

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## **TUUDno-2024-1339**

### **SRV Rakennus Oy, päätös ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, Mäntsälä**

#### **Vireilletulo**

SRV Rakennus Oy (Tarvonsalmenkatu 15, 02600 Espoo, y-tunnus: 1728244-6) on laittanut 28.5.2024 vireille Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksessa ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukaisen ilmoituksen melua aiheuttavasta työstä. Ilmoitusta on täydennetty 30.5.2024.

#### **Kiinteistötiedot/työskentelyalue**

Ilmoituksen mukaan työ tehdään Mäntsälän kunnassa osoitteessa Ohkolantie 10, kiinteistöllä 505-410-21-178. Kiinteistö sijaitsee lähellä Tuusulan kunnan rajaa.

#### **Toimintakuvaus ja ympäristönsuojelutoimet**

Ilmoituksen mukaan kysymyksessä on rakentamiseen liittyvä paalutustyö, josta aiheutuu tilapäistä melua ja tärinää. Ilmoituksen mukaan töitä tehdään 22.7. - 18.10.2024 arkisin klo 7.00–18.00.

Melua aiheuttaa 1-2 paalutuskonetta. Ilmoituksessa toiminnan aiheuttaman melun arvioidaan olevan 10 metrin etäisyydellä noin 105 dB(A). Lähin häiriintyvä kohde, sairaala, on noin 50 metrin etäisyydellä toimipaikalta ja lähimmät asuinrakennukset ovat noin 60-100 metrin etäisyydellä paalutettavasta alueesta. Melua torjutaan käyttämällä vaimennettua paalutuspesää. Melutilannetta seurataan koko työn ajan. Meluavasta työstä jaetaan talokohtainen tiedote lähialueen taloille ja Ohkolan sairaalalle ennen työn alkua.

#### **Kuuleminen ja lausuntopyynnöt**

Ilmoituksesta ei ole pyydetty lausuntoja eikä ilmoituksen vireilläolosta ole kuulutettu, koska ilmoitetun toiminnan ei voida katsoa olennaisesti vaikuttavan yleisiin tai yksityisiin etuihin, kun otetaan huomioon toiminnan ajankohta ja kesto sekä ilmoituksen johdosta annettavat määräykset melun- ja pölyntorjunnasta sekä päivittäisistä työskentelyajoista.

Lisätietoja: ympäristötarkastaja Minna Karhunen puh. 040 314 2259.

#### **Päätöksen peruste**

Ympäristönsuojelulaki 122 §, tarkemmat perustelut jäljempänä

#### **Päätös**

Päätän ympäristönsuojelulain (527/2014) 122.1 §:n nojalla antaa SRV Rakennus Oy:lle Mäntsälän kunnassa osoitteessa Ohkolantie 10, kiinteistöllä 505-410-21-178 olevaa paalutustyötä koskevat seuraavat määräykset.

1. Paalutusta ja muuta erityisen häiritsevää melua aiheuttavaa työtä saa tehdä 22.7.-18.10.2024 maanantaista perjantaihin klo 7.00–18.00. Arkipyhinä meluavaa työtä ei saa harjoittaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

2. Melun leviämistä ympäristöön tulee ehkäistä väliaikaisin melusuojauksin, mikäli se on työteknisesti mahdollista. Tarvittaessa erittäin kovaa melua aiheuttavassa työssä on pidettävä taukoja meluhaitan kohtuullistamiseksi lähimmissä häiriintyvissä kohteissa. Sivullisten pidempiaikaista oleskelua työmaan läheisyydessä tulee rajata paalutustyön melu huomioon ottaen.
3. Työstä on tiedotettava kirjallisesti sairaalalle, lähialueen asukkaille ja mahdollisille muille häiriintyville kohteille ennen sen aloittamista. Tiedotteesta tulee käydä ilmi meluavan toiminnan aloitus- ja arvioitu lopetusajankohta, päivittäiset työajat ja toiminnasta vastaavan henkilön yhteystiedot. Sairaalalla ja asukkailla tulee olla tieto, mihin voi ottaa yhteyttä aina, kun työmaalla on toimintaa. Tiedotteen jakelualueen tulee olla riittävän laaja.
4. Pölyn leviämistä ympäristöön on estettävä mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi kastelemalla ja käyttämällä pölyn leviämisen estämisen kannalta parasta käyttökelpoista tekniikkaa. Mikäli sääolosuhteiden, kuten poikkeuksellisen kova tuulen, takia pölyn leviämistä lähimpien asuntojen ja muiden häiriintyvien kohteiden suuntaan ei pystytä riittävästi estämään, tulee toiminta keskeyttää, kunnes olosuhteet paranevat.
5. Toiminnanharjoittajan tulee pitää työmaapäiväkirjaa, josta selviää paalutuksen ja muiden erityisen häiritsevää melua aiheuttavien työvaiheiden toiminta-ajat (aloitus- ja lopetuspäivät, toimintavuorokaudet sekä päivittäiset toteutuneet työajat). Työmaapäiväkirja on pyydettyessä esitettävä valvontaviranomaiselle.
6. Toiminnassa tulee muutoin ympäristön pilaantumisen estämiseksi noudattaa, mitä ympäristönsuojelulaissa tai muualla lainsäädännössä säädetään tai niiden nojalla määrätään pohjaveden ja maaperän pilaamiskiellosta, ilmansuojelusta sekä jätehuollon järjestämisestä.
7. Ympäristönsuojelulain 200 §:n nojalla määrään, että tätä päätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta, jollei muutoksenhakuviranomainen toisin määrää.

### **Päätöksen perustelut**

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukaan toiminnanharjoittajan on tehtävä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle sähköisesti ilmoitus rakentamisesta, yleisötilaisuudesta tai muusta tilapäistä melua tai tärinää aiheuttavasta toimenpiteestä tai tapahtumasta, jos melun tai tärinän on syytä olettaa olevan erityisen häiritsevää. Ilmoitus on tehtävä hyvissä ajoin ennen toimenpiteeseen ryhtymistä tai toiminnan aloittamista, kuitenkin viimeistään 30 vuorokautta ennen tätä ajankohtaa, jollei kunnan ympäristönsuojelumääräyksissä ole määrätty tätä lyhyemmästä ajasta.

Viranomaisen on ympäristönsuojelulain 122.1 §:n mukaan annettava ilmoituksen johdosta päätös. Päätöksessä on annettava tarpeelliset määräykset toiminnasta aiheutuvan ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi ja toiminnan järjestämiseen liittyvien jätelain mukaisten velvollisuuksien täyttämiseksi. Päätöksessä voidaan lisäksi antaa määräyksiä toiminnan tarkkailusta ja tiedottamisesta asukkaille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Ilmoituksen käsittelyssä ja ilmoituksen johdosta tehdyssä päätöksessä on otettu huomioon ilmoitusta koskevan toiminnan sijainti, luonne, ajankohta ja kesto. Päätöksessä on rajattu toiminta-aika toiminnanharjoittajan tekemän ilmoituksen mukaiseksi vain arkipäiviin maanantaista perjantaihin. (Määräys 1)

Melun ja pölyn leviämistä tulee pyrkiä estämään käytettävissä olevin keinoin, jotta häiriintyviin kohteisiin aiheutuisi toiminnasta mahdollisimman vähän haittaa. Ilmoitettu melutaso lähimmässä häiriintyvässä kohteessa on korkea, minkä vuoksi melualtistuksen rajoittaminen on huomioitava toiminnassa. (Määräykset 2 ja 4)

Ympäristönsuojelulain 122 §:n mukaisesti päätös sisältää myös määräyksen tiedottamisesta lähialueen asukkaille ja muille häiriintyville kohteille. Tiedotteen jakelualueen tulee olla riittävän laaja. (Määräys 3)

Ilmoittajalle annettu kirjanpito- ja ilmoitusvelvollisuus on tarpeen valvonnan kannalta. (Määräys 5)

Päätöksessä on lisäksi annettu määräys yleisestä huolehtimisvelvollisuudesta ympäristönsuojelulain ja jätelain sekä niiden alaisten säännösten ja määräysten toteuttamiseksi. (Määräys 6)

Ympäristönsuojelulain 200 §:n mukaan viranomainen voi määrätä, että 122 §:ssä tarkoitettua määräystä tai päätöstä on muutoksenhausta huolimatta noudatettava. Muutoksenhakutuomioistuin voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon. (Määräys 7)

### **Käsittelymaksu**

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta on 12.12.2023 § 171 hyväksynyt kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksan. Ilmoituksen käsittelymaksu määräytyy ympäristönsuojeluviranomaisen takan 3 §:n ja sekä taksan liitteenä olevan maksutaulukon kohdan 24.1 mukaan ja on suuruudeltaan 378 euroa. Maksu on taksan 14.1 §:n mukaan suoritettava 14 vuorokauden kuluessa siitä, kun asiaa koskeva päätös on saanut lainvoiman. Viivästyneestä maksusta peritään kulloinkin voimassa olevaa viivästyskorkoa korkolain (633/1982) 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan. Ilmoituksen käsittelymaksusta valitetaan ympäristönsuojelulain 190.3 §:n mukaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta. Laskutus tapahtuu erillisellä laskulla päätöksen saatua lainvoiman.

### **Oikeusohjeet**

Ympäristönsuojelulaki (527/2014): 85, 118, 121, 122, 190, 191, 200, 201, 205 §:t;

Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014): 24, 26 §:t;

Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 12.12.2023 § 171);

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintasäntö (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 19.9.2023 § 109; ja

Tuusulan kunnan hallintosäntö (Tuusulan kunnanvaltuusto 19.6.2023 § 95).

### **Nähtävilläolo**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Päätös pidetään nähtävillä valitusaikana Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen verkkosivuilla osoitteessa [www.keskiuudenmaanymparistokeskus.fi](http://www.keskiuudenmaanymparistokeskus.fi).

### **Tiedoksianto**

Päätös annetaan tiedoksi valitusosoituksineen tavallisena tiedoksiantonona:

- SRV Rakennus Oy (postitse ja Lupapisteen kautta)
- Uudenmaan ELY-keskus, kirjaamo.uusimaa@ely-keskus.fi

Muille asianosaisille kuuluttamalla päätöksestä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen, Tuusulan kunnan ja Mäntsälän kunnan verkkosivuilla 20.6. - 29.7.2024.

### **MUUTOKSENHAKU**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin päätösasiasta. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä. Viimeinen valituspäivä on 29.7.2024.

### **Tiedoksi**

Tiedoksiannon mukaisesti

### **Allekirjoitus**

Minna Karhunen, ympäristötarkastaja, Keski-Uudenmaan ympäristökeskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§ 43

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUS

#### VALITUSVIRANOMAINEN

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta **Vaasan hallinto-oikeudelta**. Asian käsittelystä perittävistä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

#### VALITUSAIKA

Määräaika valituksen tekemiselle on **kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista**. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

#### Tavallinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kuulutuksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivuilla.
- Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.
- Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

#### Todisteellinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.
- Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.
- Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### VALITUSOIKEUS on:

- asianosaisella
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- valtion valvontaviranomaisella ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

#### VALITUSVIRANOMAINEN

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käyntiosoite: Korholmanpuistikko 43  
postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
puhelin: 029 56 42780  
faksi: 029 56 42760  
sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi  
sähköinen asiointipalvelu: [https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#](https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/)/  
aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 8.00 – 16.15.

#### VALITUKSEN MUOTO JA SISÄLTÖ

Vaasan hallinto-oikeudelle osoitettu valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkaayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

#### PÖYTÄKIRJA

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen kirjaamosta.

Postiosoite: PL 60, 04301 Tuusula  
Käyntiosoite: Hyrylänkatu 8 C, Tuusula, 4. krs  
Sähköpostiosoite: yaktoimisto@tuusula.fi  
Puhelinnumero: (09) 87181 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

---

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty suoraan tietojärjestelmästä (lähetyspäivä näkyy saatteessa).