

Tekninen ja elinvoimalautakunta

Tekninen ja elinvoimapaalvelut käyttösuunnitelma 2026

Sisällys	
Tekninen ja elinvoimalautakunta toimitiloin yhteensä	2
Tulosalue: Tekninen ja elinvoimapaalveluiden yhteiset	2
Tulosyksikkö: Tekninen ja elinvoimapaalvelujen yhteiset	2
Tulosyksikkö: Suunnittelu ja rakennuttaminen	3
Tulosalue: Toimitilapaalvelut	3
Tulosyksikkö: Kiinteistönhoitopaalvelut	4
Tulosyksikkö: Kunnossapitopaalvelut	4
Tulosalue: Ateriat- ja puhtauspalvelut	5
Tulosyksikkö: Ateriapaalvelut	5
Tulosyksikkö: Puhtauspalvelut	5
Tulosalue: Kuntateknikka	6
Tulosyksikkö: Kadut ja yleiset alueet	7
Tulosyksikkö: Puistot ja liikuntapaikat	7
Tulosyksikkö: Varikko	8
Tulosyksikkö: Jäte- ja vesihuolto	8
Tulosalue: Maankäyttö, asuminen ja liikenne	8
Tulosyksikkö: Kuntakehityspaalvelut	9
Tulosyksikkö: Asuntotoimi	9
Tulosyksikkö: Joukkoliikenne	9
Investoinnit	10

Tekninen ja elinvoimalautakunta toimielin yhteensä

Tekninen ja elinvoimapalvelut							
1000 €	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS 2029
Toimintatuotot	23 782	24 331	24 331	23 070	23 204	23 339	23 474
Myyntituotot	3 595	3 489	3 489	4 034	4 075	4 115	4 156
Maksutuotot	548	404	404	274	274	274	274
Tuet ja avustukset	67	59	59	65	65	65	65
Muut toimintatuotot	19 572	20 379	20 379	18 698	18 791	18 885	18 979
Valmistus omaan käyttöön	83	64	64	124	124	124	124
Toimintakulut	-19 643	-19 715	-19 715	-20 868	-21 121	-21 392	-21 669
Henkilöstökulut	-6 120	-6 560	-6 560	-6 794	-6 917	-7 055	-7 196
Palvelujen ostot	-5 910	-5 550	-5 550	-6 520	-6 651	-6 784	-6 919
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 318	-4 414	-4 414	-4 488	-4 488	-4 488	-4 488
Avustukset	-164	-163	-163	-163	-163	-163	-163
Muut toimintakulut	-3 132	-3 029	-3 029	-2 903	-2 903	-2 903	-2 903
Toimintakate	4 222	4 679	4 679	2 326	2 207	2 071	1 930
Vuosikate	4 222	4 679	4 679	2 326	2 207	2 071	1 930
Poistot ja arvonalentumiset	-8 956	-9 113	-9 113	-8 736	-8 619	-8 440	-8 532
Suunnitelman mukaiset poistot	-8 956	-9 113	-9 113	-8 736	-8 619	-8 440	-8 532
Tilikauden tulos	-4 734	-4 434	-4 434	-6 409	-6 411	-6 369	-6 602
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-4 734	-4 434	-4 434	-6 409	-6 411	-6 369	-6 602
Toimintakulujen muutos %		0 %	0 %	6 %	1 %	1 %	1 %
Toimintakatteen muutos %		11 %	11 %	-50 %	-5 %	-6 %	-7 %

Tekninen ja Elinvoimapalvelut palvelualueen toiminta-ajatuksena on tuottaa toimivat ja tarkoituksenmukaiset yhdyskunta-, tekniset- ja kuntakehityspalvelut huomioiden talous, turvallisuus ja ympäristö. Vahvistamme asiakaslähtöisyyttä ja kuntalaisten hyvinvointia edistämällä ja tukemalla asukkaiden osallistumista.

Teknisten palveluiden ja kuntakehityksen yhdistämisellä kehitetään edelleen kunnan sisäistä synergiaa ja asiakaspalvelua. Palvelualueen tavoitteet on luotu koko kunnan strategiaan pohjautuen.

Tulosalue: Tekninen ja elinvoimapalveluiden yhteiset

vastuuhenkilö: Palvelualuejohtaja

Tekninen ja elinvoimapalvelujen yhteiset			
	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot			
Toimintakulut		-741	-835
Toimintakate		-741	-835
Toimintakulujen muutos %			13 %
Toimintakatteen muutos %			13 %

Tulosityksikkö: Tekninen ja elinvoimapalvelujen yhteiset

vastuuhenkilö: Palvelualuejohtaja/Hallinto- ja kehityspäällikkö

5010 Tekninen ja elinvoimapalvelujen yhteiset

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		0	
Toimintakulut		-538	-570
Toimintakate		-538	-570
Toimintakulujen muutos %			6 %
Toimintakatteen muutos %			6 %

Tulosityksikkö: Suunnittelu ja rakennuttaminen

vastuuhenkilö: Rakennuttamispäällikkö

5020 Suunnittelu ja rakennuttaminen

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		0	
Toimintakulut		-203	-265
Toimintakate		-203	-265
Toimintakulujen muutos %			31 %
Toimintakatteen muutos %			31 %

Rakennustyön valvojan toimi jätetään täyttämättä vuodeksi 2026 talonrakennushankkeiden vähäisyyden vuoksi. Myllymäki-Ehnroos – koulun tarveselvitystyö käynnistyy tammikuussa ja kirjaston tarveselvitystyö käynnistyy ensimmäisellä vuosineljänneksellä. Yksikön resursseja hyödynnetään osin kuntatekniikan investointihankkeiden koordinoinnissa.

Tulosalue: Toimitilapalvelut

vastuuhenkilö: Toimitilapäällikkö

Toimitilapalvelut

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot	18 117	16 362	
Valmistus omaan käyttöön	0	60	
Toimintakulut	-8 510	-9 349	
Toimintakate	9 607	7 073	
Toimintakulujen muutos %		10 %	
Toimintakatteen muutos %		-26 %	

Toimitilapalvelut tulosalue tuottaa, ylläpitää ja vuokraa kunnan eri hallintokunnille tarkoitukseen sopivia tiloja, sekä huolehtii kiinteistöjen hoidosta ja kunnossapidosta. Toimitilapalvelujen toimintatuotoista ja kuluista poistui terveyskeskus ja hyvinvointineuvola, joita ollaan yhtiöittämässä Mäntsälän Sotekiinteistöt Oy:tä. Yhtiöön siirtyvistä rakennuksista kunnalta jää saamatta noin 1,4 milj. euroa vuokratuloja ja kuluja siirtyy noin 0,47 milj. euroa yhtiön vastattavaksi.

Tulosityksikkö: Kiinteistönhoitopalvelut

vastuuhenkilö: Toimitilapäällikkö/talotekninen asiantuntija

5110 Kiinteistönhoitopalvelut

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		18 112	16 342
Toimintakulut		-7 260	-7 580
Toimintakate		10 853	8 762

Toimintakulujen muutos %	4 %
Toimintakatteen muutos %	-19 %

Kiinteistönhoitopalvelujen tehtävänä on kunnan kiinteistöjen huolto sekä pitää ajantasaisena kiinteistöjen taloteknisiä järjestelmiä. Lisäksi kiinteistönhoitopalvelut toteuttavat kunnan kiinteistöissä energiansäästötoimenpiteitä.

Vuonna 2026 kiinteistönhuollon painopisteenä on toimintojen ja henkilöstön kehittäminen. Eläköitymisiä on tapahtunut ja niitä on odotettavissa vielä tulevalle vuodelle, minkä johdosta kiinteistönhuoltopalveluihin on tehty uusia rekrytointeja henkilöstöresurssien varmistamiseksi.

Mäntsälän kunta on liittymässä uuteen julkisten alojen energiantehokkuus-sopimukseen (JETS) vuosille 2026–2035. Tavoitteena on kymmenen prosentin energiansäästö sopimuskaudella ja energia-tehokkuustoimet voi edelleen valita vapaaehtoisesti. Kukin osallistuja raportoi tehdyistä toimista ja niillä saavutettavista säästöistä vuosittain Motivaan. Tavoitteena investointisuunnitelman tekeminen koko JETS-sopimuskaudelle 31.12.2026 mennessä.

Energiansäästötoimenpiteissä on varattu määrärahaa mm. EC-puhaltimien vaihtotöihin sekä aurinkosähköpaneelien hankintaan. Energiansäästötavoite vuodelle 2026 on yhteensä 150 MWh.

Tulosityksikkö: Kunnossapitopalvelut

vastuuhenkilö: Toimitilapäällikkö/työpäällikkö

5130 Kunnossapitopalvelut

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		4	20
Valmistus omaan käyttöön		0	60
Toimintakulut		-1 250	-1 769
Toimintakate		-1 246	-1 689

Toimintakulujen muutos %	41 %
Toimintakatteen muutos %	36 %

Kunnossapitopalvelujen tehtävänä on pitää kunnan kiinteistöt terveellisinä ja turvallisina. Kunnossapitopalvelut -tulosityksikkö vastaa kunnan kiinteistöjen sisäilmakorjausten toteuttamisesta, pienemmistä saneeraus ja peruskorjaushankkeista sekä kunnossapidon käyttötaloushankkeista.

Ensi vuodelle on budjetoitu neljän kiinteistön purkukulut käyttötalouteen. Kohteina ovat Kirkonkylän koulun viipalerakennus, kaksi huonokuntoista omakotitaloa sekä entinen teletalo, yhteensä 0,37 milj. euroa. Muu toimintakulujen kasvu johtuu panostuksesta rakennusten kunnossapitoon sekä palkkakulujen noususta. Seurojentalon wc-tilojen saneeraus jatkuu vielä alkuvuoden 2026. Tämän jälkeen kohteessa aloitetaan käytäväosuuden kunnostusta ensimmäisen kerroksen osalta.

Tulosalue: Ateria- ja puhtauspalvelut

vastuuhenkilö: Palvelupäällikkö

Ateria- ja puhtauspalvelut

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		4 741	5 345
Toimintakulut		-4 656	-4 578
Toimintakate		85	768
Toimintakulujen muutos %			-2 %
Toimintakatteen muutos %			799 %

Ateria- ja puhtauspalvelut tulosalue vastaa sekä tuottaa kouluissa ja päiväkodeissa laadukkaat ateriapalvelut sekä valmistaa ruokaa paikan päällä keskusta-alueen ulkopuolella sijaitsevilla kyläkouluissa. Puhtauspalvelut tulosalue tuottaa koulujen lisäksi puhtauspalvelut myös muihin kunnan kohteisiin mm. monitoimitalolle.

Ateria- ja puhtauspalveluissa on yhteisenä tulevaisuuden haasteena säilyttää työntekijöiden osaaminen ja uusien ammattilaisten löytäminen lähivuosien aikana eläköityvien työntekijöiden tilalle. Koulutusta sekä uusien toimintamallien kehitystyötä tehdään vuoden 2026 aikana erityisesti tuleva huomioden. Toimintatuottojen nousu johtuu sisäisen laskutuksen kasvusta. Ateria- ja puhtauspalveluiden tulee kattaa omat suorat kulunsa ja oma osuutensa vyörytettävistä hallinnon ja tukipalveluiden kuluista.

Tulosityksikkö: Ateriapalvelut

vastuuhenkilö: Palvelupäällikkö/Tuotantovastaava

5210 Ateriapalvelut

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		3 258	3 709
Toimintakulut		-3 270	-3 214
Toimintakate		-12	495
Toimintakulujen muutos %			-2 %
Toimintakatteen muutos %			4251 %

Ateriapalvelut tulosalue tuottaa, suunnittelee sekä toteuttaa kunnan koulu- ja päiväkotikohteisiin herkullisia, laadukkaita ateriakokonaisuuksia. Ateriapalvelujen pohjana toimivat uudet pohjoismaiset ravitsemussuositukset, joissa mm. kasvisten määrää lisätään entisestään, punaisen lihan, lihavalmisteen sekä kovien rasvojen määrää vähennetään entisestään. Toteutamme tilauksesta tarjoilut tai eväät kohteiden erilaisiin tarpeisiin ja yhteisiin tapahtumiin koulu- ja päiväkotikohteissa tai mukaan retkelle noudettavaksi.

Ateriapalvelut on toiminut yhtenä valtakunnallisista piloteista maa- ja metsätalousministeriön rahoittamassa "Luomutetaan ruokapalvelut" eli LuRu- projektissa. Projektin tavoitteena on lisätä julkisten palvelujen

luomuraaka-aineiden käyttöä ja tunnettavuutta valtakunnallisesti. Mäntsälässä pilottina on toiminut Hyökännummen koulu- ja päiväkot. Hyökännummi saavutti SM- mitalin lisäämällä omaa luomuraaka-aineiden käyttöään noin 23 %. Tavoitteena on v. 2030 mennessä, että kaikista raaka-aineista luomun osuus olisi 25 %. Luomutuottajia, jotka pystyvät toimittamaan tuotteet suurkeittiöille soveltuvassa muodossa ja määrissä on toistaiseksi vielä vähän tarjolla tai raaka-aineet eivät ole välttämättä kotimaisia. Käyttämämme kasvisten kotimaisuusaste on 85 %. Kotimainen tuote valitaan aina kun hinta ja saatavuus on tasapainossa.

Kunnan jokaisessa koulussa ja päiväkodissa diplomit on suoritettu viimeistään vuoden 2025 aikana. Osalla kohteista alkaa jo uusintakierros vuoden 2026 aikana. Diplomit ovat voimassa aina 3 vuotta kerrallaan. Diplomin saaminen edellyttää yhteistä ruokakasvatustyötä koulun- ja päiväkodin henkilökunnan sekä lasten ja nuorten kanssa. Toiminta on jatkuvaa ja edellyttää toimia edelleen diplomin myöntämisen jälkeenkin. Ateriapalvelut ovat mukana hyvinvointiryhmässä, jossa tavoitteena on kouluruokailun kehittäminen ja toteutetaan yhteistyössä Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden kanssa.

Tulosityksikkö: Puhtauspalvelut

vastuuhenkilö: Palvelupäällikkö/Puhtauspalvelutyönjohtaja

5240 Puhtauspalvelut

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		1 483	1 636
Toimintakulut		-1 386	-1 364
Toimintakate		97	273
Toimintakulujen muutos %			-2 %
Toimintakatteen muutos %			180 %

Puhtauspalvelut tulosalue tuottaa, suunnittelee ja toteuttaa kunnan eri hallintokuntien käyttöön puhtaita ja turvallisia tiloja, sekä huolehtii tilojen viihtyisyydestä näiltä osin.

Työvuorosuunnittelujärjestelmä Titanian avulla on saatu aikaan säästöä henkilöstökustannuksista ja erilaisten lisien antaminen vapaana on otettu käyttöön. Titanialla voidaan suunnitella ja hallinnoida työvuorosuunnittelua sekä seurata suunnitelmien mukaista toteumaa ja kustannuksia reaaliajassa.

Tulevaisuudessa lisätään yhdistelmätyötä, jolloin työntekijän työtehtävät jakautuvat ateria- ja puhtauspalvelutyötehtäviin työpäivän aikana. Järjestelyllä mahdollistetaan työnkiertoa sekä kokopäiväisten työsuhteiden tarjoamista työntekijöille vaihtelevissa työtehtävissä ja erilaisissa elämäntilanteissa.

Tulosalue: Kuntatekniikka

vastuuhenkilö: Kuntatekniikan päällikkö

Kuntatekniikka

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		370	340
Valmistus omaan käyttöön		64	64
Toimintakulut		-3 425	-3 501
Toimintakate		-2 991	-3 097
Toimintakulujen muutos %			2 %
Toimintakatteen muutos %			-4 %

Kuntatekniikan palveluajatus on ylläpitää ja rakentaa turvallisia liikenneväyliä, liikuntapaikkoja sekä puistoja ja leikkialueita sekä kunnan yleisiä alueita.

Toimintakuluista kohdennettiin 0,110 milj. euroa asiantuntijapalkkioista ja palveluiden ostoista, henkilöstökustannuksiin ja ICT palveluiden ylläpitoon. Tavoitteena vuonna 2026 on kunnossapidon laatutason säilyttäminen nykyisellä tasolla sekä infraomaisuuden hallinnan kehittäminen. Henkilöstön työssä viihtyminen ja sitoutumisen parantaminen avoimella sekä kannustavalla johtamisella tulee olemaan yksi tärkeimmistä teemoista kuntatekniikan palvelualueella.

Tulosityksikkö: Kadut ja yleiset alueet

vastuuhenkilö: Kuntatekniikan päällikkö/Tiemestari

5310 Kadut ja yleiset alueet

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		14	14
Valmistus omaan käyttöön		64	64
Toimintakulut		-2 075	-2 177
Toimintakate		-1 997	-2 098
Toimintakulujen muutos %			5 %
Toimintakatteen muutos %			-5 %

Kadut ja yleiset alueet tulosityksikkö rakentaa ja ylläpitää yhdyskuntarakenteen edellyttämät kadut ja yleiset alueet taloudellisesti painottaen turvallisuutta ja kestävää kehitystä. Tavoitteena 2026 on laatutason nostaminen kesäkunnossapidossa.

Tulosityksikkö: Puistot ja liikuntapaikat

vastuuhenkilö: Kuntatekniikan päällikkö/Viheraluemestari

5320 Puistot ja liikuntapaikat

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		98	98
Toimintakulut		-695	-711
Toimintakate		-597	-613
Toimintakulujen muutos %			2 %
Toimintakatteen muutos %			-3 %

Puistot ja liikuntapaikat tulosityksikkö tuottaa kuntalaisten tarpeita vastaavat viher- ja virkistysalueet, leikkipuistot ja liikuntapaikat sekä ylläpitää näitä alueita taloudellisesti painottaen turvallisuutta ja kestävää kehitystä. Tulosityksikön tavoitteena on vuonna 2026 toteuttaa leikkipaikkojen tarvekartoitus.

Tulosityksikkö: Varikko

vastuuhenkilö: Kuntatekniikan päällikkö/Tiemestari

5340 Varikko

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		16	16
Toimintakulut		-274	-277
Toimintakate		-259	-261

Toimintakulujen muutos %	1 %
Toimintakatteen muutos %	-1 %

Varikko tuottaa kuntatekniikan tarpeita vastaavat kaluston huollot taloudellisesti painottaen turvallisuutta ja kestävä kehitystä. Varikko huolehtii kuntatekniikan kalustosta vuorovaikutteisesti kuntatekniikan muiden yksiköiden kanssa päämääränä kaluston toimivuus.

Tulosityksikkö: Jäte- ja vesihuolto

vastuuhenkilö: Kuntatekniikan päällikkö/Tiemestari

5350 Jäte- ja vesihuolto

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		242	212
Toimintakulut		-380	-337
Toimintakate		-138	-125

Toimintakulujen muutos %	-11 %
Toimintakatteen muutos %	10 %

Kunnan jätehuollosta on vastannut 1.5.2012 kuntien yhteinen jätelautakunta Kolmenkierto ja käytännön operoinnista Kiertokapula Oy. Kunnan vesihuollosta vastaa Nivos Vesi ja Lämpö Oy.

Tulosalue: Maankäyttö, asuminen ja liikenne

vastuuhenkilö: Kuntakehitysjohtaja

Maankäyttö, asuminen ja liikenne

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		1 103	1 023
Toimintakulut		-2 384	-2 606
Toimintakate		-1 281	-1 583

Toimintakulujen muutos %	9 %
Toimintakatteen muutos %	24 %

Tulosalue ohjaa ja valvoo kunnan rakentamista sekä rakennetun ympäristön kehittämistä. Tavoitteena on edistää turvallisen, terveellisen, toimivan ja laadukkaan elinympäristön kehittämistä.

Tulosalueen tehtäviin kuuluu:

- kuntakehityksestä vastaaminen
- yleis- ja asemakaavojen laatiminen
- taajamakuva suunnittelu ja kehittäminen
- kartasto-, kiinteistötekniisten ja maapoliittisten asioiden valmistelu
- yhdyskuntarakenteen kehittäminen

Lisäksi tulosalue vastaa MAL-tulosalueelle kuuluvista tehtävistä:

- kunnan joukkoliikenteen suunnittelu ja viranomaistehtävät, kuten lausuntojen ja päätösten antaminen toimivaltaisena viranomaisena,
- kuntakonsernin asuntoasioiden suunnittelu, koordinointi ja kehittäminen sekä niihin liittyvät viranomaistehtävät.

Tulosalue seuraa myös Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toiminnan ja tavoitteiden toteutumista.

Tulosityksikkö: Kuntakehityspalvelut

vastuuhenkilö: Kuntakehitysjohtaja/Johtava rakennustarkastaja

5610 Kuntakehityspalvelut

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		1 053	973
Toimintakulut		-1 848	-1 923
Toimintakate		-795	-950
Toimintakulujen muutos %			4 %
Toimintakatteen muutos %			-20 %

Kuntakehityspalvelut - tulosityksikkö käsittää kaavoituksen (asema- ja yleiskaava), rakennusvalvonnan, maapolitiikan hoitamisen tehtävät, maastomittauksen sekä näihin liittyvät tukitehtävät.

Toimintatuottoihin vaikuttaa merkittävästi tontti- ja lupakysyntä. Lakimuutokset vaikuttavat kaavoituksen ja luvituksen käytäntöihin. Kaavoitustöitä edistetään kaavoitusohjelman mukaisesti.

Tulosityksikkö: Asuntotoimi

vastuuhenkilö: Kuntakehitysjohtaja

5630 Asuntotoimi

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot			
Toimintakulut		-22	-18
Toimintakate		-22	-18
Toimintakulujen muutos %			-20 %
Toimintakatteen muutos %			-20 %

Asuntotoimi - tulosityksikkö käsittää kunnan asuntotoimeen liittyvät tehtävät. Vuoden 2026 aikana päivitetään kunnan asunto-ohjelma.

Tulosityksikkö: Joukkoliikenne

vastuuhenkilö: Kuntakehitysjohtaja

5640 Joukkoliikenne

	1 000 €	MTA 2025	KS 2026
Toimintatuotot		50	50
Toimintakulut		-514	-665
Toimintakate		-464	-615
Toimintakulujen muutos %			29 %
Toimintakatteen muutos %			33 %

Joukkoliikenne - tulosyksikkö käsittää kunnan yleiseen joukkoliikenteeseen liittyvät tehtävät.

Joukkoliikenteen kustannukset on määritetty syksyn 2025 voimassaolevien sopimusten perusteella.

Joukkoliikenteessä ELY:n kilpailuttamassa seudullisessa liikenteessä suurin osa Mäntsälän liikenteestä siirtyy uudelle sopimuskaudelle elokuusta 2026. Uuden sopimuskauden hintataso ei ole vielä tiedossa.

Talousarvio/käyttösuunnitelma 2026 sisältää joukkoliikenteen/palveluliikenteen kokeiluun 0,1 milj. euron määrärahavarauksen

Investoinnit

Investoinnit on avattu erillisellä liitteellä.