

Hyvinvointilautakunnan kokouskäsittely 2025-2029

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025
614/00.02.07/2025

Mäntsälän kunnan hallintosäännössä 1.3.2025 luvussa 15 on säädetty toimielinten päätöksenteko- ja hallintomenettelystä. Luvun 1 §:n mukaan määräyksiä noudatetaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muissa toimielimissä. Luvun määräyksiä noudatetaan toissijaisina hallintosäännön muihin lukuihin nähden, ellei erikseen ole toisin säädetty.

Kokouksien toteuttaminen:

Hyvinvointilautakunnan kokoukset järjestetään läsnäkokouksina. Ainoastaan erityisen poikkeuksellisissa tilanteissa kokous voidaan toteuttaa etäyhteydellä. Asiantuntijoita voidaan puheenjohtajan päätöksellä kuulla tarvittaessa etäyhteydellä.

Läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksessa:

Hyvinvointilautakunnassa läsnäolo- ja puheoikeus on hallintosäännön 9 §:ssä mainittujen lisäksi nuorisovaltuuston nimetyllä edustajalla sekä erikseen kutsuttaessa ikäihmisten neuvoston, vammaisneuvoston sekä lapsi- ja perheasiainneuvoston edustajilla. Käsiteltäessä kansalaisopiston asioita on läsnäolo- ja puheoikeus kyseisen kokousasian kohdalla Pukkilan ja Pornaisten kuntien nimeämällä edustajilla.

Esityslistojen julkaisu ja kokouskutsut:

Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan CloudMeeting-järjestelmän kautta neljä (4) päivää ennen kokousta. Samanaikaisesti julkaistaan esityslista liitteineen kunnan kotisivuilla. Lisäksi lautakunnan varsinaisille jäsenille, kunnanhallituksen edustajalle, nuorisovaltuuston edustajalle sekä kokoukseen kutsuttavalle asiantuntijalle tai muulle kokoukseen osallistuvalla henkilöllä lähetetään kokouskutsu ja tieto esityslistan julkaisusta sähköpostilla. Kutsua ei lähetetä varajäsenille.

Pöytäkirjan tarkistus ja nähtävilläpito:

Pöytäkirja tarkastetaan viipymättä, kuitenkin viimeistään seitsemän (7) päivää kokouksen jälkeen, jonka jälkeen se julkaistaan kunnan kotisivuilla ja sähköisessä kokousjärjestelmässä. Pyhäpäivän sattuessa pöytäkirja julkaistaan sitä seuraavana arkipäivänä. Tämän jälkeen pöytäkirja varmennetaan sähköisin allekirjoituksin viipymättä, kuitenkin viimeistään seuraavaan kokoukseen mennessä.

Valmistelija	Hyvinvointipäällikkö Katja Elo, sähköposti katja.elo(@)mantsala.fi, hallinnon suunnittelija Atte Tikkanen, sähköposti atte.tikkanen(@)mantsala.fi
Esittelijä	Hyvinvointipäällikkö Elo Katja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää lautakunnan kokouskäytännöistä edellä esitetysti.
Päätös	