

640/01.01.03/2025

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen palvelualuejohtajan sijaisen nimeäminen

Asia

Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus (KVTES) määrittelee II luvun 10 §:ssä tehtävämuutoksen vaikutuksen tasopalkkaan. Jos tehtävät muuttuvat vähintään kahden viikon ajaksi toiseen tehtävään/virkaan siirtymisen vuoksi, työnantajan tulee tarkistaa mihin palkkaryhmään ja mille osaamisen ja vastuun tasolle tehtävä sijoittuu. Tasopalkka tarkistetaan uuden tehtävän mukaisesti. Alle kahden viikon tehtävänmuutoksella ei ole vaikutusta tehtävää hoitavan palkkaukseen.

Alle kahden viikon palvelualuejohtajan poissaolotapauksissa sivistys- ja hyvinvointipalvelualueella palvelualuejohtajaa sijaistaa opetuspäällikkö. Jos opetuspäällikkö on estynyt sijaistamaan palvelualuejohtajaa, sijaisena toimii varhaiskasvatuspäällikkö. Jos opetuspäällikkö ja varhaiskasvatuspäällikkö ovat estyneet palvelualuejohtajan sijaistamisesta, sijaisena toimii hyvinvointipäällikkö.

Yli kahden viikon määräaikaisesta palvelualuejohtajan tehtävästä kunnanjohtaja tekee erillisen viranhaltijapäätöksen.

Päätös

Päätän, että sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen palvelualuejohtajan alle kahden viikon poissaoloissa tehtävän sijaisuuksissa noudatetaan esittelytekstin mukaista käytäntöä.

Päätös perustuu

Hallintosääntö 1.3.2025 7 luku 11 §
KVTES II luku 10 §

Päätöksentekijä

Laurila Hannu
Kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Kh/otto-oikeus
Sivistysjohtaja
Henkilöstöjohtaja
Hallintojohtaja
Opetuspäällikkö
Varhaiskasvatuspäällikkö
Hyvinvointipäällikkö
Sivistyslautakunta
Hyvinvointilautakunta

Tiedoksianto asianosaiselle:
(Kuntalaki 139 §)

Tämä päätös on lähetetty tiedoksi asianosaiselle sähköisesti: 19.8.2025

Päätöksen nähtävänäpito:

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa: 19.8.2025

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite

Mäntsälän Kunnanhallitus

Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

kirjaamo@mantsala.fi puh.vaihde 019-264 5000

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan