oy:ltä ja ne ovat olleet aikaisemmin Ehnroosin koulun väistötiloina. Toimitilapalveluiden ja opetuspalveluiden kesken on sovittu, että Myllymäen koulun vanhan osan rakennuksen poistuessa opetuskäytöstä aiemmin Ehnroosin koulun käyttämistä tiloista jätetään käyttöön ne tilat, jotka ovat parhaimmassa kunnossa ja luovutaan vanhimmista ja käytön kannalta hankalimmista tiloista.

Myllymäen koulun väistötiloista Mäntsälän kunnan sisäilmatyöryhmän käsittelyyn ei ole tullut ennen valtuustoaloitetta sisähaittailmoituksia. Valtuustoaloitteen jälkeen koulun rehtorin Jorma Malmivuoren johdolla koottiin oppilaiden ja henkilökunnan tietoja sisäilmaan liittyvistä oirehtimisista. Rehtorin selvityksessä 24.3.2023 oppilaiden ilmoituksia

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 18

26.02.2024
18.03.2024

väistötilojen sisäilmaan liittyen ei ollut tullut kouluterveydenhoitajalle. Henkilökunnan osalta kukaan ei ollut tehnyt sisäilmahaittailmoitusta. Toimitilapalvelut on tarkastanut B-parakin ilmavaihdon 23.3.2023 ja todennut sen toimivan säädetyllä tavalla. Siivouspalvelut on käynyt tarkastamassa tilojen siisteyden. Tilat siivotaan koulupäivän jälkeen ja siivous on hoidettu asianmukaisesti.

Vuoden 2023 talousarvioon varattiin resurssi sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen strategisen tilaselvityksen tekemiseen. Taustana selvitykselle ovat elinikäisen oppimisen ja hyvinvoinnin tulosalueen tilatarpeet kirjaston ja nuorisotilojen osalta sekä oppilasmäärän väheneminen perusopetuksessa. Strategisen tilaselvityksen tekee FCG Oy yhdessä sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen ja tekninen ja elinvoimapalvelualueen kanssa. Strateginen tilaselvitys siirsi Myllymäen koulun hanketta eteenpäin. Strategisen tilaselvityksen tavoitteena on antaa tietopohja kunnanvaltuustolle linjata sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen kiinteistöjen tilatarpeiden ratkaisujen vaihtoehtoja ja niiden etenemistä. Kyseessä ei siis ole palveluverkkoselvitys vaan erilaisten tilavaihtoehtojen tarkastelu suhteessa tulevaan tarpeeseen.

Tekninen ja elinvoimalautakunnan vastauksessa todetaan, että tekninen ja elinvoimapalvelut on yhteistyössä sivistys- ja hyvinvointipalvelujen kanssa koonnut oheismateriaalin mukaisen selvityksen, joka on tehty aloitteen toimesta. Asiaa on käsitelty 12.2.2023 sisäilmatyöryhmässä ja seuraavan kerran asiaa käsitellään toukokuun kokouksessa. Asian käsittely etenee kunnassa hyväksytyn sisäilmaohjelman mukaisesti sisäilmatyöryhmässä.

3. Valtuustoaloite 22.5.2023 Laiturin rakentaminen Keravanjärven uimarannalle / 22.5.2023 SDP:n valtuustoryhmä ja muut allekirjoittaneet

Aloite on käsitelty loppuun. Vastaus aloitteeseen on annettu kunnanvaltuustolle 11.9.2023. Tekninen ja elinvoimalautakunnan vastauksessa todetaan, että tekninen ja elinvoimapalvelut ottaa työohjelmaansa Keravanjärven uimarannan laiturin rakentamisen mahdollisuuksien ja kustannusvaikutusten selvittämisen kuluvan vuoden aikana ja tarvittaessa varaa talousarvion TA2024 yhteydessä määrärahan uimarantojen kunnostamistarpeisiin.

4. Valtuustoaloite Kaikkien koululounas / 12.6.2023 valtuutettu Susanna Koivula ja muut allekirjoittaneet

Aloite on käsitelty loppuun. Vastaus aloitteeseen on annettu kunnanvaltuustolle 5.2.2024. Sivistyslautakunnan vastauksessa todetaan, että ateriapalvelut toteuttavat kouluruokailua koskevan asiakastytytyväisyyskyselyn vuosittain jokaiselle koululle ja lukiolle. Vuoden 2023 kysely on toteutettu loka-marraskuun vaihteessa. Kohderyhmänä olivat oppilaat, opiskelijat ja koulujen henkilökunta.

Osa Mäntsälän kouluista on hakenut lv. 2023-2024 aikana

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 18

26.02.2024
18.03.2024

kouluruokadiplomia. Kouluruokadiplomin hakemisella halutaan kohottaa kouluruokailun arvostusta, nostaa kouluruokailua kiinteäksi osaksi koulun toimintaa. Kouluruokailu nähdään osana kouluissa tehtävää ruokakasvatusta.

Lukuvuoden 2023-2024 aikana vahvistetaan koulujen valmiuksia kouluruokadiplomin hakemiselle. Tavoitteena on, että kaikki Mäntsälän koulut täyttävät kouluruokadiplomille asetetut kriteerit ja voivat siten hakea kouluruokadiplomia. Kriteerit koostuvat seitsemästä (7) eri teemasta: opetussuunnitelma ja sopimusasiat, ruokailutilanne, yhteistyö, viestintä, ravitsemussuositusten mukainen ruokailu, ruokaturvallisuus sekä ruokakulttuuri ja ympäristö.

Opetuspalveluiden hyvinvointitiimin tehtävänä on kouluruokailun hyvien käytänteiden kehittäminen ja näkyväksi tekemisen sekä kouluruokadiplomia koskevien kriteerien saavutettavuuden tukeminen. Hyvinvointitiimi toimii linkkinä kunnan ateriapalveluihin. Ateriapalveluiden ja koulujen välistä yhteistyötä on tiivistetty syyskaudesta 2023 lukien, jolla tuetaan kouluruokadiplomille asetettujen kriteerien saavuttamista. Hyvinvointitiimi tukee Ateriapalvelujen asiakastytyväisyyskyselyn tulosten käsittelyä kouluilla. Kehittämistyössä huomioidaan lisäksi Valtion ravitsemusneuvottelukunnan (VRN), Opetushallituksen (OPH) ja Terveystieteiden tutkimuskeskuksen (THL) julkaisema kouluruokailusuositus sekä Maa- ja metsätalousministeriön Kouluruuan kehittämisohjelma. Tunnistetut kehittämistyön teemat ovat: kouluruokadiplomin mukaisten kriteerien sisällöt, vuosiluokkien 7.-9 oppilaiden ruokailuun osallistumisen vahvistaminen sekä ruokapalvelutoiminnan ohjaus ja valvontatyön vahvistaminen (Ovtes luku III, 15 §).

Lukion aamupala/välipalakokeilu toteutetaan vuoden 2024 aikana. Valmistelu on käynnissä.

5. Valtuustoaloite asemapysäköinnin turvallisuuden parantamiseksi / 11.9.2023 Keskustan valtuustoryhmä ja muut allekirjoittaneet

Aloite on käsitelty loppuun. Vastaus aloitteeseen on annettu kunnanvaltuustolle 13.11.2023. Tekninen ja elinvoimalautakunnan vastauksessa todetaan, että tekninen ja elinvoimapalvelut, kuntatekniikan tulosalue selvittää ja toteuttaa mahdollisuuksien mukaan aloitteen mukaisen kameravalvonnan ja vartiointin laajentamisen tekniset ja taloudelliset mahdollisuudet vuoden 2024 ensimmäisellä puoliskolla. Valaistuksen osalta korjaustoimenpiteet on pääosin suoritettu.

6. Valtuustoaloite Oppiraportti Keski-Uudenmaan sote - kuntayhtymän toiminnasta / 23.10.2023 Mäntsälän Vasemmistoliiton valtuustoryhmä ja muut allekirjoittaneet

Aloitteen käsittely on kesken. Kunnanhallitus on 30.10.2023 lähettänyt

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 18

26.02.2024
18.03.2024

aloitteen hallintopalveluille valmisteltavaksi.

7. Valtuustoaloite Koiraystävällinen kunta / 13.11.2023 valtuutettu Susanna Koivula ja muut allekirjoittaneet

Aloitteen käsittely on kesken. Vastaus aloitteeseen on annettu kunnanvaltuustolle 5.2.2024. Tekninen ja elinvoimalautakunnan vastauksessa todetaan, että Mäntsälän kunnassa on tällä hetkellä koirankakkapussitelineitä 18 kappaletta eripuolilla kirkonkylän ja Hyökännummen taajamia, joissa on tarjolla maksuttomia koirankakkapussuja. Kunnan yhteistyökumppanina toimii TiksPac Ab, joka neuvottelee yritysten kanssa mainoksista, joita telineistä löytyy. Yhteistyö on jatkunut yli viiden vuoden ajan. Koirankakkapussitelineiden määrää lisätään tarpeen mukaan. Telineet ovat lähellä roska-astioita ja niitä täytetään aina roska-astioiden tyhjennysten yhteydessä. Roska-astioita, joihin koirankakkoja voi laittaa on 51 kpl. Kaikissa koirankakkapussitelineissä on QR-koodi, jota lukemalla voi lähettää viestiä kuntaan, jos pussit ovat loppuneet. Näin ollen niitä päästään lisäämään myös ilmoitusten perusteella. Järjestyslain mukaan omistajan on kerättävä koiran jätökset maasta hoidetulla alueella taajamassa. Sääntö koskee omistajan lisäksi henkilöä, jonka hallinnassa koira on.

Kaikkiiin Mäntsälän kyliin ei ole tarpeen asentaa koirankakkapussitelineitä. Kunnalla ei ole myöskään resursseja vastata kaikkien kylien koirankakkapussitelineiden asentamisesta ja hoidosta. Muualla kuin Mäntsälän kirkonkylällä ja Hyökännummella ei ole kunnan hoidossa olevia rakennettuja yleisiä alueita. Kylien teiden kunnossapidosta vastaa Ely-keskus. Koirankakkapussitelineet löytyvät kartalta Mäntsälän kunnan sivuilta.

8. Valtuustoaloite monipäiväisen valotaidetapahtuman synnyttämiseksi / 13.11.2023 Mäntsälän Vasemmiston valtuustoryhmä ja muut allekirjoittaneet

Aloitteen käsittely on kesken. Kunnanhallitus on 20.11.2023 lähettänyt aloitteen hallintopalveluille sekä sivistys- ja hyvinvointipalveluille valmisteltavaksi. Vastaus aloitteeseen annetaan kevään 2024 aikana.

Esittelijä Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2023 aikana tehdyt valtuustoaloitteet sekä niiden käsittelyvaiheet.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 18
9/00.01.02/2024

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 18

26.02.2024
18.03.2024

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2023 aikana tehdyt valtuustoaloitteet sekä niiden käsittelyvaiheet.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 19

Kunnanvaltuustolle on lähetetty tiedoksi seuraavat asiat:

- Luottamushenkilöille on ennen valtuuston kokousta 18.3.2024 klo 16.00–17.00 opastusta siirtymisessä kaksivaiheiseen tunnistautumiseen. Tilaisuudessa on paikan päällä valtuustosalissa Telian IT-tuen edustajat.
- Kaikille avoin kuntalaisilta on torstaina 18.4.2024 klo 17.30 Kirkonkylän koululla, Koulutie 3, 04600 Mäntsälä
- Valtuuston iltakoulu on maanantaina 22.4.2024 klo 15.00
- TE-valmistelujen valtuustoinfo on keskiviikkona 27.3.2024 klo 17.00–18.00 (Microsoft Teams)
- [Ylen Miljoona roskapussia -kampanja](#): Mäntsälän kunta järjestää kunnan henkilöstölle, luottamushenkilöille ja yhdistyksille suunnatun siivoustapahtuman maanantaina 6.5.2024 klo 16.00

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 16, § 17, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite:

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42079
Puhelinnumero: 029 56 42000 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy

[Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: kirjaamo@mantsala.fi

Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi
Faksinumero: 020 604 2194
Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihde)