

557/02.06.00/2025

Hankintapäätös, kansallisen kynnysarvon ylittävä

Hankinnan kohde	Hankinnan kohteena on tiedolla johtamisen palvelu, ns. johdon työpöytä, ja HR-raportointityökalu tarjouspyynnössä pvm 19.8.2025 ja sen liitteissä määritellyin ehdoin. Tiedolla johtamisen palvelu koostuu seuraavista kokonaisuuksista: toimintaympäristön raportointi, kirjanpidon ja sisäisen laskennan tiedon visualisointi, kuntavertailu sekä strategian seuranta. Työkalun tulee mahdollistaa kuntavertailu KUUMA-kuntien välillä, kirjanpidon tietojen vertailu eri tasoilla, sekä strategisten tavoitteiden visuaalinen seuranta. HR-raportointityökalun avulla kerätään ja analysoidaan dataa hyödynnettäväksi päätöksenteossa. HR-raportointi auttaa tekemään perusteltuja ratkaisuja henkilöstön suunnittelussa, työhyvinvoinnin edistämisessä ja tuottavuuden parantamisessa. Kyseessä on palveluhankinta, jonka sopimus on toistaiseksi voimassa oleva. Käyttöönottoprojekti on suunniteltu loppuvuoteen 2025 ja alustava käyttöönoton aikataulu tuotantoon vuoden 2026 alussa. Tarkempi aikataulu sovitaan valitun tarjoajan kanssa. Kunnalla on tällä hetkellä käytössä vastaava tiedolla johtamisen palvelu, mutta ei henkilöstöhallinnon raportointityökalua. Nykyinen tiedolla johtamisen palvelun sopimuskausi on määräaikainen ja päättyy 31.12.2025.
Hankintamenettely	Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta, joka toteutettiin avointa menettelyä käyttäen
Tarjouspyyntö	Tarjouspyyntö julkaistiin HILMA -ilmoituskanavassa (ilmoitusnumero 2025-159432 pvm 19.8.2025) ja Tarjouspalvelu -hankintajärjestelmässä (ilmoitusnumero 557/02.06.00/2025, pvm 19.8.2025). Tarjouspyynnön aikana oli mahdollista kysyä tarjouspyyntöön liittyviä lisätietoja Tarjouspalvelu -järjestelmän kautta. Lisätietokysymyksiä tuli 13 kappaletta annettuun määräaikaan 26.8.2025 klo 16:00 mennessä, ja niihin vastattiin 29.8.2025 mennessä.
Tarjoukset	Tarjousten jättämisen määräaikaan 9.9.2025 klo 16:00 mennessä vastaanotettiin neljä (4) tarjousta. Tarjoukset avattiin määräajan päätyttyä avaustilaisuudessa 9.9.2025. Tarjouksen jättivät:

Adalia Oy
Neotide
NGH Finland Oy
Softwave Ohjelmistot Oy

Tarjoukset käsiteltiin seuraavissa vaiheissa:

- 1.Tarjousten avaaminen
- 2.Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
- 3.Tarjousten vertailu
- 4.Tarjoajan valinta

Tarjoajat vakuuttivat täyttävänsä tarjouspyynnössä esitetyt kelpoisuusehdot ja vähimmäisvaatimukset. Lakisääteiset selvitykset tarkistettiin tarjoajien soveltuvuuden tarkistamisen yhteydessä.

Tarjousvertailusta suljettiin pois Adalia Oy, joka ei täyttänyt kaikkia tarjouspyynnöllä esitettyjä pakollisia soveltuvuusvaatimuksia pakollisten referenssien osalta.

Tarjoushinta tuli antaa tiedolla johtamisen palvelun ja HR-raportointityökalun kokonaishintana käyttöönotto- ja ylläpitokustannuksista. Tarjottavan ratkaisun tuli sisältää käyttöönottoprojektin suunnittelu ja toteutus, käyttäjäkoulutus, tekninen tuki, ylläpito, päivitys ja mahdollinen jatkokehitys tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Laadun arviointia varten tuli toimittaa palvelukuvaus tarjouksen liitteenä.

Perustelut

Hankinta ratkaistiin tarjouspyynnön mukaisesti seuraavasti:

Palveluntuottajaa valitessa valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus ja kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinta-laatusuhteeltaan paras. Tarjousten arvioinnissa hinnan osuus on 50% ja laadun osuus 50%. Laatu arvioitiin tarjousten sisällön tarkoituksenmukaisuuden ja kattavuuden perusteella. Palveluhankinnan laatua on huomioitu myös tarjoajaa ja palvelua koskevilla ehdottomilla laatuvaatimuksilla, jotka jokaisen tarjoajan tulee täyttää.

Tarjoaja	Neotide	NHG Finland Oy	Softwave Ohjelmistot Oy
Kokonaisvertailuhinta (käyttöönotto ja 48 kk ylläpito)	84 200 €	104 600 €	76 800 €

Tiedolla johtamisen palvelun ja HR-raportointityökalun kokonaisuuksia arvioitiin ensin omina kokonaisuuksinaan palvelusisällön osalta. Kaikkien kolmen tarjoajan tarjoukset vastasivat sisällöltään tarjouspyynnön liitteenä olevan palvelutarvekuvauksen pakollisiin vaatimuksiin.

Tiedolla johtamisen palvelun laadullinen arviointi:

Tiedolla johtamisen palvelun/talouden tietojen raportoinnin osalta kaikki kolme tarjoajaa täyttivät tarjouspyynnössä määritellyt pakolliset vaatimukset. Laadullisessa vertailussa NHG Finland Oy:n ja Softwave Ohjelmistot Oy:n tarjoukset vastasivat kattavimmin palvelutarpeeseen ja näistä NHG Finland Oy:n tarjous oli laadullisesti paras.

Softwave Ohjelmistot Oy:n tarjouksessa osa lisäarvoa tuottavista palveluista (talousraporttien laatiminen) olivat saatavilla, mutta eivät sisältyneet tarjoushintaan. Softwave Ohjelmistot Oy:lla käytännössä oli ainoastaan mahdollisuus kaikkien talousraporttien automatisointiin.

NHG Finland Oy:n raportointipohjakokonaisuus oli esitetyistä tarjouksista visuaalisin ja selkein rakenteeltaan. NHG Finland Oy:llä oli toimittajista ainoana valmis visuaalinen strategian seurantatyökalu. NHG Finland Oy:n tarjouksessa käyttäjämäärää ei ollut rajattu ja sitä oli mahdollista jakaa osioittain myös ulkopuolisille käyttäjille (luottamushenkilöt, kuntalaisnäkyä). NHG Finland Oy ei veloita lisämaksua ylläpidon aikaisista käyttäjäkoulutuksista.

HR-raportointityökalun laadullinen arviointi:

Pakollisten vaatimusten lisäksi laadullista lisäarvoa tuottavista toiminnoista NHG Finland Oy:n tarjous oli tarjousvertailun perusteella tarjouksista paras. Tarjouspyynnön palvelukuvauksessa lueteltujen HR-raportointityökalun toimintojen pohjalta arvioituna NHG Finland Oy:n tarjous sisälsi kattavimman ja Mäntsälän kunnan tarpeisiin tarkoituksenmukaisimman kokonaisuuden. Kattavuudessa ja tarkoituksenmukaisuudessa syntyviä laadullisia eroja muihin tarjouksiin on kuvattu alla.

NHG Finland Oy:n tarjoama työkalu mahdollistaa parhaiten hälytysten rakentamisen merkkipäivien, koeajan ja palvelussuhteen päättymisen osalta sekä myös sairauspoissaolohälytyksien osalta.

HR-tietojen saatavuuteen lukuina että prosentteina kaikista raporteista eri tasoilla (vähintään tulosityksiköt, tulosalueet, palvelualueet sekä koko kunta eriteltynä) NHG Finland Oy:n tarjoama työkalu tarjoaa parhaan ratkaisun tarjousvertailun perusteella arvioituna.

Laajat ja monipuoliset hakutoiminnot, sisältäen mm. raporttien suodatuksen ja porautumisen, oli NHG Finland Oy:n tarjouksessa laadullisesti paras. Samoin työajan jakautuminen, htv2 tiedon saatavuus ja Kuntatyönantajien suosituksen mukainen ikärakennegraafi olivat NHG Finland Oy:n tarjouksessa selkeästi mahdollistettu.

Hallintojohtaja

09.10.2025

§ 16/2025

NHG Finland Oy:n hr-raportointityökalun sisällön monipuolisuus, kattavuus sekä raporttien visuaalisuus muodostavat kokonaisuuden joka sopii parhaiten Mäntsälän kunnan tarpeisiin.

Tarjouspyynnön mukaisesti tehdyn tarjousten vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen hankinnasta teki:

NHG Finland Oy

Päätös

Päätän valita NHG Finland Oy:n toistaiseksi voimassa olevalle sopimusajalle 1.1.2026 alkaen.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka valintaperusteena on paras hinta-laatusuhde sekä määritellyt pakolliset kriteerit ja laatuvaatimukset tarjouspyynnön mukaisesti. Hankinnan arvo sisältäen käyttöönottokustannukset sekä 48 kk ylläpitokustannukset on 104 600,00 €.

Hankinnasta sovitaan NHG Finland Oy:n kanssa yksityiskohtaisesti erillisellä sopimuksella, joka astuu voimaan molempien osapuolien allekirjoituksella päätöksen saatua lainvoiman.

Päätös perustuu

Hallintosäätö 9 luku ja 1 §, Hallinnon palvelualueen toimintasäätö 5. kohta.

Siikaluoma Esa
Hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

Kunnan johtoryhmä
Palvelualueet
Hankinta-asiantuntija
Tarjouksen jättäneet yritykset

Tiedoksianto

Päätös on pidetty nähtävänä: 9.10.2025

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköisesti, pvm / tiedoksiantaja: 9.10.2025

postitse, pvm / tiedoksiantaja:

Yritysvaikutusten arviointi

Seudulliset vaikutukset:	Kyllä	Ei	EOS
Vaikuttaako päätös yritysten toimintaedellytyksiin seudulla?			
Vaikuttaako päätös seudun työllisyyteen?			
Vaikuttaako päätös seudun elinkeinorakenteeseen?			
Muu vaikutus, mikä?			
Kuntatason vaikutukset:			
Poikkeaaako päätös kunnan aiemmasta linjasta?			
Vaikuttaako päätös yritysten haluun sijoittautua kunnan alueelle?			
Koskeeko päätös hankintalinjauksia tai palvelutuotannon ulkoistamisperusteita?			
Muu vaikutus, mikä			
Yritystason vaikutukset:			
Onko yritystoiminnan aloittaminen, laajentaminen tai jatkaminen riippuvainen päätöksestä?			
Vaikuttaako päätös yritysten kustannuksiin tai investointeihin?			
Vaikuttaako päätös yritysten työvoiman saantiin tai logistiikkaan?			
Muu vaikutus, mikä?			

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti.

Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Mäntsälän kunta
Heikinkuja 4
04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi

puh. (019) 264 5000
fax. 02060 42194

Kirjaamon aukioloaika on maanantaina klo 9.00 - 17.00, tiistai - torstai klo 9.00 - 15.00, perjantaina klo 8.30 - 14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n

mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Hallintojohtaja

09.10.2025

§ 16/2025

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*).
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Hallintojohtaja

09.10.2025

§ 16/2025

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)