

94/01.01.01/2026

Kirjastonhoitajan valinta / Thiry**Asia**

Tietojärjestelmistä, automaatiosta, laitteista ja verkkopalveluista vastaavan kirjastonhoitajan toimi on ollut haettavana 9.1.-28.1. välisen ajan. Hakuilmoitus on julkaistu Työmarkkinatorilla sekä kunnan internet-sivulla.

Toimeen on tullut määräaikaan mennessä 41 hakijaa. Heistä 16 täyttää tehtävään asetetut kelpoisuusehdot hakuajan päättyessä.

Haastatteluun oli kutsuttu 4. Haastattelijoina olivat kirjastopalvelujohtaja Anu Järvi ja kirjastonhoitaja Saimi Kallio.

Päätös

Päätän valita kirjastonhoitajan toimeen David Thiry 1.3. alkaen. Hänen kieltäytymisensä varalle valitsen Neea Mäkisen.

Perustelu: David Thiry on hakemusten ja haastattelujen perusteella soveltuvin tähän avoinna olleeseen tehtävään.

Hinnoittelutunnus: 2KIR42 B1

Työsuhteen ehdot KVTES:n mukaan.

Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valitun on pyydettäessä toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Päätös perustuu

Hallintosääntö 1.3.2025 päivitetty Kvalt 8.12.2025 7 luku 2 b, 3 a ja 3 b §
Työsopimuslaki 55/2001

Järvi Anu
Kirjastopalvelujohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

hakijat Laura-järjestelmän kautta
Hr
Hyvinvointilautakunta

Tiedoksiantaminen

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 9.2.2026

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 9.2.2026

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Mäntsälän kunta
Hyvinvointilautakunta
Heikinkuja 4
04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi
vaihe 019 264 5000

Kirjaamon aukioloajat kunnan kotisivuilla www.mantsala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi,
kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.