

Tekninen ja elinvoimalautakunta

Aika 11.11.2025 klo 17:00 - 17:48

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone Aurora 3.kerros

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 102	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 103	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 104	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 105	Sisäiset vuokrat vuodelle 2026	6
§ 106	Toimitilapalveluiden vihertyöt / option käyttöönottoaminen	9
§ 107	Kuljetus- ja työkonopalveluiden puitejärjestely / Optioiden käyttäminen	10
§ 108	Kuntalaisaloite, Liikennepuisto Mäntsälään	11
§ 109	Lausunto ehdotuksesta Kiertokapula Oy:n jätetaksoiksi 2026	13
§ 110	Vuolteenmetsäntien katusuunnitelmien hyväksyminen	15
§ 111	Teknisen ja elinvoimalautakunnan kokousaikataulut 2026	16
§ 112	Otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset	17
§ 113	Ilmoitusasiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kalenius Christina Salmi Petri Aho Mia Aalto Jussi	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja jäsen Jäsen	poissa esteellisenä §:n 107 käsittelyn ja päättöksenteon ajan klo 17:13-17.17
	Alaluusua Sari Joensuu Johanna Kyrö Jaakko	Jäsen jäsen jäsen	saapui kokoukseen klo 17.02 §:n 104 käsittelyn aikana
	Niemi-Korpi Eemil	Jäsen	poissa esteellisenä §:ien 106-107 käsittelyn ja päättöksenteon ajan klo 17:09- 17.17
	Saarnio Joona Allonen Ilkka	Jäsen Kunnanhallituksen edustaja	
Poissa	Tikka Luca Salonen Hilla		
Muu	Pynttari Mika Huisko-Moilanen Annukka Karhinen Soile Mäklin Jyrki	Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä Asiantuntija Asiantuntija	paikalla klo 17:00-17:18 paikalla klo 17:00-17.40

Allekirjoitukset

	Christina Kalenius puheenjohtaja	Annukka Huisko-Moilanen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	102 - 113	
Pöytäkirjan tarkastus		
	Eemil Niemi-Korpi pöytäkirjantarkastaja	Joona Saarnio pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 18.11.2025

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 102

11.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 102

Päätösehdotus	Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
---------------	---

Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
--------	---

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 103

11.11.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 103

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Eemil Niemi-Korpi ja Joona Saarnio.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 104

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Asian käsittelyn jälkeen kuultiin asiantuntijoiden esitykset kokouksessa käsiteltävistä asioista: kuntatekniikan päällikkö Jyrki Mäklin klo 17:00- 17:40, toimitilapäällikkö Soile Karhinen klo 17:00 - 17.18. Jaakko Kyrö saapui kokoukseen klo 17:02 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Sisäiset vuokrat vuodelle 2026

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 105
788/10.03.02.02/2025

Sisäiset vuokrat lasketaan budjetointivuotta edeltävänä keväänä, ottamalla huomioon toimialojen ilmoittamat tilamuutokset seuraavalle vuodelle sekä mahdollisesti tiedossa olevat muut mahdolliset muutokset / hintojen muutokset.

Sisäisillä vuokrilla katetaan tilojen ja kiinteistöjen pääomakustannukset, ylläpitokorjaukset ja käyttökulut. Vuokrien kustannukset kohdennetaan tiloittain ja kiinteistöittäin aiheuttamisperusteisesti. Käyttö- ja ylläpitokulujen tarkastelussa on otettu huomioon edellisen vuoden tili- ja kohdekohtainen toteuma ja tarkistettu budjetointivuotta edeltävän vuoden budjettisummaa sen mukaisesti.

Ylläpitovuokra, mikä koostuu toteutuneista kiinteistöjen kustannuksista:

- hallinto, sisältäen toimitilapalvelujen palkkakustannukset
- vakuutukset
- asiantuntijapalvelut (eri järjestelmien mm. hissit, nosto-ovet yms. määräaikaistarkastukset)
- vesi-, jätevesi ja jätehuolto
- rakennusten-, alueiden-, koneiden, kaluston ja laitteiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut (alueiden osalta hiekoitus, auraus ja vihertyöt, pallokentät > kuntatekniikka)
- vartiointipalvelut
- käyttäjäpalvelut (elinkaarikohteet)
- kiinteistönhoito eli käyttö- ja huoltokulut
- eri järjestelmien (LVISA, murto- ja kulunvalvonta, hissit, nosto-ovet yms. järjestelmien) huolto- ja ylläpitokulut
- lämpö, sähkö, kemikaalit
- kalusto, rakennusmateriaali
- ulkoa vuokrattujen tilojen vuokrat /leasingmaksut
- omistussakkeiden vastikkeet
- tontin vuokrat
- koneiden ja laitteiden vuokrat / leasingmaksut

Aiempina vuosina sisäiset vuokrat on laskettu excel taulukoin. Vuoden 2025 ja 2026 sisäisten vuokrien laskenta tehtiin Senaatin kuntatila / Skenarios järjestelmän kautta (valtakunnallinen kuntien ja kaupunkien kiinteistöjen rakennustietokanta), johon on viety vuodesta 2021 alkaen kohteittain käyttötalouden ylläpitokulut (tuloslaskelmat). Vuoden 2026 laskennassa on käytetty lisäksi tilastokeskuksen elinkustannusindeksiä ja indeksilukuja 03/2024 (2332) sekä 03/2025 (2345), jolloin indeksikerroin /muutos oli 1,005 edelliseen vuoteen.

Mäntsälän kunnan rakennusten pääomavuokrat pohjautuvat rakennusten reaaliarvoihin ja pääomavuokran tarkistusta varten rakennusten reaaliarvot

(tekninen ja jälleenhankinta-arvot) määriteltiin uudelleen 2024 vuoden alusta 2023 tilinpäätös lukujen pohjalta Trellum Consulting Oy:n toimesta. Vuoden 2023 loppuun määritellyt rakennusten reaaliarvot toimivat rakennusten pääomavuokran pohjana, myös tuleville vuosille siihen asti kunnes vastaava tarkistus tehdään uudestaan.

Omien suorassa omistuksessa olevien rakennusten pääomavuokrat muodostuvat:

korkokustannus = rakennuksen tekninen arvo x 4 % korkotuottovaatimus

korjausvastike = rakennuksen jälleenhankinta-arvo x 1,75 %
korjausvastike %

Lisäksi vuokrien määrittelyssä huomioitiin tiedossa olevat ensi vuoden rakennusten ja tilojen käyttötalouden kunnossa- ja ylläpitokorjaukset. Sisäiset vuokrat eivät pidä sisällään rakennuksen tonttivuokraa.

Sisäiset vuokrat eivät sisällä tilojen siivousta eikä vuokramattoja, nämä kustannukset laskuttaa ateria- ja puhtauspalvelut. Lisäksi koulujen liikuntakenttien hoito / ylläpito tapahtuu kuntatekniikan toimesta.

Tilamuutokset vuokravuoden aikana, toimiala:

- maksaa uuden tilan sisäisen vuokran, mikäli sitä ei ole budjetoitu ko. vuoden sisäisiin vuokriin
- on maksuvelvollinen vuoden loppuun, jos luopuu tilasta vuoden aikana eikä sillä ole tilalle uutta käyttäjää / maksajaa. Tilat on luovutettu vasta sitten, kun tiloista irtaimisto on viety kokonaan pois ja tilat on siivottu.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vuokrat on laskettu Skenarios järjestelmän avulla vuodelle 2026. Laskelmissa huomioitu ylläpitokulujen muutoksen sekä toteutuneet remontit / investoinnit sekä toteutumassa olevat investoinnit vuoden 2026 osalta. Terveyskeskusta ja hyvinvointineuvola on ollut yhtiöittämässä 1.1.2026 alkaen, uusi yhtiö on nimeltään Mäntsälän Sotekiinteistöt Oy (ly 3555712-4) ja näiden kiinteistöjen osalta tuotot ja kulut siirtyvät uudelle yhtiölle. Uusi yhtiö laskuttaa vuokralaisia näiden tilojen vuokrasta.

Oheismateriaalina on ehdotus sisäisiksi vuokriksi vuodelle 2026 sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vuokrat 2026.

Valmistelija

Toimitilapäällikkö Soile Karhinen, soile.karhinen@mantsala.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus

Tekninen- ja elinvoimalautakunta päättää hyväksyä vuodelle 2026 perittävät sisäiset vuokrat ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelta perittävät ulkoiset vuokrat. Tekninen ja elinvoimalautakunta valtuuttaa

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 105

11.11.2025

toimitilapäällikön tekemään mahdolliset muutokset ja tarkennukset vuokriin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Toimitilapalveluiden vihertyöt / option käyttöönottaminen

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 106
1/02.06.00/2024

Mäntsälä kunnan tekninen ja elinvoimalautakunta on hyväksynyt 13.2.2024 §22 Remonix Oy:n Mäntsälän kunnan toimitilapalveluiden vihertöiden palveluntoimittajaksi ajalle 1.5.2024 -30.4.2026. Hankinta on ollut kansallisen kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Optiovuodet on otettu huomioon tarjouspyynnössä ja hankinnan ennakoidun arvon laskennassa.

Päätöksen ja sopimuksen mukaisesti sopimusta on mahdollista jatkaa yhden vuoden pituisella optiokaudella.

Optio tulee voimaan alkuperäisin ehdoin, mikäli kunta päättää jatkaa sopimuskautta. Optiokaudesta ei solmita erillistä sopimusta.

Option käyttämisestä on informoitu palveluntoimittajaa ennen päätöksentekoa. Option mahdollisesta käytöstä tehdään merkintä Clouidia-järjestelmään.

Valmistelija	Toimitilapäällikkö Soile Karhinen, soile.karhinen@mantsala.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Pynttari Mika
Päätösehdotus	Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää ottaa käyttöön toimitilapalveluiden vihertöiden sopimuksessa todetun yhden vuoden option Remonix Oy:n kanssa ajalle 1.5.2026- 30.4.2027 ja jatkaa sopimusta entisin ehdoin optiokaudella.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Eemil Niemi-Korpi poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.09-17.13 (hallintolaki 28.1. § kohta 5 yhteisöjäävi). Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkistettiin kokouksessa.

Kuljetus- ja työkonepalveluiden puitejärjestely / Optioiden käyttäminen

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 107
222/02.06.00/2024

Tekninen ja elinvoimalautakunta on hyväksynyt 23.4.2024 § 35 Mäntsälän kunnan Eu-kynnysarvon ylittävän hankinnan kuljetus- ja työkonepalvelujen puitejärjestelyn toimittajista ajalle 1.6.2024 - 31.5.2026. Optiovuodet on otettu huomioon tarjouspyynnössä ja hankinnan ennakoidun arvon laskennassa.

Päätöksen ja sopimuksen mukaisesti sopimusta on mahdollista jatkaa kahdella yhden vuoden pituisella (1+1) optiokaudella. Molemmista optioista päätetään erikseen.

Optiot tulevat voimaan alkuperäisin ehdoin, mikäli kunta päättää jatkaa sopimuskautta. Optiokaudesta ei solmita erillistä sopimusta. Option käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään kolme kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Sopimuskausi päättyy 31.5.2026.

Sopimuksen mukaisesti kunta voi lisäksi käyttää optio-oikeuttaan yhden tai useamman palveluntuottajan kanssa.

Option mahdollisesta käytöstä tehdään merkintä Cloudia-järjestelmään.

Valmistelija

kuntatekniikan päällikkö Jyrki Mäklin ja toimitilapäällikkö Soile Karhinen, hallinto- ja kehityspäällikkö Annukka Huisko-Moilanen, annukka.huisko-moilanen@mantsala.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus

Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää ottaa käyttöön kuljetus- ja työkonepalveluiden puitejärjestelyn osalta yhden (1) vuoden option ja jatkaa sopimuksia entisin ehdoin optiokaudelle 1.6.2026-31.5.2027. Mahdollisesta toisesta optiovuoden käyttöönottamisesta tehdään päätös erikseen. Puitejärjestelyn mukaisina palveluntuottajina toimivat kohteittain hankintapäätöksen 23.4.2024 mukaiset yritykset (päätös liitteenä).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Eemil Niemi-Korpi poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.13 -17.17 (hallintolaki 28.1. § kohta 5 yhteisöjäävi). Jussi Aalto poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.13 -17.17 (hallintolaki 28.1. § kohta 5 yhteisöjäävi). Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkistettiin kokouksessa.

Liite 1 Alkuperäinen päätös hankinnasta liitteenä.

Kuntalaisaloite, Liikennepuisto Mäntsälään

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 108
627/10.03.01.00.02.00/2025

Liikennepuistoa koskeva kuntalaisaloite on saapunut 21.7.2025 Kuntalaisaloite.fi -palvelun kautta. Aloitteessa todetaan, että Mäntsälään kaivattaisiin liikennepuistoa lapsille. Esimerkkinä laadukkaasta ja toimivasta liikennepuistosta he nostavat Lappeenrannan liikennepuiston, jossa on hienosti yhdistetty liikennepuisto laadukkaine ajoneuvoineen ja tiestöineen tavallisiin leikkitelineisiin puistoissa ympäristössä. Puisto on osoittautunut suosituksi pienille ja isoimmille lapsille. Ajoneuvoissa on huomioitu leikkijät aivan pienimmistä yli kymmenvuotiaisiin. Aloitteen mukaan liikennepuiston tarjoaisi monenlaisia hyötyjä kuntalaisille kuten kehittäisi hausalla ja opettavaisella tavalla lasten liikunnallisuutta ja liikenneturvallisuustaitoja, luonnonläheinen ympäristö yhdistettynä leikkiin tukisi lasten hyvinvointia laajassa ikäluokassa. Lisäksi lapsiperheiden viihtyvyys ja Mäntsälän vetovoima kasvaisivat ja puisto houkuttelisi vierailijoita myös lähikunnista. Vastaavia puistoja on eteläisessä Suomessa hyvin vähän. Lisäksi nuorille tarjoutuisi kesätyömahdollisuuksia, esimerkiksi liikennepuiston valvojina ja ohjaajina. Aloitteen tekijät toivovat, että Mäntsälän kunta selvittäisi mahdollisuuksia liikennepuiston perustamiseen sopivan puistoista ja helposti saavutettavalta paikalta.

Tekninen ja elinvoimalautakunta on käsitellyt lasten liikennepuistoa koskevan valtuustoaloitteen jo aikaisemmin eli 20.9.2022 § 107. Aloitteen yhteydessä tuolloin todettiin, että lasten liikennepuistolle tulee löytää riittävän suuri asemakaavoitettu puisto- tai katutila kirkonkylän keskustan välittömästä läheisyydestä. Tila- ja ylläpitotarpeet tulee selvittää yhdessä kuntakehityksen ja sivistys- ja hyvinvointipalvelujen kanssa.

Tekninen ja elinvoimapalvelut on tämän jälkeen aloitteen käsittelyyn jälkeen tutkinut kunnan asemakaavoitettua aluetta Mäntsälän liikennepuiston sijoittamiseksi. Valitettavasti sellaista aluetta ei ole vielä löydetty. Mutta kun alue löydetään, voidaan hanke toteuttaa kunnan investointiohjelman mahdollistamassa laajuudessa ja aikataulussa.

Valmistelija	kuntatekniikan päällikkö Jyrki Mäklin, jyrki.maklin@mantsala.fi ja hallinto- ja kehityspäällikkö Annukka Huisko-Moilanen, annukka.huisko-moilanen@mantsala.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Pynttari Mika
Päätösehdotus	Tekninen ja elinvoimalautakunta toteaa vastauksenaan kuntalaisaloitteeseen, että Mäntsälän kunnan tekninen ja elinvoimalautakunta pitää aloitetta liikennepuiston perustamisesta lähtökohtaisesti kannatettavana ja jatkaa sen suhteen toteuttamisedellytyksien selvittämistä yhdessä kaavoitusyksikön kanssa. Mikäli sopiva puisto- tai katutila liikennepuiston perustamiseksi löytyy, voidaan se suunnitella ja toteuttaa kunnan investointiohjelman mahdollistamassa laajuudessa ja aikataulussa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lausunto ehdotuksesta Kiertokapula Oy:n jätetaksoiksi 2026

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 109
31/00.04.01/2022

Yhteinen jätelautakunta pyytää Mäntsälän kunnan lausuntoa Kiertokapula Oy:n osakaskunnilta jätetaksaluonnoksesta. Lausunto pyydetään toimittamaan jätelautakunnalle viimeistään 28.11.2025 sähköpostitse jatelautakunta@hameenlinna.fi

Jätelain mukaan kunnan on perittävä järjestämistään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Kunnassa on oltava voimassa oleva jätetaksa, jotta julkisoikeudellista jätemaksua voidaan periä. Kunnat ovat siirtäneet jätehuollon järjestämisvastuun Kiertokapula Oy:lle. Kiertokapula Oy:n jätetaksaluonnoksessa esitetään pieniä muutoksia jäteastioiden tyhjennysmaksuihin. Jätehuollon perusmaksun esitetään pysyvän ennallaan.

Jäteastioiden tyhjennyshinta koostuu kahdesta osasta, jotka ovat kuljetus- ja käsittelyosa. Jäteastioiden tyhjennysmaksun kuljetusosan hinnat nousevat luonnoksen mukaan ensi vuonna 0,89 %, joka perustuu pakkaavien jäteautojen kustannusindeksin nousuun. Monilokeroastioiden kuljetusosien hinnat kuitenkin laskevat - 4 %. Sekajätetyhjennysten käsittelyosat nousevat 1,75 % ja biojätteen osalta käsittelyosan hinta pysyy ennallaan, mutta kuljetusosan hinta nousee 0,89 %.

Taksaluonnoksen mukaan käytännössä esimerkiksi 240 litran sekajäteastian tyhjennysmaksu olisi 1.1.2026 lukien 8,31 ja 140 litran biojäteastian tyhjennysmaksu 6,48 euroa. Vastaavankokoisten jäteastioiden tyhjennysmaksut ovat tällä hetkellä sekajäte 8,21 euroa ja biojäte 6,43 euroa.

Astiapalvelujen lisäpalveluiden sekä astiapalvelun muut kuin veloituksettomat hinnat nousevat kuljetuskustannusten nousua vastaavalla prosentilla (0,89 %).

Aluekeräys- ja lähikeräyspistemaksuihin (12 § ja 13 §) on tehty kuljetus- ja jätteenkäsittelykustannusten muutoksia vastaava 1,48 % korotus.

Jätteiden vastaanottomaksuihin (14§) on tehty jotain korotuksia, jotka perustuvat jatkokäsittelykustannusten kohoamiseen.

Kunnan toissijaisen vastuun (TSV) taksaluonnokseen kustannusten muutokset on siirretty täysimääräisesti.

Valmistelija

tekniinen johtaja Mika Pynttari, mika.pynttari@mantsala.fi ja hallinto- ja kehityspäällikkö Annukka Huisko-Moilanen, annukka.huisko-moilanen@mantsala.fi, kuntatekniikan päällikkö Jyrki Mäklin, jyrki.maklin@mantsala.fi

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 109

11.11.2025

Esittelijä	Tekninen johtaja Pynttari Mika
Päätösehdotus	Tekninen ja elinvoimalautakunta toteaa Mäntsälän kunnan lausuntona yhteiselle jätelautakunnalle, että vaikka Kiertokapula Oy:n jätetaksaluonnoksessa esitetyt muutokset ovat ensi vuodelle maltillisia, pyydetään kuitenkin vielä arvioimaan hinnankorotuksien välttämättömyyttä.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Liite 1 Lausuntopyyntö

Vuolteenmetsäntien katusuunnitelmien hyväksyminen

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 110
737/10.03.01.00.03.00/2025

Mäntsälän kunnan tekninen ja elinvoimapaalvelualueella on valmistunut Vuolteenmetsäntien katusuunnitelmaehdotus, jota on pidetty kuntatekniikan päällikön viranhaltijapäätöksellä yleisesti nähtävillä kunnantalon aulassa sekä kunnan internetsivuilla ajalla 24.9 - 7.10.2025. Suunnitelmapiirustukset on päivätty 19.6.2025.

Suunnitelman keskeisin sisältö on Vuolteenmetsäntien varteen suunniteltu yhdistetty pyörätie ja jalkakäytävä Linnamäen asuinalueen eteläpäähän. Suunnitelma toteutuessaan mahdollistaa Linnamäen asuinalueelta nykyistä turvallisemman kulkumahdollisuuden Henlsingintien varteen ajoradasta reunakivellä eriytettyä yhdistettyä pyörätie – jalkakäytävällä.

Tavoitteena on alueen liikenneturvallisuuden parantaminen ja suunnitelman kohteena oleva jalankulun-pyöräilyväylä sisältyy tekninen ja elinvoimalautakunnan 13.12.2022 § 143 hyväksyttyn 2022 päivitettyyn jalankulku-, pyöräily- ja ulkoilureittiverkoston kehittämisohjelmaan.

Määräaikaan 7.10.2025 mennessä saapui yksi muistutus. Muistutuksen jättäjä on yrittänyt selvittää asiaa ensin käymällä henkilökohtaisesti kunnantalolla. Muistutuksen jättäjälle on ollut epäselvää katusuunnitelmaehdotuksen vaikutus muistutuksen jättäjän omistamalle kiinteistölle. Tiemestari ja infravalvoja ovat pitäneet yhdessä muistutuksen jättäjän kanssa maastokatselmuksen 30.9.2025. Katselmuksessa muistutuksen jättäjälle asia on selkeytynyt. Rakentamistoimenpiteet kohdistuvat asemakaavan mukaiselle katualueelle eivätkä muistutuksen jättäneen omistamalle kiinteistölle.

Valmistelija	Rakennuttamispäällikkö Pertti Palmroos, pertti.palmroos@mantsala.fi
Esittelijä	Tekninen johtaja Pynttari Mika
Päätösehdotus	Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää hyväksyä liitteiden mukaisen Vuolteenmetsäntien katusuunnitelmaehdotuksen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1 101 Asemapiirros
Liite 2 201 Pituus- ja tyyppipoikkileikkaus

Teknisen ja elinvoimalautakunnan kokousaikataulut 2026

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 111
747/00.01.01/2024

Hallintosäännön 15 luvun 3 §:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtajan katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtajan määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi myös peruuttaa kokouksen perustellusta syystä.

Tekninen ja elinvoimalautakunta on kokoontunut pääsääntöisesti joka kuukauden toinen tiistai klo 17:00 alkaen. Samaa kokouskäytäntöä pyritään noudattamaan myös jatkossa.

Valmistelija

Hallinto- ja kehityspäällikkö Annukka Huisko-Moilanen, annukka.huisko-moilanen@mantsala.fi ja tekninen johtaja Mika Pynttari, mika.pynttari@mantsala.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Pynttari Mika

Päätösehdotus

Tekninen ja elinvoimalautakunta päättää vuoden 2026 kokousajankohdiksi seuraavat: 20.1.2026 10.2.2026 17.3.2026 28.4.2026 12.5.2026 9.6.2026 25.8.2026 22.9.2026 27.10.2026 10.11.2026 8.12.2026

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 112

Toimielimen tiedoksi on tuotu otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset hallintosäännön mukaisesti.

Päätösehdotus Toimielin päättää, ettei se käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta sen tiedoksi tuotuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liite 1 Päätösluettelo

Tekninen ja elinvoimalautakunta § 113

11.11.2025

Ilmoitusasiat

Tekninen ja elinvoimalautakunta 11.11.2025 § 113

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavaa:

- Jätelautakunta Kolmenkierron esittely materiaali.
- Jätelautakunta Kolmenkierron 23.10.2025 pöytäkirja
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kouluverkkoselvityksen päätös 28.10.2025 [Sivistyslautakunta Pöytäkirja 28.10.2025/Pykälä 105 | Dynasty tietopalvelu : Mäntsälän kunta](#)
- Seuraava kokous 9.12.2025

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 102, § 103, § 104, § 106, § 107, § 108, § 109, § 111, § 112, § 113

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 105**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän Tekninen ja elinvoimalautakunta
Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi
Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: kirjaamo@mantsala.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 110**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen valituksen.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42079
Puhelinnumero: 029 56 42069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: kirjaamo@mantsala.fi

Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi
Faksinumero: 020 604 2194
Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihde)