

775/02.06.00/2024

Henkilöarviointien hankinta / Sivistys- ja hyvinvointipalvelualue

| | | | | | | | |
|-------------------|--|-----------|-------------------------------|------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| Hankinnan kohde | Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen opetuspäällikön ja perusopetuksen rehtorin virkojen täyttöön liittyvien henkilöarviointien toteutus. | | | | | | |
| Hankintamenettely | <p>Kyseessä on kansallisen kynnsarvon alittava hankinta. Sopivaa hankintatapaa selvitetessä on huomioitu mm. hankinnan tarve ja arvo sekä paikallinen tarjonta. Mäntsälän kunnan hankintaohjeen 2022 mukaisesti pienhankinta toteutettiin rajoitetulla menettelyllä lähettämällä tarjouspyyntö markkinakartoituksen perusteella seitsemälle eri toimijalle 22.10.2024.</p> <p>Saatujen tarjousten perusteella pyydettiin tarkennus kolmelta potentiaaliselta toimijalta 28.10.2024. Tarkoituksena oli selvittää toimijoiden välisiä menetelmäeroja ja miten he selvittävät hakijoiden soveltuvuuden haettuun tehtävään. Muille tarjoajille ilmoitettiin, että hankintaprosessia ei jatketa heidän kanssaan.</p> | | | | | | |
| Tarjoukset | <p>Tarjous saatiin 22.10.2024 lähetetyn tarjouspyynnön tuloksena seuraavilta toimijoilta: Psycon Oy, Mercuri Urval Oy, Auderum Advisors Oy, Eezy Personnel Oy, Eilakaisla, MPS Career Oy, Momentous.</p> <p>Tarkentava tarjous saatiin 30.10.2024 mennessä seuraavilta palveluntarjoajilta: Psycon Oy, Mercuri Urval Oy ja Eezy Personnel Oy.</p> <p>Palvelun hankinnan osalta kaikki tarkennetun tarjouksen jättäneet täyttivät tilaajan asettamat vaatimukset. Henkilöarvioinnit tarjottiin alla mainittuun hintaan:</p> <table><tr><td>Psycon Oy</td><td>1 000 € / arviointi (alv 0 %)</td></tr><tr><td>Mercuri Urval Oy</td><td>1 200 € / arviointi (alv 0 %)</td></tr><tr><td>Eezy Personnel Oy</td><td>1 200 € / arviointi (alv 0 %)</td></tr></table> | Psycon Oy | 1 000 € / arviointi (alv 0 %) | Mercuri Urval Oy | 1 200 € / arviointi (alv 0 %) | Eezy Personnel Oy | 1 200 € / arviointi (alv 0 %) |
| Psycon Oy | 1 000 € / arviointi (alv 0 %) | | | | | | |
| Mercuri Urval Oy | 1 200 € / arviointi (alv 0 %) | | | | | | |
| Eezy Personnel Oy | 1 200 € / arviointi (alv 0 %) | | | | | | |
| Perustelut | <p>Hankinta ei ylitä hankintalain 25 §:n kynnsarvoa</p> <p>Kunta on tehnyt opetuspäällikön ja rehtorin hakuihin liittyen markkinakartoitusta henkilöarviointipalveluista selvittääkseen parhaan hakijan soveltuvuuden haettuihin tehtäviin. Kunta on arvioinut eri toimijoiden kriteerit pyytämällä tarkennuksia henkilöarviointimenetelmistä ja arviointien toteutustavoista.</p> | | | | | | |

Sivistysjohtaja

05.11.2024

§ 21/2024

Valittu palveluntarjoaja pystyy tarjoamaan Mäntsälän kunnalle laadukkaan ja kattavan henkilöarvioinnin. Palveluntarjoajan valinta tehtiin hinnan ja palvelun kokonaisarvioinnin perusteella.

Vertailu

Vertailutaulukko on liitteenä 1.

Laatu

Laatu on huomioitu asettamalla hankintaan vähimmäisvaatimuksia, jotka jokaisen tarjoajan on tullut täyttää.

Päätös

Päätän hankkia Psycon Oy:ltä opetuspäällikön ja rehtorin henkilöarvioinnit hintaan 1 000 euroa henkilöarviointia kohden. Hankinta ajoittuu vuoden 2024 loppupuoliskolle ja vuoden 2025 alkuun.

Päätös perustuu

Hallintosääntö 9 luku ja 1 §
Mäntsälän kunnan hankintaohje 2022Ahvo Timo
Sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Tarjouksen jättäneet palveluntarjoajat
Hankinta-asiantuntija
Henkilöstösuunnittelija**Tiedoksianto**

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi (Kuntalaki 95 §)
sähköisesti, pvm / tiedoksiantaja: 6.11.2024
postitse, pvm / tiedoksiantaja:

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 6.11.2024

Yritysvaikutusten arviointi

| Seudulliset vaikutukset: | Kyllä | Ei | EOS |
|---|-------|----|-----|
| Vaikuttaako päätös yritysten toimintaedellytyksiin seudulla? | | | x |
| Vaikuttaako päätös seudun työllisyyteen? | | x | |
| Vaikuttaako päätös seudun elinkeinorakenteeseen? | | x | |
| Muu vaikutus, mikä? | | | |
| Kuntatason vaikutukset: | | | |
| Poikkeaako päätös kunnan aiemmasta linjasta? | | x | |
| Vaikuttaako päätös yritysten haluun sijoittautua kunnan alueelle? | | | x |
| Koskeeko päätös hankintalinjauksia tai palvelutuotannon ulkoistamisperusteita? | | x | |
| Muu vaikutus, mikä? | | | |
| Yritystason vaikutukset: | | | |
| Onko yritystoiminnan aloittaminen, laajentaminen tai jatkaminen riippuvainen päätöksestä? | | x | |
| Vaikuttaako päätös yritysten kustannuksiin tai investointeihin? | | x | |
| Vaikuttaako päätös yritysten työvoiman saantiin tai logistiikkaan? | | x | |
| Muu vaikutus, mikä? | | | |

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

I OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Mäntsälän kunta
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä,
puh. (019) 264 5000
fax. 02060 42194
sähköposti: kirjaamo@mantsala.fi

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä,

puh. (019) 264 5000

fax. 02060 42194

sähköposti: kirjaamo@mantsala.fi

II Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä,

itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Viranomaisen, joille oikaisuvaatimus tehdään on:

Mäntsälän kunta
Sivistyslautakunta
Heikinkuja 4
04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi
vaihte 019 264 5000

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Lisätietoja