

85/07.01.00/2026

**WhatsApp-sovelluksen käyttö opetuspalveluissa**

Asia

Ehnoosin koululta ja Hepolan koululta on tullut opetuspalveluille hakemus, jossa haetaan käyttöoikeutta WhatsApp -sovellukselle. Hakemus koskee kouluvalmentajien, koulumentoreiden ja joustavan perusopetuksen henkilöstöä. Hakemuksessa perustellaan WhatsApp-sovelluksen tarpeellisuutta mm. seuraavilla seikoilla:

- sovellusta halutaan käyttää erityisesti nuorten ja heidän huoltajiensa kanssa viestimiseen
- sovellus on ollut aiemmin pääviestintäkanava yhteydenpidossa ennen kuin sen käyttö on estetty
- hakemuksessa kuvataan, että nykyiset järjestelmät eivät ole riittäviä (Wilma, sähköposti, Teams, tekstiviestit ja Signal)
- hakemuksessa painotetaan, että sovellus tarjoaa matalan kynnyksen, maksuttoman ja realliaikaisen viestinnän mahdollisuuden

WhatsApp -sovelluksen käyttö on kielletty Mäntsälän kunnan työntekijöiltä viestintävälineenä. Taustalla on sovelluksesta tehty henkilötietojen käsittelyä koskeva tietosuojan vaikutuksen arviointi (DPIA), joka tehdään, kun suunnitellaan henkilötietojen käsittelyä, joka todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin henkilöiden oikeuksille ja vapauksille. Vaikutusten arvioinnin tavoitteena on selvittää, onko jäljelle jäänyt riski oikeutettu ja hyväksyttävissä käsillä olevissa olosuhteissa.

WhatsApp-sovellusta koskevan vaikutusten arvioinnissa todetaan, että WhatsApp ei sovellu viranomaiskäyttöön, sillä se aiheuttaa riskejä tietojen väärinkäytölle tai vahingossa tapahtuville tiedonluovutuksille. Suositus on, että palvelun käyttö lopetetaan riskien pienentämiseksi. Vaikutusten arvioinnin johtopäätöksenä oli, että sovelluksen osalta riskejä ei voida alentaa hyväksyttävälle tasolle, mikä korostaa tietoturvariskien merkittävyyttä.

Opetuspäällikkö toteaa hakemukseen liittyvässä lausunnossaan mm. seuraavat asiat:

"Oppilaiden toimintaa ohjaavat lukujärjestyksen mukaiset työajat ja ilmoitetut opetustilat. Poikkeuksista oppilaille ja huoltajille ilmoitetaan hyvissä ajoin etukäteen opetuksen yhteydessä ja Wilma-järjestelmällä.

Opetuspalveluissa viestintä ja yhteydenpito oppilaiden ja opiskelijoiden kanssa tapahtuu hyväksytyissä kanavissa ja viestinnässä on huomioitava myös huoltajan rooli ja mahdollisuus osallistua henkilökunnan ja oppilaan/opiskelijan väliseen viestintään. Henkilöstön ja oppilaiden/opiskelijoiden välinen viestintä on yleensä luonteeltaan kiireetöntä. Kouluajan

Sivistysjohtaja

17.02.2026

§ 3/2026

ulkopuolella opetushenkilöstöllä ei ole välitöntä tarvetta tavoittaa oppilaita tai huoltajia. Myöskään oppilailla/opiskelijoille ei ole välitöntä tarvetta tavoittaa henkilöstöä kouluajan ulkopuolella. Akuutti- ja kriisitilanteissa käytetään sovittuja viestintävälineitä ja toimintamalleja. Akuutin tilanteen hoitamista ei voi toteuttaa ei hyväksytyn järjestelmän avulla.

Kouluissa kännyköiden käyttö on rajattu tai kielletty kokonaan. Opetuspalveluiden henkilöstö voi hoitaa opetustoimintaan liittyvän viestinnän ja yhteydenpidon oppilaiden/opiskelijoiden kanssa käyttämällä kunnan ohjeistuksessa määriteltyjä viestintävälineitä ja kanavia.

Kriisi- ja akuuttitilanteissa turvallinen toiminta ei voi olla riippuvaista WhatsAppista. Koululla tulee olla suunnitelma siitä, miten oppilaisiin liittyvissä akuuttitilanteissa toimitaan koulupäivän ja koulun muun toiminnan aikana ja valmius tehdä yhteistyötä muiden viranomaisten kanssa esim. katoamistilanteissa.

Oppilasta ei voi velvoittaa käyttämään WhatsAppia. Signal-pikaviestijärjestelmän käyttö on hyväksytty Mäntsälässä. WhatsAppin tavoin Signal on ilmainen sovellus.

Yksittäistapauksissa oppilaan koulunkäynnin tukemiseksi voidaan keskustella Signalin käytöstä oppilaan ja huoltajan kanssa. Myös Signalin käytön tulee kuitenkin perustua vapaaehtoisuuteen.”

Opetuspäällikkö ei puolla poikkeuslupaa WhatsAppin osalta minkään henkilöstöryhmän osalta.

Henkilötietojen vaikutusten arviointi nostaa esille riskejä, joista koulutuksen järjestäjä ei pysty vastaamaan eikä tätä vastuuta viranomainen voi siirtää huoltajalle tai oppilaalle tai opiskelijalle. Hakemuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteita WhatsApp-sovelluksen käytölle, joita ei pystytä muulla tavoin hoitamaan.

Päätös

Päätän, että opetuspalveluissa ei käytetä WhatsApp-sovellusta työtehtävien hoidossa eikä viestinnässä.

Päätös perustuu

Hallintosääntö luku 3, § 3.2

Ahvo Timo  
Sivistysjohtaja

\*\*\*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\*

Jakelu

Rehtori, Ehnroosin koulu  
Rehtori, Hepolan koulu  
Opetuspäällikkö

---

Tietohallintopäällikkö  
Sivistyslautakunta (otto-oikeus)

## Tiedoksiantaminen

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty  
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 18.2.2026

## Pöytäkirjan nähtävänäpito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 18.2.2026

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Mäntsälän kunta  
Sivistyslautakunta  
Heikinkuja 4  
04600 Mäntsälä  
[kirjaamo@mantsala.fi](mailto:kirjaamo@mantsala.fi)  
vaihte 019 264 5000

Kirjaamon aukioloajat kunnan kotisivuilla [www.mantsala.fi](http://www.mantsala.fi)

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua  
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi  
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.