

Sivistyslautakunta

Aika 27.02.2024 klo 17:00 - 19:34

Paikka Kunnantalo, neuvottelu 1-2, 2 krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 11	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 12	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 13	Tilinpäätös 2023 / Sivistys- ja hyvinvointipalvelualue	6
§ 14	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkastus 1.8.2024	8
§ 15	Mäntsälän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelma 2024	9
§ 16	Erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027	10
§ 17	Perusopetuksen ajankohtaiskatsaus	14
§ 18	B1-kielen tuntijakomuutos 1.8.2024 alkaen	15
§ 19	Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ja maksut lukuvuonna 2024-2025	16
§ 20	Toisen asteen oppimateriaalit 2025–2027 (2029) puitejärjestelyyn liittyminen / Hansel Oy	18
§ 21	UNICEFin lapsiystävällinen kunta -malliin hakeminen	20
§ 22	Hyvinvointilautakunnan kokousajat 2024	23
§ 23	Otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset	28
§ 24	Ilmoitusasiat	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Virpiaro Matti	Puheenjohtaja	
	Nykänen Martti	I varapuheenjohtaja	
	Brusila Eerik	Jäsen	
	Hoffman Heidi	Jäsen	
	Pohjonen Niina	Jäsen	
	Tamminen Liisa	Jäsen	
	Tuomisto Emmi	Jäsen	§ 13-24
	Ylimartimo Lauri	Jäsen	§ 13-24
	Nurisalo Jani	Varajäsen	
	Manninen Katri	Kunnanhallituksen edustaja	§ 11-24
	Ahvo Timo	Esittelijä	
	Tulkki Henna	Pöytäkirjanpitäjä	
	Mäkinen Janne	Asiantuntija	§ 13-19
	Purola Karoliina	Asiantuntija	§ 13-16
Kuisma Kristian	Asiantuntija	§ 13	
Poissa	Karttunen Osku		
	Kivistö Rosa-Julia		

Allekirjoitukset

Matti Virpiaro
puheenjohtaja

Henna Tulkki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 10 - 24

Pöytäkirjan tarkastus

Martti Nykänen
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Tamminen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 05.03.2024

Sivistyslautakunta

§ 10

27.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 10

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Sivistyslautakunta

§ 11

27.02.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 11

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Martti Nykänen ja Liisa Tamminen.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Merkittiin, että kunnanhallituksen edustaja Katri Manninen saapui kokoukseen klo 17.02 asian käsittelyn aikana.

Sivistyslautakunta

§ 12

27.02.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 12

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Asian käsittelyn jälkeen kuultiin asiantuntijaesittelyt seuraavasti:

Controller Kristian Kuisma § 13, saapui klo 17.03 ja poistui klo 17.37.
Varhaiskasvatuspäällikkö Karoliina Purola § 13-16, saapui klo 17.03 ja poistui klo 17.56.

Opetuspäällikkö Janne Mäkinen § 13-19, saapui klo 17.03 ja poistui klo 19.06.

Merkittiin, että jäsen Lauri Ylimartimo saapui klo 17.12 esittelyjen aikana.
Merkittiin, että jäsen Emmi Tuomisto saapui klo 17.13 esittelyjen aikana.
Merkittiin, että jäsen Niina Pohjonen poistui kokouksesta klo 18:00 ja saapui takaisin kokoukseen klo 18:05 esittelyjen aikana.

Tilinpäätös 2023 / Sivistys- ja hyvinvointipalvelualue

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 13
2/02.01.00/2022

Kuntalain mukaan kunnan on laadittava vuodelta 2023 tilinpäätös maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintakertomuksessa vuodelta 2023 on esitetty selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on todettu tavoitteiden toteutuminen ja olennaisimmat poikkeamat ja niiden syyt sekä suoritteiden toteutumatiiedot. Toimintakertomuksessa on kuvattu palvelualueen sekä sivistyslautakunnan ja hyvinvointilautakunnan tulosalueiden palvelusuunnitelman toteutuminen ja toiminta-ajatus.

Sivistystyksen yhteisten, opetuksen, varhaiskasvatuksen sekä elinikäisen oppimisen ja hyvinvoinnin tulosaluekohtaisissa kuvauksissa on arvioitu laajemmin palveluiden toteutumista ja niissä toteutuneita muutoksia sekä arvioitu tulevaa kehitystä tulosalueittain. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on selvitetty palvelualueen toimintakertomuksessa ja esitetty niistä keskeiset johtopäätökset. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueella toimintakertomuksen tiedot koskevat palvelualueen kahta lautakuntaa. Hyvinvointilautakunnan tilinpäätöstiedot ja toimintakertomus sisältyvät sivistyslautakunnan käsittelemään koko palvelualueen toimintakertomukseen.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden tulosalueet saavuttivat pääosin vuoden 2023 toiminnalle asetetut tavoitteet. Valtuustotavoitteiden osalta HYTE-kerroin nousi 19,2 euroon asukasta kohden, kun tavoitteena oli 18 euroa asukasta kohden. Kaikkiin syrjäytymisen ehkäisyyn asetettuihin tavoitteisiin ei päästy. Lautakuntiin nähden sitovat tavoitteet pystyttiin toteuttamaan. Varhaiskasvatuksen pätevän henkilöstön saatavuuden osalta ei saavutettu asetettua tavoitetta. Myöskään kaikissa opetuspalveluiden kiusaamisen ja syrjäytymisen ehkäisyyn liittyvissä tavoitteissa ei päästy asetettuihin tavoitteisiin. Osa opetuspalveluiden tavoitteista oli yhteisiä valtuuston asettamien tavoitteiden kanssa ja siksi myöskään valtuuston asettamia tavoitteita ei saatu toteutettua kokonaisuudessaan.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen tilinpäätöksen toimintakate oli -50,14 miljoonaa euroa ja se ylitti muutetun talousarvion 1,05 miljoonaa euroa. Toimintatulot alittuivat 0,56 miljoonaa euroa ja toimintamenot ylittyivät 0,49 miljoonaa euroa. Toimintakate ylittyi opetuspalveluissa 0,77 miljoonaa euroa, varhaiskasvatuspalveluissa 0,20 miljoonaa euroa ja elinikäisen oppimisen ja hyvinvoinnin palveluissa 0,12 miljoonaa euroa.

Sivistyslautakunta

§ 13

27.02.2024

Investointien (irtain omaisuus) toteutuma oli yhteensä 0,18 miljoonaa euroa toteuman ollessa 78 %. Merkittävin investointikohde oli Koskenrannan päiväkotia Amandan ensikertainen kalustaminen 0,11 miljoonaa euroa.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toiminnan rakenne on kunnossa. Talouden osalta toimintaa haastavat kohonnut kustannustaso ja ennakoitua suurempi palkkaratkaisu vuonna 2023. Vuoden 2024 talousarviossa otettiin huomioon vuoden 2023 kolmannen osavuositarkistuksen korjaukset ja tehtiin muutokset vuoden 2024 talousarvioon. Erityisesti toimintatulojen laskeminen ja toimintakulujen kasvu aiheuttavat epävarmuutta palvelualueen vuoden 2024 talousarvioon ja sen toteutumiseen. Vuodelle 2023 asetettujen tavoitteiden toteutuminen pääosin ja tavoitteiden yhteyden vahvistuminen kunnan strategiaan lisäävät toiminnan ja talouden yhteyttä ja sitä kautta toiminnan tuloksellisuuden parantamista.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi, hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, controller Kristian Kuisma, sähköposti kristian.kuisma(@)mantsala.fi, opetuspäällikkö Janne Mäkinen, sähköposti janne.makinen(@)mantsala.fi, varhaiskasvatuspäällikkö Karoliina Purola, sähköposti karoliina.purola(@)mantsala.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ahvo Timo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen vuoden 2023 tilinpäätöksen ja palvelualueen vuoden 2023 toimintakertomuksen, tavoitteet ja suorite- ja tunnusluvut.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liite 1. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintakertomus 2023

Liite 2. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen tavoitteet 2023

Liite 3. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen suorite- ja tunnuslukutaulukko 2023

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkastus 1.8.2024

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 14
82/02.07.00/2024

Opetus- ja kulttuuriministeriö on ilmoittanut varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkastuksesta 1062/2023, 1.8.2024 alkaen. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain edellyttämät indeksitarkastukset asiakasmaksuihin ja tulorajoihin tehdään joka toinen vuosi. Elokuusta 2024 tehtävän indeksitarkastuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta 311 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 30 euroa. Perheen toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Perheen seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Näin ollen enimmäismaksu korottuu 295 eurosta 311 euroon ja alin maksettava maksu korottuu 28 eurosta 30 euroon.

Indeksitarkistus tuo muutoksia myös tulorajoihin.

Perheen koko	Tuloraja 1.3.2023 €/kk	Tuloraja 1.8.2024 €/kk	Maksuprosentti %
2	3 874	4 066	10,7 %
3	4 998	5 245	10,7 %
4	5 675	5 956	10,7 %
5	6 353	6 667	10,7 %
6	7 028	7 376	10,7 %

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 alkaen.

Valmistelija Varhaiskasvatuspäällikkö Karoliina Purola, sähköposti karoliina.purola(@)mantsala.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja Ahvo Timo

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ja tulorajojen indeksikorotukset.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liite 1. Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 8.12.2024 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus voimaan 1.8.2024 (VN_31709_2023-OKM-1)

Mäntsälän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelma 2024

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 15
81/12.00.02/2024

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet ja Esiopetuksen opetussuunnitelma sisältävät ohjausta lasten kulttuurikasvatuksen toteuttamiseksi alle kouluikäisten lasten osalta. Mäntsälän varhaiskasvatuksessa on yhdistetty varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelma yhdeksi kokonaisuudeksi, koska toimintaa toteutetaan pitkälti kokopäiväpedagogiikkana lasten arjessa, koko vuoden ajan.

Kulttuurikasvatuksen tavoitteena on kehittää lasten monipuolista ilmaisua, mielikuvitusta ja luovuutta sekä tukea itsetuntoa. Kulttuurikasvatussuunnitelman tavoitteena on varmistaa lapsille yhdenvertaiset mahdollisuudet laadukkaaseen kulttuurikasvatukseen Mäntsälän varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa. Suunnitelma on jaettu ikäkausittain: 1–5-vuotiaat ja esiopetusikäiset. Varhaiskasvatuksen kulttuurikasvatussuunnitelma on osa Mäntsälän kunnan kulttuurikasvatussuunnitelmaa, joka alkaa varhaiskasvatuksesta ja päättyy perusopetuksen yhdeksännelle luokalle.

Valmistelija	Varhaiskasvatuspäällikkö Karoliina Purola, sähköposti karoliina.purola(@)mantsala.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Ahvo Timo
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy Mäntsälän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelman 2024.
Päätös	Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liite 1. Mäntsälän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelma 2024

Erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 16

127/02.08.01/2024

Opetus- ja kulttuuriministeriö on julistanut haettavaksi valtion erityisavustusta koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Myönnettävä erityisavustus on yhteensä enintään 145 683 000 euroa, jota maksetaan vuosittain 48 561 000 euroa. Avustus myönnetään opetus- ja kulttuuriministeriön pääluokan momentilta 29.10.20 vuosittain kolmessa samansuuruisessa erässä vuosina 2024, 2025 ja 2026. Avustukset maksetaan vuosina 2025 ja 2026 sillä ehdolla, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat. Hakija hakee avustusta yhdellä hakemuksella, joka kattaa koko avustuskauden 2024–2027.

Varhaiskasvatuksen osalta haku koskee kuntia ja kuntayhtymiä, jotka järjestävät varhaiskasvatusta. Kunnat voivat sisällyttää yksityiset varhaiskasvatuksen palveluntuottajat hakemukseensa, mutta avustusta ei voi siirtää eteenpäin yksityisille varhaiskasvatuksen palveluntuottajille. Esi- ja perusopetuksen osalta haku koskee kuntia ja kuntayhtymiä sekä yksityisiä yhteisöjä, joilla on esiopetuksen ja perusopetuksen järjestämislupa. Harjoittelukoulut voivat olla yhteydessä kuntaan ja kunta voi sisällyttää sen alueella toimivan harjoittelukoulun hakemukseensa. Yksittäisen varhaiskasvatusyksikön tai koulun hakemuksia ei oteta huomioon.

Haku aika alkaa 18.1.2024 ja päättyy 29.2.2024 klo 16.15. Päätökset pyritään tekemään keväällä 2024.

Avustuksen käyttötarkoitus varhaiskasvatuksessa

Varhaiskasvatus on suomalaisen hyvinvointivaltion kivijalka, jossa luodaan pohja lapsen oppimiselle ja joka tasoittaa perhetaustasta johtuvia eroja lapsen oppimiseen ja hyvinvointiin. Osaava ja riittävä henkilöstö on yksi varhaiskasvatuksen laadun takeista.

Avustuksella vahvistetaan varhaiskasvatuksen laatua, tasoitetaan oppimiseroja sekä ehkäistään segregatiota. Erityisesti huomiota kiinnitetään tunnistettuun eriarvoistumiskehitykseen kuntien sisällä alueellisesti ja kuntien välillä, edistetään lasten oppimisen edellytyksiä sekä vahvistetaan lapsen oppimisen tukea osana pedagogista toimintaa. Valtionavustus on tarkoitettu varhaiskasvatuksen tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen. Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia ja lähipalveluperiaatetta sekä lapsen oikeutta välttämättömään ja riittävän varhaiseen tukeen.

Avustuksella tuetaan pysyvien toimintamallien, rakenteiden ja käytänteiden kehittämistä tukemalla varhaiskasvatuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata varhaiskasvatuksen henkilöstöä (varhaiskasvatuksen opettaja,

varhaiskasvatuksen sosionomi tai lastenhoitaja) lapsiryhmien kokoa pienentämään, varhaiskasvatuksen erityisopettajia lasten tuen tarpeisiin vastaamaan sekä avustajia lapsiryhmiin, joissa on tukea tarvitsevia lapsia.

Avustuksen käyttötarkoitus esi- ja perusopetuksessa

Laadukas ja tasa-arvoinen peruskoulu on suomalaisen hyvinvointivaltion kivijalka, jonka perustana on kyky vähentää perhetaustan merkitystä oppimistuloksissa.

Avustuksella vahvistetaan esi- ja perusopetuksen laatua, tasoitetaan oppimiseroja, ehkäistään segregatiota ja pienennetään opetusryhmäkokoja. Kiinnitetään erityishuomio tunnistettuun eriarvoistumiskehitykseen koulujen sisällä ja koulujen välillä, isojen kaupunkien sisällä ja alueiden välillä, sukupuolten välisissä osaamiseroissa sekä maahanmuuttotaustaisten lasten ja nuorten kohdalla.

Valtionavustus on tarkoitettu esi- ja perusopetuksen tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden ja lähikouluperiaatteen sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen. Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia ja vuorovaikutusta sekä oppilaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämätöntä ja riittävän varhaista tukea.

Avustuksella tuetaan pysyvien toimintamallien, rakenteiden ja käytänteiden kehittämistä tukemalla opetuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata opettajia ja avustajia ensisijaisesti sellaisten esi- ja perusopetuksen opetusryhmien opetuksen toteuttamiseksi ja tueksi, joissa tehostetun tuen (oppilaalle on tehty perusopetuslain 16a §:n mukainen oppimissuunnitelma) tai erityisen tuen (oppilaalle tehty perusopetuslain 17 §:n mukainen kirjallinen päätös) piirissä olevan oppilaan/oppilaiden opetus järjestetään osittain tai kokonaan yleisopetuksessa tai joissa on erikoissairaanhoidon piirissä olevia oppilaita.

Mäntsälän kunnan hakemus

Mäntsälän kunnan erityisavustusta koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027 on valmisteltu varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteistyössä. Hakemuksessa on huomioitu haussa asetetut vaatimukset.

Varhaiskasvatuksessa ja esi- ja perusopetuksessa vahvistetaan erityisen ja tehostetun tuen sekä erikoissairaanhoidon piirissä olevien lasten ja oppilaiden tukea heidän päiväkodeissaan ja lähikouluissaan lisäämällä avustaja- ja ohjaajaresurssia ja palkkaamalla opettajia.

Varhaiskasvatuksessa on tarkoitus palkata jalkautuva erityisopettaja ja ryhmäavustajia ryhmiin. Ohjaaja- ja opettajaresurssin lisäksi yläkouluun on tarkoitus perustaa pienennetty yleisopetuksen ryhmä, vahvistamaan ahdistuneiden ja kouluikäymättömien oppilaiden koulunkäyntiä.

Varhaiskasvatuksen ja opetuksen tulosalueiden valmistelemassa hakemuksessa varhaiskasvatus osuus 953 885 euroa ja esi- ja perusopetuksen osuus on 2 383 174 euroa. Mäntsälän kunta hakee koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin

vuosille 2024–2027 yhteensä 3 322 059 euroa. Erityisavustusta voidaan käyttää kolmen vuoden ajan ja se jakautuu eri talousarvio vuosille seuraavasti:

2024	Avustus 80 %	Omarahoitus 20%	Yhteensä
Vaka ja esiopetus	92 426	23 107	115 532
Opetus	231 041	57 760	288 802
Yhteensä	323 467	80 867	404 334
2025	Avustus	Omarahoitus	Yhteensä
Vaka ja esiopetus	223 561	55 889	279 451
Opetus	554 499	138 625	693 124
Yhteensä	778 060	194 514	972 575
2026	Avustus	Omarahoitus	Yhteensä
Vaka ja esiopetus	223 561	55 889	279 451
Opetus	554 499	138 625	693 124
Yhteensä	778 060	194 514	972 575
2027	Avustus	Omarahoitus	Yhteensä
Vaka ja esiopetus	223 561	55 889	279 451
Opetus	554 499	138 625	693 124
Yhteensä	778 060	194 514	972 575
2024–2027	Avustus	Omarahoitus	Yhteensä
Vaka ja esiopetus	763 109	190 774	958 885
Opetus	1 894 539	473 635	2 368 174
Yhteensä	2 657 647	664 412	3 322 059

Haettava erityisavustus varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa sekä perusopetuksessa ovat suurempia kuin mitä vastaavien hankkeiden kokonaisrahoitus on ollut aiempina vuosina. Vuonna 2023 koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin myönnettiin varhaiskasvatukselle 99 000 euroa avustusta ja hankkeen kokonaiskustannukset ovat 118 800 euroa. Perusopetukselle vastaavasti vuodelle 2023 myönnettiin 263 000 euroa ja hankkeen kokonaiskustannukset ovat 328 750 euroa. Aiemmillakin hakukerroilla erityisavustusta on haettu enemmän, kuin on saatu.

Koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin haettava erityisavustus haetaan ensimmäistä kertaa useammalle vuodelle. Hakemus on pykälän liitteenä. Koska hakemuksen jättämisellä on talousarviovaikutuksia useammalle talousarviovuodelle, valtion erityisavustuksen hausta päättää sivistyslautakunta.

Valmistelija

Oppimisen tuen erityisasiantuntija Hannele Vasama, sähköposti hannele.vasama(@)mantsala.fi, varhaiskasvatusasiantuntija Tiina

Sivistyslautakunta

§ 16

27.02.2024

Korhonen, sähköposti tiina.korhonen(@)mantsala.fi, varhaiskasvatuspäällikkö Karoliina Purola, sähköposti karoliina.purola(@)mantsala.fi, lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihinen, sähköposti anne.riihinen(@)mantsala.fi, pedagoginen tvt-asiantuntija Jaana Palviainen, sähköposti jaana.palviainen(@)mantsala.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ahvo Timo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen ja opetuksen tulosalueilla valmistellun valtion erityisavustuksen hakemuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liite 1. Hakemus Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024-2027

Liite 2. Liite hakemukseen

Sivistyslautakunta

§ 17

27.02.2024

Perusopetuksen ajankohtaiskatsaus

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 17
115/12.00.02/2024

Opetuspalvelut välittää Sivistyslautakunnalle ajankohtaiskatsauksen perusopetusta koskevista ajankohtaisista aiheista. Ajankohtaiskatsaus on osa kunnan strategiaa toteuttavien ohjelmien etenemisen seurannan prosessia. Lisäksi ajankohtaiskatsauksella mahdollistetaan toimintaympäristöä koskevien muutosten viestintä asiantuntijalautakunnalle, ennakoidaan valmistelussa olevien laki- ja asetusmuutosten vaikutuksia sekä käydään keskustelua muista ajankohtaisista asioista.

Valmistelija	Opetuspäällikkö Janne Mäkinen, sähköposti janne.makinen(@)mantsala.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Ahvo Timo
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee perusopetuksen ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

B1-kielen tuntijakomuutos 1.8.2024 alkaen

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 18
126/12.00.02/2024

Valtioneuvosto julkaisi 24.1.2023 tuntijakoasetuksen, jossa B1-kieleen lisätään yksi vuosiviikkotunti 7. luokalle. Tuntijakoasetus astuu voimaan 1.8.2024.

Uudistus edellyttää muutoksia opetuksen järjestäjän paikalliseen tuntijakoon 1.8.2024 alkaen. B1-kielen opetusta tulee järjestää 7. luokalla 1.8.2024 lukien vähintään kaksi vuosiviikkotuntia. Koska uusi tuntijako koskee kaikkia vuosiluokkia 7–9, B1-kielen opetusta tulee järjestää 8. ja 9. luokalla siten, että 9.-luokkalaiset saavat yhden vuosiviikkotunnin lisää opetusta lukuvuonna 2024–2025 ja 8. luokkalaiset yhden vuosiviikkotunnin lisää opetusta viimeistään lukuvuonna 2025–2026 ollessaan 9. luokalla.

Opetushallitus julkaisee perustemuutokset helmikuussa 2024. Perustemuutoksen mukaiset paikalliset opetussuunnitelmat otetaan vuosiluokkien 7-9 osalta käyttöön 1.8.2024.

Valmistelija

Opetuspäällikkö Janne Mäkinen, sähköposti [janne.makinen\(@\)mantsala.fi](mailto:janne.makinen(@)mantsala.fi),
opetuksen asiantuntija Leena Rättyä, sähköposti
[leena.rattya\(@\)mantsala.fi](mailto:leena.rattya(@)mantsala.fi)

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ahvo Timo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää lisätä B1-kielen vuosiviikkotuntimäärää kaikille yhteisen opetuksen osalta yhdellä vuosiviikkotunnilla, jolloin oppiaineen opetuksen vähimmäismäärä nousee kuudesta seitsemään vuosiviikkotuntiin. Yhden tunnin lisäys kohdennetaan 7. vuosiluokalle. Sivistyslautakunta päättää lisäksi lisätä B1-kielen opetusta 9. vuosiluokalle yhden vuosiviikkotunnin lukuvuosina 2024-2026.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liite 1. Opetus- ja kulttuuriministeriön tiedote 13.2.2024 perusopetuksen B1-kielen opetuksen toimeenpanosta ja liitteet (VN/2727/2022-OKM-45)

Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ja maksut lukuvuonna 2024–2025

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 19
114/12.01.00.07/2024

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä noudatetaan perusopetuslain 628/1998 sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden (Opetushallitus 2011) säädöksiä. Toimintasäännön 21.2.2023 mukaan sivistyslautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman. Osallistumismaksuista päätetään toimintasuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2024–2025 sisältää yhden muutoksen voimassa olevaan toimintasuunnitelmaan: Lukuun 4 ehdotetaan iltapäivätoimintaryhmän minimikoon muuttamista seitsemästä (7) oppilaasta viideksi (5). Muutoksen perusteena on iltapäivätoimintapaikkaa hakevien lasten määrän vähentyminen ikäluokkien pienentyessä. Teknisinä korjauksina myös vuosilukuja ja muutamia kielimuotoja on korjattu.

Koulujen iltapäivätoiminnan vastuuhjaajat ovat osallistuneet iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman valmisteluun kokouksessa 26.1.2024. Sivistyslautakunta hyväksyy koulujen iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmat koulujen lukuvuosisuunnitelmien hyväksymisen yhteydessä lukuvuosittain.

Maksuttomana erityishuoltona toteutettava aamu- ja iltapäivähoito Hepolan koulussa

Hepolan koulun aamu- ja iltapäivähoito on Keusoten järjestämää ja Hepolan koulun tuottamaa vapaa-ajan toimintaa, jonka piirissä olevilla lapsilla on Keusoten hyväksymä erityishuolto-ohjelma. Aamu- ja iltapäivähoidon tuottaminen perustuu Mäntsälän kunnan ja Keusoten väliseen sopimukseen. Sivistyslautakunta hyväksyy Hepolan koulun aamu- ja iltapäivähoidon toimintasuunnitelman Hepolan koulun lukuvuosisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä syksyllä 2024.

Iltapäivätoiminnan kuvaus ja hakeutuminen toimintaan

Lukuvuonna 2023–2024 Mäntsälässä järjestetään iltapäivätoimintaa 11 perusopetuksen koulussa. Tammikuussa 2024 toimintaan osallistuu 191 lasta. Lukuvuonna 2023–2024 iltapäivätoimintaryhmien koko on vaihdellut suuresti: pienimmät ryhmät ovat Saaren (9), Sälinkään (8) ja Sääksjärven koulussa (7) ja eniten lapsia on Hyökännummen koulun ryhmissä (yhteensä 45 oppilasta). Maksuvapautuspäätöksiä on lukuvuonna 2023–2024 myönnetty 31.1.2024 mennessä yhteensä 7 lapselle (LV 2022–2023 aikana 14 lapselle). Vuoden 2024 talousarviossa ei ole varattu määrärahaa aamupäivätoiminnan järjestämiseen.

Mikäli kunta järjestää toimintaa perusopetuslain ja aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden mukaisesti, on se oikeutettu saamaan toiminnan järjestämiseen valtiosuutusta 57 % toteutuneista laskennallisista

Sivistyslautakunta

§ 19

27.02.2024

ohjaustuntikustannuksista enintään keskimäärin 4 tunnin päivittäisestä toiminnasta.

Iltapäivätoimintaan hakeutumisesta tiedotetaan Wilmassa, kunnan kotisivuilla, Opetuspalveluiden FaceBook-kanavalla ja iltapäivätoiminnassa. Hakukuulutus on julkaistu paikallislehdessä 10.1.2024. Varsinainen hakuaika iltapäivätoimintaan lukuvuodelle 2024–2025 on 25.3.-7.4.2023. Iltapäivätoimintaan hakeminen on mahdollista myös muina aikoina.

Iltapäivätoiminnan toiminta-aika ja osallistumismaksut

Iltapäivätoimintamaksu kello 12.00–16.00 järjestettävään toimintaan on 105 €/kk ja kello 12.00–17.00 järjestettävään toimintaan 138 €/kk, jolloin kuukausimaksut säilyvät ennallaan vuoden 2023–2024 toimintakauteen verrattuna. Kesäkuussa 2024 ei peritä toimintamaksua (viisi toimintapäivää).

Valmistelija

Opetuspäällikkö Janne Mäkinen, sähköposti [janne.makinen\(@\)mantsala.fi](mailto:janne.makinen(@)mantsala.fi),
opetuksen asiantuntija Leena Rättyä, sähköposti
[leena.rattya\(@\)mantsala.fi](mailto:leena.rattya(@)mantsala.fi)

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ahvo Timo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esittelytekstin mukaisesti ja liitteenä 1 olevan koulujen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman sekä esittelytekstissä mainitut aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmäkoot sekä maksut 6.6.2024 alkaen lukuvuodeksi 2024–2025.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liite 1. Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2024-2025

Toisen asteen oppimateriaalit 2025–2027 (2029) puitejärjestelyyn liittyminen / Hansel Oy

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 20
125/02.06.00/2024

Mäntsälän kunnan tämän hetkinen toisen asteen oppimateriaalit 2021-2023 (2025) hankintasopimuskausi on päättymässä vuoden 2025 alussa. Sopimus on pitänyt sisällään oppimateriaalit painettuna ja digitaalisena. Hansel Oy on valmistelemassa uutta puitejärjestelyä, jossa hankinnan kohteena on kokonaisratkaisu, joka sisältää eri kustantajien painetut ja digitaaliset oppimateriaalit sekä kaikki tuotteiden tilaamiseen ja toimittamiseen liittyvät palvelut. Oppimateriaaleilla tarkoitetaan painettuja ja digitaalisia oppikirjoja, opetusaineistoja ja tehtäviä sekä opetuksessa käytettäviä oheismateriaaleja kuten opettajien oppaita ja työkappaleita, kokeita, pelejä, karttoja, äänikirjoja, cd-/dvd-levyjä.

Puitejärjestelyn kautta on tilattavissa toisen asteen opetukseen tarkoitettua vähintään seuraavien kustantajien painetut ja digitaaliset oppimateriaalit siltä osin kuin kustantajat ovat antaneet niitä jakeluun oman jakelukanavansa ulkopuolelle:

SanomaPro Oy, Kustannusosakeyhtiö Otava (sis. Finn Lectura), Publiva Oy (Edukustannus ja Kirjapaja), e-Oppi Oy, Restamark Oy, Schildts & Söderströms Ab, Edita Publishing Oy, Studeo Oy, SKS Oppi ja Tieto Oy, PeDaTa Oy, MAFY Oy, Kustannus Oy Duodecim, Rakennustieto Oy, Sähköinfo Oy, Opintoverkko Oy ja Opetushallitus.

Edellä mainittujen tarjouspyynnössä nimettyjen kustantajien (ns. pakolliset kustantajat) lisäksi sopimustuotevalikoimaan sisältyy myös toimittajan valikoimassa olevien muiden kotimaisten ja ulkomaisten kustantajien oppimateriaalit toiselle asteelle. Puitejärjestelyssä huomioidaan myös, että oppimateriaaleja on saatavilla erikielisinä, vähintään suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi. Saatavilla on kotimaisten materiaalien lisäksi myös ulkomaisten kustantajien ja sisällöntuottajien materiaaleja.

Hankinnan kohteena olevat palvelut tukevat käyttäjiä. Tilaamiseen ja toimittamiseen liittyvät palveluita ovat mm. seuraavat:

- Toimittajan asiakaspalvelu ja asiakaskohtainen yhteyshenkilö
- Hankintakanava eli toimittajan sähköinen tilausjärjestelmä eri oppimateriaalien keskitettyyn tilaamiseen
- Digitaalisten materiaalien tekninen tukipalvelu
- Tuotteiden toimittamiseen ja jakeluun liittyvät palvelut
- Raportointipalvelu

Puitejärjestelyyn liittyvän hankintayksikön on arvioita liittymisen yhteydessä sopimuskauden aikainen hankintavolyymi. Arvioitu hankintavolyymi tulee ilmoittaa euroina koko neljän (4) vuoden sopimuskaudelle. Mäntsälän kunnassa toisen asteen oppimateriaaleja hankkii Mäntsälän lukio. Puitesopimuksen mukaisia oppimateriaaleja on viime vuosien aikana hankittu vuosittain 80 000–90 000 euron arvosta, jolloin neljälle vuodelle

Sivistyslautakunta

§ 20

27.02.2024

arvioitu oppimateriaalien hankinta on kokonaisarvoltaan noin 360 000 euroa.

Toisen asteen oppimateriaalit 2025–2027 (2029) puitejärjestelyn sopimuskausi alkaa 15.2.2025. Sopimuskausi tulee olemaan kaksi (2) vuotta, minkä lisäksi Hanselin on mahdollista jatkaa sopimuskausia kahdella (2) optiovuodella. Liittyminen uusiin puitejärjestelyihin tulee tehdä viimeistään 17.5.2024.

Mäntsälän kunnan on perusteltua liittyä Hansel Oy:n toisen asteen oppimateriaalit 2025–2027 (2029) puitejärjestelyyn. Mäntsälän kunnan hankintayksikkö ei pysty toteuttamaan vastaavaa EU-kilpailutuskyynnyksen ylittävää tavara- ja palveluhankintakilpailutusta sen vaativuuden takia. Hanselin puitejärjestelykilpailutus on kaikille markkinoille oleville toimijoille vapaasti osallistuttavissa. Puitejärjestelyn sisältämää hankinta- ja palvelupakettia ei ole saatavissa paikallisilta toimijoilta. Mäntsälän kunnan hankintaryhmä suosittaa puitejärjestelyyn liittymistä.

Hansel Oy:n toisen asteen oppimateriaalit 2025–2027 (2029) puitejärjestelyn arvioitu kokonaishankintamäärä ylittää viranhaltijoiden hankintarajat. Vuoden 2024 talousarviokirjassa on määritetty lautakuntien hankintarajaksi enintään 400 000 euroa.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi,
toimialasihteeri Tiina Airio, sähköposti tiina.airio(@),mantsala.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ahvo Timo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liittymisen Hansel Oy:n toisen asteen oppimateriaalit 2025–2027 (2029) puitejärjestelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 12	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 21	27.02.2024

UNICEFin lapsiystävällinen kunta -malliin hakeminen

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 13

Mäntsälän kunnan valtuusto teki 7.10.2019 päätöksen, että Mäntsälän kunta hakee Unicefin lapsiystävällinen kunta -malliin. Kunnanvaltuusto osoitti lapsiystävällinen kunta -mallin edistämiseen resurssin vuoden 2024 talousarviossa. Varhaiskasvatuksen tulosalueelle palkattiin 1.1.2024 lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija.

Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin hakemisesta kunnanhallituksen tulee Unicefin ohjeistuksen mukaisesti tehdä erillinen päätös, jossa kunta sitoutuu mallin hakemiseen ja nimeää kuntakoordinaattorin ja kunnan koordinaatioryhmän mallin edistämiseen.

Lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija on valmistellut koordinaatioryhmän kokoonpanoa. Ryhmään ehdotetaan nimettäväksi seuraavat tahot:

Mäntsälän kunta

Sivistysjohtaja Timo Ahvo
Lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihinen
Maahanmuuttokoordinaattori Johanna Jäntti
Viestintäkoordinaattori Katri Lehtonen
Rakennuttamispäällikkö Pertti Palmroos
Controller Kristian Kuisma

Sivistyslautakunnan edustaja

Hyvinvointilautakunnan/lapsi- ja perheasiainneuvoston edustaja

Lasten ja nuorten edustaja

Jane Väyrynen/ Nuorisovaltuusto

Muiden tahojen edustajat

Varhaiskasvatuksen ohjaaja Piia Muurikainen/ Mäntsälän seurakunta
Keusoten edustaja

Valmistelija	Lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihinen, anne.riihinen(@)mantsala.fi, sivistysjohtaja Timo Ahvo, timo.ahvo(@)mantsala.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Laurila Hannu
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää seuraavasti:

1. sitoutuu Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin hakemiseen ja nimeää esittelytekstin mukaisen Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmän,

Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 12	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 21	27.02.2024

2. pyytää sivistyslautakuntaa, hyvinvointilautakuntaa/lapsi- ja perheasiainneuvostoa sekä Keusotea nimeämään edustajansa koordinaatioryhmään. Nimeämiset tuodaan kunnanhallitukselle myöhemmin tiedoksi.

3. nimeää lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaattoriksi lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihisen ja

4. nimeää koordinaatioryhmän puheenjohtajan.

Käsittely Lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihistä kuultiin asiantuntijana pykälän yhteydessä.

Päätös Kunnanhallitus

1. päätti sitoutua Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin hakemiseen ja nimesi esittelytekstin mukaisen Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmän,

2. pyytää sivistyslautakuntaa, hyvinvointilautakuntaa/lapsi- ja perheasiainneuvostoa sekä Keusotea nimeämään edustajansa koordinaatioryhmään. Nimeämiset tuodaan kunnanhallitukselle myöhemmin tiedoksi.

3. nimesi lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaattoriksi lapsen hyvinvoinnin ja tuen asiantuntija Anne Riihisen ja

4. nimesi koordinaatioryhmän puheenjohtajaksi sivistysjohtaja Timo Ahvon.

Hyvinvointilautakunta 13.02.2024 § 12

Kunnanhallitus on pyytänyt hyvinvointilautakuntaa nimeämään edustajan koordinaatioryhmään Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin edistämiseksi Mäntsälän kunnassa.

Valmistelija Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, hyvinvointi- ja yhteisökoordinaattori Jasmin Airinen, sähköposti jasmin.airinen(@)mantsala.fi

Esittelijä Hyvinvointipäällikkö Leirimaa Vuokko

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta nimeää edustajan Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.

Päätös Hyvinvointilautakunta nimesi hyvinvointilautakunnan edustajaksi Enni Pöykön Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.

Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 12	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 21	27.02.2024

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 21
36/00.01.02/2024

Kunnanhallitus on pyytänyt sivistyslautakuntaa nimeämään edustajan koordinaatioryhmään Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin edistämiseksi Mäntsälän kunnassa.

Valmistelija Sivistysjohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja Ahvo Timo

Päätösehdotus Sivistyslautakunta nimeää edustajan Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.

Käsittely Käsittelyn aikana jäsen Liisa Tamminen ehdotti sivistyslautakunnan edustajaksi Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään Heidi Hoffmania.

Jäsen Lauri Ylimartimo kannatti esitystä.

Päätös Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan yksimielisesti päättäneen nimetä Heidi Hoffmanin edustajakseen Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmään.

Hyvinvointilautakunta	§ 238	14.11.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 10	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 22	27.02.2024

Hyvinvointilautakunnan kokousajat 2024

Hyvinvointilautakunta 14.11.2023 § 238

Hyvinvointilautakunnan kokoukset järjestetään vuonna 2024 tiistaisin klo 17:00 alkaen seuraavasti.

Hyvinvointilautakunta	Sivistyslautakunta	Kunnanhallitus	Kunnanvaltuusto
		15.01.2024	
	30.01.2024	29.01.2024	
			05.02.2024 Kyselytunti ja kokous
13.02.2024		12.02.2024	
	27.02.2024	26.02.2024	
		11.03.2024	
	19.03.2024		18.03.2024
26.03.2024		25.03.2024	
16.04.2024		15.04.2024	
	23.04.2024		22.04.2024 Iltakoulu/Seminaari
		29.04.2024	
		13.05.2024	
	21.05.2024		20.05.2024 Kyselytunti ja kokous
28.05.2024		27.05.2024	
		03.06.2024	
			10.06.2024
	18.06.2024	17.06.2024	
13.08.2024 klo 15:00	13.08.2024 klo 15:00		
		19.08.2024	
			26.08.2024 Iltakoulu/Seminaari
10.09.2024 klo 17:00 talousarvio-seminaari	10.09.2024 klo 17:00 talousarvio-seminaari	09.09.2024	
17.09.2024			16.09.2024 Kyselytunti ja kokous
	24.09.2024	23.09.2024	

Hyvinvointilautakunta	§ 238	14.11.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 10	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 22	27.02.2024

		07.10.2024	
22.10.2024	22.10.2024		21.10.2024
		28.10.2024	
		04.11.2024	
			11.11.2024 Kyselytunti ja kokous
19.11.2024		18.11.2024	
	26.11.2024		
		02.12.2024	
10.12.2024	10.12.2024		09.12.2024
		16.12.2024	

Valmistelija	Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, sivistysjohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi
Esittelijä	Hyvinvointipäällikkö Leirimaa Vuokko
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy edellä esitetyt hyvinvointilautakunnan vuoden 2024 kokousajat.
Päätös	Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta 13.02.2024 § 10

Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa ehdottaa hyvinvointilautakunnan
maaliskuun 26.3.2024 kokouksen siirtämistä 19.3.2024 aikataulullisista
syistä.

Hyvinvointilautakunnan kokoukset järjestetään vuonna 2024 tiistaisin klo
17:00 alkaen seuraavasti.

Hyvinvointi- lautakunta	Sivistys- lautakunta	Kunnan- hallitus	Kunnan- valtuusto
		15.01.2024	
	30.01.2024	29.01.2024	
			05.02.2024 Kyselytunti ja kokous
13.02.2024		12.02.2024	
	27.02.2024	26.02.2024	
		11.03.2024	
19.03.2024	19.03.2024		18.03.2024

Hyvinvointilautakunta
Hyvinvointilautakunta
Sivistyslautakunta

§ 238
§ 10
§ 22

14.11.2023
13.02.2024
27.02.2024

		25.03.2024	
16.04.2024		15.04.2024	
	23.04.2024		22.04.2024 Iltakoulu/Seminaari
		29.04.2024	
		13.05.2024	
	21.05.2024		20.05.2024 Kyselytunti ja kokous
28.05.2024		27.05.2024	
		03.06.2024	
			10.06.2024
	18.06.2024	17.06.2024	
13.08.2024 klo 15:00	13.08.2024 klo 15:00		
		19.08.2024	
			26.08.2024 Iltakoulu/Seminaari
10.09.2024 klo 17:00 talousarvio- seminaari	10.09.2024 klo 17:00 talousarvio- seminaari	09.09.2024	
17.09.2024			16.09.2024 Kyselytunti ja kokous
	24.09.2024	23.09.2024	
		07.10.2024	
22.10.2024	22.10.2024		21.10.2024
		28.10.2024	
		04.11.2024	
			11.11.2024 Kyselytunti ja kokous
19.11.2024		18.11.2024	
	26.11.2024		
		02.12.2024	
10.12.2024	10.12.2024		09.12.2024
		16.12.2024	

Valmistelija

Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti
vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi

Esittelijä

Hyvinvointipäällikkö Leirimaa Vuokko

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy maaliskuun kokouspäivän vaihtamisen
19.3.2024.

Hyvinvointilautakunta	§ 238	14.11.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 10	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 22	27.02.2024

Käsittely

Käsittelyn aikana hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa esitti muutosta päätösehdotukseen. Vuokko Leirimaa ehdotti, että hyvinvointilautakunta hyväksyy kokousajan vaihtamisen 20.3.2024.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä kokousajan vaihtamisen 20.3.2024 käsittelyn aikana esille tuoduin muutoksin.

Hyvinvointi- lautakunta	Sivistys- lautakunta	Kunnan- hallitus	Kunnan- valtuusto
		15.01.2024	
	30.01.2024	29.01.2024	
			05.02.2024 Kyselytunti ja kokous
13.02.2024		12.02.2024	
	27.02.2024	26.02.2024	
		11.03.2024	
20.03.2024	19.03.2024		18.03.2024
		25.03.2024	
16.04.2024		15.04.2024	
	23.04.2024		22.04.2024 Iltakoulu/Semina- ari
		29.04.2024	
		13.05.2024	
	21.05.2024		20.05.2024 Kyselytunti ja kokous
28.05.2024		27.05.2024	
		03.06.2024	
			10.06.2024
	18.06.2024	17.06.2024	
13.08.2024 klo 15:00	13.08.2024 klo 15:00		
		19.08.2024	
			26.08.2024 Iltakoulu/Semina- ari
10.09.2024 klo 17:00 talousarvio- seminaari	10.09.2024 klo 17:00 talousarvio- seminaari	09.09.2024	
17.09.2024			16.09.2024 Kyselytunti ja kokous
	24.09.2024	23.09.2024	
		07.10.2024	
22.10.2024	22.10.2024		21.10.2024
		28.10.2024	

Hyvinvointilautakunta	§ 238	14.11.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 10	13.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 22	27.02.2024

		04.11.2024	
			11.11.2024 Kyselytunti ja kokous
19.11.2024		18.11.2024	
	26.11.2024		
		02.12.2024	
10.12.2024	10.12.2024		09.12.2024
		16.12.2024	

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 22
873/00.02.07/2023

Hyvinvointilautakunta on päättänyt muuttaa hyvinvointilautakunnan maaliskuun kokouksen pidettäväksi keskiviikkona 20.3.2024.

Valmistelija	Sivistysjohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Ahvo Timo
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointilautakunnan maaliskuun kokousajan muutoksen.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 23

27.02.2024

Otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 23

Toimielimen tiedoksi on tuotu oheismateriaalina otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset hallintosäännön mukaisesti.

Päätösehdotus

Toimielin päättää, ettei se käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta sen tiedoksi tuotuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 27.02.2024 § 24

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavaa:

- Hyökännummen rehtorin päätös 2.2.2024 Hyökännummen koulun oppilaiden (7) opintoretki Fazeriin 13.2.2024
- Hyökännummen rehtorin päätös 2.2.2024 Hyökännummen koulun oppilaiden (4) Kirkkovierailu Mäntsälään 5.3.2024
- Hyökännummen koulun rehtorin päätös 16.2.2024 Hyökännummen koulun luokan 2 opintoretki Kellokosken sairaalamuseoon 4.3.2024
- Hyökännummen koulun rehtorin päätös 16.2.2024 Hyökännummen koulun luokan 2 opintoretki Kellokosken sairaalamuseoon 5.3.2024
- Hepolan koulun rehtorin päätös 30.1.2024 Hepolan koulun luokkien PL ja BED opintoretki Mäntsälän kirkkoon 31.1.2024
- Hepolan koulun rehtorin päätös 22.1.2024 Hepolan koulun 1A luokan opintoretki Kärkölän uimahalliin 22.1.2024
- Nummisten koulun rehtorin päätös 29.1.2024 Nummisten koulun oppilaiden (16) opintoretki Mäntsälän kirjastoon 1.2.2024
- Nummisten koulun rehtorin päätös 26.2.2024 Nummisten koulun luokkien 6 A ja B opintoretki 17.4.2024 Vierumäen urheilupuistoon

- Mäntsälän kunnan tiedote liikennejärjestelyistä 21.2.2024 ajalla 4.3.- 25.11.2024 Vanhan Porvoontien sillat suljettu
- Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 30.1.2024 VN/2329/2024-OKM-2 infotilaisuuden 26.1.2024 materiaali liittyen valtion erityisavustukseen varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027
- Opetus- ja kulttuuriministeriön kysely opettajille ennaltaehkäisevästä ja varhaisesta tuesta, tukimuodoista, pedagogista asiakirjoista ja tuen järjestelmästä 2.2.2024

Sivistysjohtajan tiedotusasiat:

- Kuntamaisema-työkalu tulossa luottamushenkilöiden käyttöön

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 17, § 21, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 15, § 16, § 18, § 19, § 20**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän Sivistyslautakunta
Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi
Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: kirjaamo@mantsala.fi