

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintasäännön päivitys

Sivistyslautakunta 18.06.2024 § 61

Mäntsälän kunnan hallintosäännön (1.3.2023) mukaan Mäntsälän kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä päätöksenteko- ja kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty. Mikäli palvelualuejohtaja tai tulosalueen tai tulosityksikön päällikkö siirtää hallintosääntöön kirjattua päätösvaltaansa alaiselleen viranhaltijalle, tulee päätösvallan siirtäminen kirjata toimielimen toimintasääntöön ja kunnan asianhallintajärjestelmään. Sivistyslautakunta ja hyvinvointilautakunta päättävät päätösvallan siirrosta ko. lautakunnan päätösvaltaan kuuluvilta osin. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintasääntöä on päivitetty edellisen kerran hyvinvointilautakunnan kokouksessa 13.2.2024 § 5 ja sivistyslautakunnan kokouksessa 30.1.2024 § 6.

Toimintasääntöön 6.3.2024 esitetään tehtäväksi muutos liittyen yksiköiden tilojen vakiovuorojen myöntämiseen.

Mäntsälän kunnassa on otettu keväällä 2024 käyttöön uusi Timeworks-tilavarauusjärjestelmä. Tilavarauusjärjestelmän käyttöönoton yhteydessä on tarkasteltu palvelualueen viranhaltijoiden toimivaltaa tilavarausten osalta.

Vakiovuorojen myöntämisestä on tehtävä muutoksenhakukelpoinen hallintopäätös toimivaltaisen viranhaltijan toimesta. Nykyisessä toimintasäännössä toimivalta on määritelty seuraavasti:

- Rehtorit ja yksiköiden johtajat päättävät yksikkönsä tilojensa käyttövuorojen myöntämisestä.
- Kirjastopalvelujohtaja päättää kirjaston tilojen käyttövuorojen myöntämisestä.
- Kansalaisopiston rehtori päättää Kansalaisopiston tilojen käyttövuorojen myöntämisestä.
- Hyvinvointipäällikkö päättää Monitoimitalon ja muiden liikuntapaikkojen, lukuun ottamatta kouluja ja päiväkoteja, iltakäyttövuoroista sekä Riihenmäen yhtenäiskoulun yksittäisistä tapahtumista ja niihin liittyvistä käytännöistä.

Vakiovuorojen jakopäätöksien valmistelu on tehty keskitetysti sivistys- ja hyvinvointipalvelualueella liikunnanohjaajan toimesta hakuajan puitteissa tehtyjen hakemusten perusteella.

Prosessin yksinkertaistamiseksi on tarkoituksenmukaista, että hyvinvointipäällikkö päättää jatkossa kaikista sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen vakiovuoroista Timeworks-tilavarauusjärjestelmässä olevien tilojen osalta liikunnanohjaajan tekemän valmistelun perusteella.

Vakiovuorojen lisäksi Timeworks-tilavarauusjärjestelmässä voi hakea yksittäisiä vuoroja kunnan tiloihin. Yksiköiden yksittäiset vuorot vahvistetaan Timeworks-tilavarauusjärjestelmässä yksikön johtajan tai rehtorin toimesta. Riihenmäen yhtenäiskoulun liikuntatilojen, Monitoimitalon liikuntatilojen ja ulkoliikuntapaikkojen, lukuunottamatta koulujen piha-alueita, tapahtumavaraukset vahvistaa liikunnanohjaaja.

Yksittäisistä Timewors-tilavarausjärjestelmässä haettavista ja vahvistettavista käyttövuoroista ei tehdä hallintopäätöstä.

Kaikki kunnan vuokrattavat tilat, kuten esimerkiksi yksittäiset koulujen luokkatilat, eivät ole Timeworks-tilavarausjärjestelmässä. Toimivalta sellaisten tilojen, jotka eivät ole Timeworks-tilavarausjärjestelmässä, käyttövuorojen myöntämisestä on selkeitä säilyttää toimivalta edelleen yksikön johtajalla tai rehtorilla. Vuoron myöntämisestä tehdään hallintopäätös.

Sivistyslautakunta päättää toimintasäännön muutoksista oman toimivaltansa ja hyvinvointilautakunta oman toimivaltansa alaisten tehtävien osalta.

Toimivaltaan tehtävät muutokset toimintasäännössä on havainnollistettu lautakunnalle oheismateriaalina. Toimintasääntöesitys 3.9.2024 on liitteenä.

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Henna Tulkki, sähköposti henna.tulkki(@)mantsala.fi, hallinnon suunnittelija Atte Tikkanen, sähköposti atte.tikkanen(@)mantsala.fi, hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, palvelualue sihteeri Tiina Airio, sähköposti tiina.airio(@)mantsala.fi, liikunnanohjaaja Harri Bister, sähköposti harri.bister(@)mantsala.fi, hallinto- ja kehittämispäällikkö Annukka Huisko-Moilanen, sähköposti annukka.huisko-moilanen(@)mantsala.fi, sivistysjohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi, opetuspäällikkö Janne Mäkinen, sähköposti janne.makinen(@)mantsala.fi, varhaiskasvatuspäällikkö Karoliina Purola, sähköposti karoliina.purola(@)mantsala.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ahvo Timo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintasääntömuutokset oman toimivaltansa alaisilta osin.

Toimintasääntö astuu voimaan 3.9.2024.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liite 1. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintasääntö

Hyvinvointilautakunta 13.08.2024 § 178
3/00.01.01/2022

Mäntsälän kunnan hallintosäännön (1.3.2023) mukaan Mäntsälän kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä päätöksenteko- ja kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty. Mikäli palvelualuejohtaja tai tulosalueen tai tulosityksikön päällikkö siirtää hallintosääntöön kirjattua päätösvaltaansa alaiselleen viranhaltijalle, tulee päätösvallan siirtäminen kirjata toimielimen toimintasääntöön ja kunnan asianhallintajärjestelmään. Sivistyslautakunta ja hyvinvointilautakunta päättävät päätösvallan siirrosta ko. lautakunnan päätösvaltaan kuuluvilta osin. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintasääntöä on päivitetty edellisen kerran hyvinvointilautakunnan

kokouksessa 13.2.2024 § 5 ja sivistyslautakunnan kokouksessa 30.1.2024 § 6.

Toimintasääntöön 6.3.2024 esitetään tehtäväksi muutos liittyen yksiköiden tilojen vakiovuorojen myöntämiseen.

Mäntsälän kunnassa on otettu keväällä 2024 käyttöön uusi Timeworks-tilavarausjärjestelmä. Tilavarausjärjestelmän käyttöönoton yhteydessä on tarkasteltu palvelualueen viranhaltijoiden toimivaltaa tilavarausten osalta.

Prosessin yksinkertaistamiseksi on tarkoituksenmukaista, että hyvinvointipäällikkö päättää jatkossa kaikista sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen vakiovuoroista Timeworks-tilavarausjärjestelmässä olevien tilojen osalta liikunnanohjaajan tekemän valmistelun perusteella.

Toimivaltaan tehtävät muutokset toimintasäännössä on havainnollistettu lautakunnalle oheismateriaalina. Toimintasääntöesitys 3.9.2024 on liitteenä

Valmistelija	Hallintoasiantuntija Henna Tulkki, sähköposti henna.tulkki(@)mantsala.fi, hallinnon suunnittelija Atte Tikkanen, sähköposti atte.tikkanen(@)mantsala.fi, hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, palvelualueasihteeri Tiina Airio, sähköposti tiina.airio(@)mantsala.fi, liikunnanohjaaja Harri Bister, sähköposti harri.bister(@)mantsala.fi, hallinto- ja kehittämispäällikkö Annukka Huisko-Moilanen, sähköposti annukka.huisko-moilanen(@)mantsala.fi, sivistysjohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi, opetuspäällikkö Janne Mäkinen, sähköposti janne.makinen(@)mantsala.fi, varhaiskasvatuspäällikkö Karoliina Purola, sähköposti karoliina.purola(@)mantsala.fi
Esittelijä	Hyvinvointipäällikkö Leirimaa Vuokko
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintasääntömuutokset oman toimivaltansa alaisilta osin. Toimintasääntö astuu voimaan 3.9.2024.
Päätös	Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan. Liite 1. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintasääntö