

427/01.01.01/2025

Määräaikainen tuntiopettaja, lukio**Asia**

Lukion historian ja yhteiskuntaopin opintojaksoja on lukuvuodelle 2025–2026 valittu niin paljon, että ko. aineiden lukion lehtorit sekä perusopetuksen ja lukion opettajat eivät pysty niitä hoitamaan, vaan tarvitaan tuntiopettaja n. 17 vuosiviikkotuntia varten. Tuntiopettaja mahdollistaa myös tuen reaaliaineissa 1. periodissa reaaliainepajojen tai tukiopetuksen muodossa (hanke Tukea yhteistyössä).

Lukion määräaikaisen päätoimisen tuntiopettajan tehtävä ajalle 1.8.2025–31.7.2026 on ollut haettavana 22.4. –6.5.2025 välisen ajan. Hakuilmoitus on julkaistu Työmarkkinatorilla sekä kunnan internet-sivulla.

Tehtävään on tullut määräaikaan mennessä 17 hakemusta. Heistä 15 täytti kelpoisuusehdot hakuajan päättyessä. Kaksi hakijaa jätti rekrytointiprosessin kesken.

Haastatteluun oli kutsuttu 5 hakijaa. Haastattelijoina toimivat lukion rehtori Henna Komi ja lukion apulaisrehtori Tarja Alanko.

Päätös

Päätän valita Tuomas Juvosen päätoimisen tuntiopettajan tehtävään ajalle 1.8.2025–31.7.2026. Tehtävän sijoituspaikka on Mäntsälän lukio.

Hänen kieltäytymisensä varalle valitsen Katri Issakaisen.

Määräaikaisuuden peruste: Tilapäinen tarve opiskelijavalintojen ja hankkeelle asetettujen tavoitteiden vuoksi.

Valinnan perustelu: Tuomas Juvonen on hakemusten ja haastattelujen perusteella sopivin tähän avoinna olleeseen tehtävään.

Palkkaus määräytyy OVTES hinnoittelutunnuksen 40 40 70 37 mukaan.

Tehtävän täytössä noudatetaan 4 kuukauden koeaikaa.

Valitun on toimitettava nähtäväksi lain nro 504/2002 mukainen rekisteriote ja pyydettyäessä todistus terveydentilastaan.

Päätös perustuu

Hallintosäntö 1.3.2025 7 luku 3 a §
Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 11.4.2003/304
Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998

Komi Henna
Lukion rehtori

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

Hakijat Laura-järjestelmän kautta

Tiedoksiantaminen

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 19.5.2025

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 20.5.2025

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Mäntsälän kunta
Sivistyslautakunta
Heikinkuja 4
04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi
vaihe 019 264 5000

Kirjaamon aukioloajat kunnan kotisivuilla www.mantsala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.