

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 15:59 - 20:33

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 57	Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	5
§ 58	Mäntsälän kunnan ja kuntakonsernin vuoden 2023 tilinpäätös	6
§ 59	Henkilöstökertomus 2023	9
§ 60	Mäntsälän Jäähalli Oy:n taloudellinen tukeminen	11
§ 61	Korttelin 2002 osan ostaminen kunnalle / määräala lunastusyksiköstä Liikennealue 505-407-5-82 / Mäntsälänportti	13
§ 62	Ero luottamustehtävästä / Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän valtuusto / varajäsen Harju Aaro	15
§ 63	Valtuustoaloite monipäiväisen valotaidetapahtuman synnyttämiseksi	16
§ 64	Viranhaltijapäätökset	19
§ 65	Lautakuntien pöytäkirjat	20
§ 66	Ilmoitusasiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Havula Tapio	Puheenjohtaja	
	Lampi Satu	I varapuheenjohtaja	
	Kokko Eero	II varapuheenjohtaja	
	Hallikainen Heli	Jäsen	
	Leino Timo	Jäsen	
	Särkijärvi Tuuli	Jäsen	
	Teppinen Marja	Varajäsen	
	Toivonen Tero	Jäsen	Poissa § 62-63, klo 19.34-19.41
	Warras-Stjernvall Annika	Jäsen	
Poissa	Manninen Katri		
Muu	Keto-Huovinen Pihla	Valtuuston puheenjohtaja	Poistui klo 19.32
	Laine Tytti	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Allonen Ilkka	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Laurila Hannu	Esittelijä	
	Samola Riitta	Pöytäkirjanpitäjä	Asiantuntijana § 58
	Ahvo Timo	Sivistysjohtaja	Asiantuntijana § 61
	Gummerus Vesa	Kuntakehitysjohtaja	Asiantuntijana § 60
	Heikkilä Jussi	Mäntsälän Jäähalli Oy:n hallituksen puheenjohtaja	
	Pynttari Mika	Tekninen johtaja	Asiantuntijana § 58
	Ruotsalainen Joni	Mäntsälän Jäähalli Oy:n toimitusjohtaja	Asiantuntijana § 60
	Tynjä Juha	Henkilöstöjohtaja	Asiantuntijana § 59

Allekirjoitukset

	Tapio Havula puheenjohtaja	Riitta Samola pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	55 - 66	
Pöytäkirjan tarkastus		
	Satu Lampi pöytäkirjantarkastaja	Timo Leino pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 28.03.2024

Kunnanhallitus

§ 55

25.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 55

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 56

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Satu Lampi ja Timo Leino.

Päätös Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Satu Lampi ja Timo Leino.

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 57
58/00.01.02/2024

Kuntalain 39 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin. Käytännössä hallitus päättää asiasta valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessaan.

Valvonnan kohteena ovat kaikki valtuuston päätökset ja valvonta kohdistuu mahdollisiin menettelyvirheisiin, toimivallan ylityksiin ja muihin laillisuusvirheisiin. Sen sijaan hallitus ei voi kieltäytyä täytäntöönpanemasta päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Jos hallitus katsoo, että päätös on lainvastainen, sillä on velvollisuus olla panematta päätöstä täytäntöön ja saatettava asia viipymättä valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston 18.3.2024 kokouksen pöytäkirja on nähtävillä 22.3.2024 ja luettavissa Internet-sivuilla osoitteessa www.mantsala.fi-Esityslistat ja pöytäkirjat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää todeta KunL 96 §:n mukaisesti valtuuston 18.3.2024 pidetyn kokouksen päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja olevan täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Mäntsälän kunnan ja kuntakonsernin vuoden 2023 tilinpäätös

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 58
2/02.01.00/2022

Kunnanhallituksen on kuntalain 113 §:n mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot, talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernihilinpäätös.

Tarkastuslautakunta antaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle ja tekee esityksen siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksensa valtuustolle erikseen.

Mäntsälän kunnan tilikauden tulos oli 5,5 milj. euroa ylijäämäinen. Tilikauden tulos oli muutettua talousarviota 0,7 milj. euroa parempi. Positiivisen tilikauden tuloksen muodostumiseen vaikutti kertaluonteiset ja poikkeukselliset verotulot, jotka kertyivät nyt osittain vanhoilla veroperusteilla.

Kunnan palvelutuotannon nettomenoja kuvaava toimintakate oli -56 milj. euroa. Toimintakate pieneni edelliseen vuoteen 55 prosenttia, kun sosiaali- ja terveyspalvelut sekä pelastustoimi siirtyivät hyvinvointialueen järjestämisvastuulle. Vastaavasti kunnan verotulot pienenivät 45 prosenttia ja valtionosuudet 58 prosenttia. Toimintakate ylitti talousarvion 1,1 milj. eurolla. Vuosikate oli 13,8 milj. euroa, joka oli lähes muutetun talousarvion mukainen.

Palvelualueista sivistys- ja hyvinvointipalvelualue ylitti talousarvion toimintakatteensa 1,26 milj. eurolla (tot. 104 %). Muut palvelualueet pysyivät lähellä muutetun talousarvion toimintakatetta. Hallintopalvelualueen toteutuma oli 101 % ja tekninen ja elinvoimapalvelualueen 99 %.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintakatteen ylitys johtui sekä toimintatuottojen alituksesta että toimintakulujen ylityksestä. Merkittävimmät tekijät toimintatuottojen alitukseen olivat asiakasmaksujen alennus varhaiskasvatuksessa, kotikuntakorvaustulojen väheneminen opetuksessa ja hanketoiminnan tulojen väheneminen. Toimintakulujen nousua selittävät palkkamenojen ennakoitua suurempi kasvu ja lomapalkkavelan kirjaukset, jotka eivät sisältyneet palvelualueen vuoden 2023 talousarvioon.

Vuonna 2023 kunnallisveron kertymä oli 41,6 milj. euroa, kiinteistöverotuottojen kertymä 9,0 milj. euroa ja osuus yhteisöveron

Kunnanhallitus

§ 58

25.03.2024

tuotosta 3,99 milj. euroa. Valtionosuuksia kertyi 15,2 milj. euroa. Verotuloja ja valtionosuuksia kertyi 0,74 milj. talousarviota enemmän.

Rahoitustuottojen ja kulujen toteutuma oli tilikaudella 154 650 euroa. Tilikaudella ei peritty kunnan konserniyhtiö Nivos Oy:ltä pääomalainan korkoa 1,6 milj. euroa.

Vuosikate oli positiivinen: 13,87 milj. euroa. Vuosikate parani edellisestä vuodesta 2,2 milj. eurolla. Vuosikate oli lähes muutetun talousarvion mukainen (tot. 99 %).

Investointimenot olivat vuoden 2023 tilinpäätöksessä 10,34 milj. euroa ja rahoitusosuudet investointimenoihin 0,18 milj. euroa. Investointimenot alittivat talousarvion 1,05 milj. eurolla. Käyttöomaisuuden myyntivoitot olivat 0,9 milj. euroa. Kunta pystyi rahoittamaan investoinnit kokonaan tulorahoituksella. Investointien tulorahoitusprosentti oli 137 %. Koskenrannan päiväkotin Amandan rakentaminen saatettiin loppuun tilikaudella 2023 ja leasingrahoituksella toteutettu Ehnroosin koulun piha-alue valmistui. Kuntatekniikassa toteutettiin useamman alueen rakentamista mm. Lempivaara IV ja Mt 140 keskikaistan uusimistyö.

Kunnan lainakantaa pystyttiin pienentämään vuonna 2023 8,7 milj. eurolla ja lainakanta oli vuoden lopussa 87,7 milj. euroa (vuonna 2022 96,4 milj. euroa). Lainakanta asukasta kohden oli 4187 euroa ja kun huomioidaan vuokravastuut (leasingrahoitus) lainat asukasta kohti ovat 5294.

Kunnan konsernirakenne muuttui merkittävästi tilikauden aikana, kun hyvinvointialueet aloittivat toimintansa ja kunnan konsernirakenteesta putosi Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymä, Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri ja Etevan kuntayhtymä. Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymä kuuluu vielä konserniin ja laatii toiminnastaan viimeisen tilinpäätöksen 31.12.2023 tilanteesta. Käytännössä kuntayhtymän toiminta on jo siirtynyt hyvinvointialueille. Kuntayhtymistä jää jäljelle Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä sekä Uudenmaan liitto. Kuntakonsernin tuloslaskelma oli 7,4 milj. euroa ylijäämäinen. Konserniyhtiöistä Mäntsälän Jäähalli Oy, Nivos Oy konserni ja Mäntsälän Yrityskehitys tekivät alijäämäiset tilinpäätökset. Konsernin lainamäärä oli 166 milj. euroa tilikauden lopussa (vuonna 2022 189,6 milj. euroa). Konsernin lainakanta oli 7925 euroa/asukas. Kun huomioidaan myös vuokravastuut (leasingrahoitus) konsernin lainakanta on 9054 euroa/asukas.

Valmistelija

Talousjohtaja Samola Riitta, riitta.samola@mantsala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. esittää valtuustolle, että tilikauden 5 543 997,20 euron ylijäämäisestä tuloksesta kirjataan poistoeron vähennys 30 684,12 euroa ja varausten lisäyksenä 5 000 000,00 euron investointivaraus vesiliikuntakeskuksen rakentamiseen sekä tilikauden ylijäämä 574 681,32 euroa kirjataan taseeseen tilikauden ylijäämäksi,

Kunnanhallitus

§ 58

25.03.2024

2. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi,
3. oikeuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastuksen vahvistusilmoituskirjeen,
4. oikeuttaa taloushallinnon tekemään tarvittaessa mahdolliset vähäiset tai teknisluontoiset korjaukset allekirjoituksen jälkeen tilinpäätökseen ja sen liitetietoihin sekä
5. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Käsittely

Talousjohtaja Riitta Samolaa, sivistysjohtaja Timo Ahvoa sekä tekninen johtaja Mika Pynttäreä kuultiin asiantuntijoina pykälän yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Vuoden 2023 tilinpäätös

Liite 2. Tilintarkastuksen vahvistusilmoituskirje (luonnos)

Henkilöstökertomus 2023

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 59
178/01.00.02/2024

Henkilöstökertomuksen tarkoituksena on antaa päättäjille, esimiehille ja henkilöstölle kuntatason henkilöstötavoitteiden seurantaan ja tilastotietoihin perustuva kokonaiskuva kunnan henkilöstövoimavarojen tilasta ja kehityksestä vuonna 2023. Lisäksi em. historiatiedot lisättyinä analyysillä tulevista toimintaympäristön ja henkilöstörakenteen sekä osaamistarpeiden muutoksista, antavat mahdollisuuden päättäjille ja koko henkilöstölle suunnata oikein tulevia henkilöstötoimenpiteitä.

Henkilöstökertomuksen rakenne vastaa pääosin Kuntaliiton suositusta. Raportin tiedot ovat pääsääntöisesti Populus ohjelmistolla tuotettuja. Ohjelman laskentatapa poikkeaa osin aikaisemmista vuosista, joten suora vertailu taaksepäin ei kaikilta osin ole mahdollista. Kertomuksessa on henkilöstömäärää ja suoritteita koskevien tunnuslukujen lisäksi arvioitu kaudelle asetettujen henkilöstötavoitteiden toteutumista. Tulevaa rekrytointitarvetta on pyritty ennustamaan eläköitymis- ja vaihtuvuustietojen perusteella.

Vuoden 2023 aikana jatkettiin tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmän kehittämistä ja käyttöönottoa, sekä tuotiin uutena osana järjestelmään kehityskeskustelujen sekä työsuorituksen arvioinnin osuudet, joita kokeillaan ensi kertaa alkuvuodesta 2024. Syksyllä 2023 aloitettiin jälleen myös henkilöstöhallinnon järjestelmien muutos. Muutosprojekti kuormitti merkittävästi henkilöstöpalveluita. Suuri kiitos ponnistuksista muutoksen läpiviemisestä kevään 2024 aikana kuuluu ammattitaitoiselle ja sitoutuneelle henkilöstölle.

Kunnassa toteutettiin laajamittainen työhyvinvointikysely. Vuoden 2023 aikana tehtiin kattavasti työhyvinvointisuunnitelmia sekä pyrittiin tukemaan työhyvinvointia valmentamalla esihenkilöitä erityisesti työhyvinvoinnin johtamiseen. Työntekijöiden hyvinvointia tuettiin liikunta-, kulttuuri- sekä hyvinvointietuudella. Lisäksi yhteistyötä työterveyshuollon kanssa lisättiin entisestään, erityisesti ennaltaehkäisevien toimenpiteiden osalta, mutta myös muuten. Tehdyistä toimenpiteistä huolimatta terveysperusteisten poissaolojen osuus kasvoi hieman.

Valmistelija	Henkilöstöjohtaja Tynjä Juha, juha.tynja@mantsala.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Laurila Hannu
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi vuoden 2023 henkilöstökertomuksen ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.
Käsittely	Henkilöstöjohtaja Juha Tynjää kuultiin asiantuntijana pykälän yhteydessä.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Henkilöstökertomus 2023

- Merkittiin, että puheenjohtaja määräsi kokouksessa tauon tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.06-18.12.

Mäntsälän Jäähalli Oy:n taloudellinen tukeminen

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 60
670/02.05.01/2023

Mäntsälän kunta omistaa Mäntsälän Jäähalli Oy:stä (kunta 80,10 % ja Nivos Oy 0,85 %) yhteensä konserniomistuksen kautta 80,95 %.

Mäntsälän Jäähalli Oy:n tilikauden 1.1.-31.12.2023 tulos oli -514 004,77 euroa tappiollinen. Yhtiö ei ole pystynyt kasvattamaan liikevaihtoa siten, että toiminta olisi saatu kannattavaksi. Yhtiöllä on erääntynyt lainaerä 20.3.2024 yht. n. 224 000 euroa, josta osa on maksettu. Yhtiön kassasta edelleen puuttuu n. 67 000 euroa lainaerän rahoittamiseksi.

Syksyllä erääntyy toinen lainaerä n. 222 000 euroa sekä kiinteistövero n. 100 000 euroa. Lainanlyhennysten ja korkojen osalta yhtiö tulee tarvitsemaan kunnan tukea edelleenkin.

Kunta tukee nyky muodossa jäähallia arviolta n. 140 000 eurolla vuosittain palvelunostoin. Tähän sisältyy jäähallin mainospaikat 50 000 euroa/v, koululaisten ja varhaiskasvatuksen jääajan ostot n. 60 000 euroa/v, vapaa-aikatoimen ostamat yleisöjääät n. 25 000 euroa/v. Keilausta on ostettu satunnaisesti koululais- ja vapaa-aikatoimen käyttöön n. 2000-5000 eurolla. Alkuvuoden osalta on laskutettu yht. n. 62 000 euroa.

Mäntsälän Jäähalli Oy on esittänyt, että kunta nostaisi palvelun ostoja yhteensä 300 000 euroon. Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen jääajan ostojen kasvattaminen voi nykyisestä sovitusta määrästä on todettu hankalaksi. Akuutti kassatilanne on ratkaistava. Mäntsälän jäähallin toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja on kutsuttu kokoukseen selvittämään talouden tilannetta.

Kunnan näkökulmasta avustuksen antaminen on hyvä olla vastikkeellista. Talouden tasapainottaminen edellyttää myös hyvin aktiivista ja tarkkaa talouden seurantaa ja kassavirtasuunnittelua.

Valmistelija Talousjohtaja Samola Riitta, riitta.samola@mantsala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että

1. Mäntsälän Jäähalli Oy:n kassatilanteen ratkaisemiseksi Mäntsälän Jäähalli Oy oikeutetaan veloittamaan etupainotteisesti 67 000 euroa yleisöjääiden toteuttamisesta. Kunnanjohtaja oikeutetaan erikseen sopimaan yleisöjäävuorojen toteuttamiseen liittyvistä ehdoista. Määrärahalisäys huomioidaan maaliskuun osavuositarkastuksen käsittelyn yhteydessä.
2. Yhtiön tulee laatia huhtikuun loppuun mennessä koko vuoden kassavirtalaskelma, jossa on tiedossa olevat laskutettavat vuorot ja arvioidut kustannukset sekä lainanlyhennykset ja tarvittava lisämyynti. Lisämyynnin osalta tulee tehdä suunnitelma, jossa

Kunnanhallitus

§ 60

25.03.2024

katsotaan osallistettavien seurojen ja erikseen kunnan osuus. Suunnitelma tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle ja sitä seurataan säännöllisesti.

3. Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Käsittely

Mäntsälän Jäähalli Oy:n toimitusjohtaja Joni Ruotsalaista ja hallituksen puheenjohtaja Jussi Heikkilää kuultiin asiantuntijoina pykälän yhteydessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti seuraavasti:

1. Mäntsälän Jäähalli Oy:n kassatilanteen ratkaisemiseksi Mäntsälän Jäähalli Oy oikeutetaan veloittamaan etupainotteisesti 67 000 euroa yleisöjaiden toteuttamisesta. Kunnanjohtaja oikeutetaan erikseen sopimaan yleisöjäävuorojen toteuttamiseen liittyvistä ehdoista. Määrärahalisäys huomioidaan maaliskuun osavuositarkastuksen käsittelyn yhteydessä.
2. Yhtiön tulee laatia huhtikuun loppuun mennessä koko vuoden kassavirtalaskelma, jossa on tiedossa olevat laskutettavat vuorot ja arvioidut kustannukset sekä lainanlyhennykset ja tarvittava lisämyynti. Lisämyynnin osalta tulee tehdä suunnitelma, jossa katsotaan osallistettavien seurojen ja erikseen kunnan osuus. Suunnitelma tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle 13.5.2024 kokoukseen ja sitä seurataan säännöllisesti.
3. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Korttelin 2002 osan ostaminen kunnalle / määräala lunastusyksiköstä Liikennealue 505-407-5-82 / Mäntsälänportti

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 61
223/10.00.01/2024

Mäntsälänportti yritysalueen kortteli 2002 on osittain kunnan ja osaksi valtion omistuksessa. Kunta on tehnyt Väylävirastolle ELY-keskuksen välityksellä tarjouksen kortteliin sisältyvän määräalan ostamisesta. Väylävirasto on ilmoittanut tarjouksen hyväksymisestä.

Kaupan kohteena on pinta-alaltaan noin 5578 m²:n suuruinen määräala lunastusyksiköstä Liikennealue 505-407-5-82. Määräala vastaa osaa korttelin 2002 tonteista 1 ja 2. Korttelialueen asemakaavan mukainen käyttötarkoitus on K-5; liike- ja toimistorakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa konttoreita, myymälätiloja ja logistiikkatoimintoja, huoltoaseman ja vähittäiskaupan myymälätiloja. Korttelin 2002 pinta-ala on noin 9424 m² ja rakennusoikeus 5000 k-m². Rakennusoikeus jakaantuu pinta-alojen mukaisessa suhteessa seuraavasti:

- Liikennealue 505-407-5-82 määräala: $5000 \text{ k-m}^2 / 9424 \text{ m}^2 * 5578 \text{ m}^2 = 2959 \text{ k-m}^2$
- Kulmikas 505-407-5-56 määräala: $5000 \text{ k-m}^2 / 9424 \text{ m}^2 * 3846 \text{ m}^2 = 2041 \text{ k-m}^2$

Kauppahinta on rakennusoikeuden arvoon 70 €/m² perustuen 207 130,00 €.

Valmistelija Kuntakehitysjohtaja Gummerus Vesa, vesa.gummerus@mantsala.fi,
Maankäyttöinsinööri Kautto Pekka, pekka.kautto.@mantsala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että kunta ostaa valtiolta lunastusyksiköstä Liikennealue 505-407-5-82 pinta-alaltaan noin 5578 m²:n suuruisen määräalan 207 130,00 euron kauppahinnalla ja liitteinä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin pääehdoin.

Kauppakirja on allekirjoitettava 3 kuukauden kuluessa tästä päätöksestä, muutoin tämä päätös raukeaa.

Käsittely Kuntakehitysjohtaja Vesa Gummerusta kuultiin asiantuntijana pykälän yhteydessä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Määräalan kauppakirja
Liite 2. Kartta, kaupan kohde
Liite 3. Asemakaavaote

Kunnanhallitus

§ 61

25.03.2024

- Merkittiin, että Pihla Keto-Huovinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.32.
- Merkittiin, että Tero Toivonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.34.

Ero luottamustehtävästä / Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän valtuusto / varajäsen Harju Aaro

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 62

200/00.00.01/2024

Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän valtuustossa Anna Helinin, KOK, henkilökohtaisena varajäsenenä toiminut Aaro Harju, KOK, on 7.3.2024 saapuneella viestillä pyytänyt eroa tehtävästään paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kunnanvaltuusto on 30.8.2021 valinnut Mäntsälän edustajat Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän valtuustoon seuraavasti:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Helin Anna, KOK	Harju Aaro, KOK
Manninen Marjaana, KOK	Eerola Asko, KOK
Särkijärvi Tuuli, VIHR	Helminen Jesse, VIHR

Esittelijä Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää Aaro Harjulle eron Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän valtuuston varajäsenyydestä ja valitsee Anna Helinille uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto	§ 101	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 246	20.11.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 11	13.02.2024
Kunnanhallitus	§ 63	25.03.2024

Valtuustoaloite monipäiväisen valotaidetapahtuman synnyttämiseksi

Kunnanvaltuusto 13.11.2023 § 101

Mäntsälän Vasemmiston valtuustoryhmä ja muut allekirjoittaneet esittivät seuraavan valtuustoaloitteen valtuuston kokouksessa 13.11.2023:

”Eri puolella Suomea ovat nopeasti yleistyneet erilaiset valoaiheiset tapahtumat. Mäntsälän kunta oli mukana 5.11. järjestetyssä tapahtumassa, jossa valolla oli keskeinen rooli. Käsityksemme mukaan tapahtuma, jossa oli mukana myös liikuntaa ja muuta yhdessäoloa, oli menestys.

Vielä laajemmassa, kuntalaisten omatoimisuutta alleviivaavassa merkityksessä valotaidetta on hyödynnetty naapurikunnassamme Orimattilassa. Eikä toimintaa ole muissakaan kunnissa rajattu vain yhteen päivään, eikä yhdelle alueelle.

Osana valotaidetapahtumaa kirjasto-, kulttuuri- ja museopalvelut ovat järjestäneet ilmaisia työpajoja, joissa valmistetaan esimerkiksi lyhtyjä, valomaalauksia, valomobileita ja historiallisia selfieitä eli omakuvia, joita on sitten sijoitettu eri puolille kuntaa ja kuntalaisten asumuksia.

Laajimmillaan valotaidetapahtumat esimerkiksi Helsingissä ja Tampereella ovat saaneet festivaalimaisia piirteitä. Omatoimisuus on ottanut vallan ja ihmiset ovat alkaneet koristella valotaideteoksia kotiansa ikkunoita tai pihapiirejä. Mitä mistäkin löytyy, on kuvattu erilliselle karttalehdelle.

Tämän valtuustoaloitteen tarkoituksena on selvittää, voisiko nyt kokeiltua valotapahtumaa laajentaa monipäiväiseksi ja pysyväksi ITE-toiminnaksi siten, että kunta ottaa vastuulleen tapahtuman organisoinnin mutta muu toiminta tapahtuu tapahtumaan osallistuvien tahojen omista lähtökohdista.

Mäntsälän Vasemmiston valtuustoryhmä”

Päätös Valtuusto päätti lähettää aloitteen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Liite 1. Aloite

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 246

Esittelijä Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Kunnanvaltuusto	§ 101	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 246	20.11.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 11	13.02.2024
Kunnanhallitus	§ 63	25.03.2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus lähettää aloitteen hallintopalveluille sekä sivistys- ja hyvinvointipalveluille valmisteltavaksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta 13.02.2024 § 11

Mäntsälän Vasemmiston valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen valotaidetapahtumasta (liite 1). Valtuustoaloitteessa esitettiin monipäiväistä ja pysyvää valotaidetapahtumaa aikaisemmin järjestetyn valokävelyn rinnalle. Kunnan vapaa-aikapalvelut organisoivat ja järjesti viime syksynä kaikille kuntalaisille suunnatun ja avoimen valokävelytapahtuman. Tapahtumaa on jo aikaisemmin suunniteltu jatkossa järjestettävän jokavuotisesti.

Valmistelija Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, hyvinvointi- ja yhteisökoordinaattori Jasmin Airinen, sähköposti jasmin.airinen(@)mantsala.fi

Esittelijä Hyvinvointipäällikkö Leirimaa Vuokko

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vapaa-aikapalvelut järjestää jatkossakin vuosittaisen valokävelytapahtuman, ja jos päädytään useamman päivän tapahtumaan, siitä osuudesta vastaa hallintopalveluiden markkinointi- ja viestintätiimi.

Päätös Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1. Valtuustoaloite monipäiväisen valotaidetapahtuman synnyttämiseksi

Merkittiin tiedoksi, että Markku Helenius poistui käsittelyn aikana klo 18.52 ja palasi takaisin klo 18.54.

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 63
923/00.04.02/2023

Hallintopalvelujen vastaus aloitteeseen:

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen yhdessä koordinoima työryhmä valmistelee tapahtumaa ja tavoitteena on saada malli ml.budjettiraami, huhtikuussa ratkaistua.

Laajentamisen ideana olisi yhden illan valotapahtuma, joka jatkuisi

Kunnanvaltuusto	§ 101	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 246	20.11.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 11	13.02.2024
Kunnanhallitus	§ 63	25.03.2024

kaksipäiväisenä omatoimisena kävelyreittinä valo- ja äänielementein. Tapahtuman ensimmäinen ilta (perjantaina) rakentuu vanhalle pohjalle ja siihen ideoidaan ohjelmaa ja reitti valoilla. Tapahtuman viikonlopun päivinä la-su voi ulkoilla ja ihastella valoja suunnitellulla reitillä. Tapahtuman ajankohdaksi kaavaillaan 1.11.-3.11.2024. Tapahtuman kohderyhmänä olisi koko perheen tapahtuma, kaikki ikäluokat, vierailijat muualta, tapahtuman teema "Valo ja tuli". Tavoitteena on rakentaa valovoimainen viikonlopun tapahtuma Mäntsälässä, jossa ollaan kaikenikäiset yhdessä sekä omatoimisesti ulkoillen ja virkistäytyen.

Valmistelija Hallintojohtaja Siikaluoma Esa, esa.siikaluoma@mantsala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Laurila Hannu

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hyvinvointilautakunnan ja hallintopalvelujen vastauksen aloitteeseen. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi. Aloitteen käsittely saatetaan valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 64

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

[Kunnanjohtaja](#)

14.03.2024 4 § Luottokortin hankinta

15.03.2024 5 § Sopimus ympäristöluvan hakemisesta ja kustannusjaosta
/ Kapulin alue

[Hallintojohtaja](#)

14.03.2024 8 § Mitä Ihmettä tapahtuman artistihankinnat

14.03.2024 9 § Nimikemuutokset hallinnon palvelualueella

21.03.2024 10 § Mitä Ihmettä tapahtuman tuotantosopimus

[Talousjohtaja](#)

06.03.2024 2 § Koronvaihtosopimus lainaan 21132/22

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että Mitä Ihmettä tapahtuman kokonaisbudjetti tuodaan seuraavaan kunnanhallitukseen tiedoksi.

- Merkittiin, että Tero Toivonen palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.41.

Lautakuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 65

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat pöytäkirjat:

- [Tekninen ja elinvoimalautakunnan pöytäkirja 12.3.2024](#)
- [Kuntakehityslautakunnan pöytäkirja 13.3.2024](#)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 66

25.03.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 66

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat asiat:

- Etelä-Suomen aluehallintovirasto pyytää tämän vuoden itsenäisyyspäivänä myönnettäviä Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkejä koskevat valtiovarainministeriön toimialan esitykset viimeistään 30.4.2024 valtiovarainministeriön ohjeiden mukaisesti
[Toimialan kunniamerkit - Valtiovarainministeriö](#)
- [Helsingin hallinto-oikeuden päätös 15.3.2024, nro: 1554/2024 kaivoslain mukaista varausilmoitusta koskevassa valitusasiassa / Orimattila, Mäntsälä, Pukkila, Myrskylä, Askola](#)
- [Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 4.3.2024](#)
- [Vammaisneuvoston muistio 13.3.2024](#)
- [Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 20.3.2024](#)
- [Uudenmaan maakuntahallituksen esityslista 25.3.2024](#)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 60, § 61**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän Kunnanhallitus

Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi

Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: kirjaamo@mantsala.fi