

906/10.00.02/2024

Omakotitalotontin vuokraoikeuden siirto / Männikkö AO 1223-1 / 505-407-2-533 / Tiurintie 2

Asia

Vuokranantaja: Mäntsälän kunta

Vuokraoikeuden luovuttajat: Tuuli Wallenius 1/2 ja Tapio Wallenius 1/2

Vuokraoikeuden saajat: Mari Hänninen 1/2 ja Mikko Hänninen 1/2

Maanvuokrasopimus 28.3.2022

Kiinteistö: nimi K1223T1, rekisterinumero 505-407-2-533

Laitostunnus: 505-407-2-533-L1

Maanvuokrasopimus on voimassa 31.3.2062 saakka.

Maanvuokrasopimuksen mukainen rakentamisvelvoite on täytetty.

Maanmittauslaitoksen kiinteistötietojärjestelmässä vuokraoikeuden haltijoiksi on kirjattu Tuuli Wallenius 1/2 ja Tapio Wallenius 1/2.

Hakemus vuokraoikeuden siirron kirjaamiseksi tullut vireille 23.9.2025.

Tapio ja Tuuli Wallenius ovat 23.9.2025 allekirjoitetulla vuokraoikeuden kauppakirjalla siirtäneet vuokraoikeuden Mari ja Mikko Hänniselle. Osapuolet ovat em. kauppakirjassa sopineet, että myyjä vastaa kiinteistön hoito- ja ylläpitokustannuksista hallintaoikeuden siirtymispäivään asti, minkä jälkeen niistä vastaa ostaja. Ostajalta saadun tiedon hallintaoikeus on siirtynyt 28.9.2025.

Kirkonkylässä Männikön asuinalueella, osoitteessa Tiurintie 2 sijaitseva K1223T1 –niminen kiinteistö 505-407-2-533 vastaa asemakaavan mukaista tonttia 1223-1. Kiinteistön pinta-ala on noin 783 m². Tontin asemakaavan mukainen käyttötarkoitus on AO-5; erillispientalojen korttelialue, ja rakennusoikeus 220+40 k-m².

Päätös

Totean, että vuokraoikeuden siirto, jolla Tuuli Wallenius 1/2 ja Tapio Wallenius 1/2 ovat siirtäneet vuokraoikeuden määräosat Mari Hänniselle 1/2 ja Mikko Hänniselle 1/2 on tapahtunut maanvuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti ja hyväksyn siirron.

Maanvuokra laskutetaan vuokraoikeuden siirtymisen mukaisesti vuokraoikeuden luovuttajalta 27.9.2025 saakka ja vastaanottajalta 28.9.2025 alkaen.

Päätös perustuu

kuntakehityslautakunta 19.3.2025 § 35 (toimintasääntö)

Päätöksentekijä

Gummerus Vesa
Kuntakehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Tuuli Wallenius
Tapio Wallenius
Mari Hänninen
Mikko Hänninen
kuntakehityslautakunta

Tiedoksianto asianosaisille:

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 1.10.2025

Tämä päätös on lähetetty tiedoksi (Kuntalaki 139 §)

-postitse pvm / tiedoksiantaja:

-sähköpostilla pvm / tiedoksiantaja: 1.10.2025 / TV

OIKAISUVAATIMUSOHJE**Oikaisuvaatimusohjeet**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite
Mäntsälän Kuntakehityslautakunta

Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi
puh. 019-264 5000 (vaihde)

Mäntsälän kunnan kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi

Kunnan palvelupiste Vinkin puhelinnumero on 040- 314 5273 ja se on avoinna arkisin ma 9-17, ti - to 9-15, pe 8.30-14. Suljettuna Vinkki on ma-pe klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.