

155/10.00.02/2026

Kiinteistön Yhteislaidun 505-415-1-593 vuokraaminen / jatkosopimus / Sälinkään kartanoseura ry:n kylätoimintaryhmä

Asia

Sälinkään kylässä sijaitseva kiinteistö Yhteislaidun 505-415-1-593 on vuokrattu Sälinkään kartanoseura ry:n kylätoimintaryhmälle 20.6.2012 lähtien kylän yhteiseksi virkistysalueeksi. Vuokra-alueelle on rakennettu mm. laavu, laituri, lintutorni ja Sälinkään koulun vanhempainyhdistys ry:n ylläpitämä leikkipaikka. Sopimusta on jatkettu pienin muutoksin 20.6.2017 ja viimeksi 6.6.2020 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella ajalle 1.7.2020 - 30.6.2025. Vuokralainen on pyytänyt edelleen sopimuksen jatkamista.

Maanvuokrasopimus uusitaan pääosin entisin ehdoin. Vuokra-aika on 5-vuotta ja se sovitaan alkaneeksi takautuvasti edellisen maanvuokrasopimuksen päättymispäivämäärästä 1.7.2025 alkaen. Vuokran määrä on 70 € koko vuokra-ajalta. Vuokralaisella on oikeus luovuttaa alueella sijaitsevan leikkipuiston hallinta vastuineen Sälinkään koulun vanhempainyhdistys ry:lle tai mulle kunnan hyväksymälle osapuolelle.

Kuntakehityslautakunnan toimintasäännön mukaan kuntakehitysjohtaja päättää maa- ja vesialueiden vuokralle luovuttamista, kun vuokra-aika on enintään 15 vuotta.

Päätös

Päätän vuokrata kiinteistön Yhteislaidun 505-415-1-593 Sälinkään kartanoseura ry:n kylätoimintaryhmälle 1.7.2025 – 30.6.2030 väliselle ajalle liitteenä olevan maanvuokrasopimuksen mukaisin pääehdoin. Sopimus on jatkoa Sälinkään kartanoseura ry:n kylätoimintaryhmän 30.6.2025 päättyneelle maanvuokrasopimukselle.

Maanvuokrasopimus on allekirjoitettava viimeistään 3 kuukauden kuluessa tästä päätöksestä, muutoin tämä päätös raukeaa.

Liite: Maanvuokrasopimus, sisältää karttaliitteen

Päätös perustuu

kuntakehityslautakunta 19.3.2025 § 35 (toimintasääntö)

Päätöksentekijä

Gummerus Vesa
Kuntakehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Sälinkään kartanoseura ry / kylätoimintaryhmä,
Sälinkään koulun vanhempainyhdistys ry
kuntatekniikan päällikkö
kuntakehityslautakunta

Tiedoksianto asianosaisille:

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 12.5.2026

Tämä päätös on lähetetty tiedoksi (Kuntalaki 139 §)

-postitse pvm / tiedoksiantaja:

-sähköpostilla pvm / tiedoksiantaja: 12.5.2026 / TV

OIKAISUVAATIMUSOHJE**Oikaisuvaatimusohjeet**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite
Mäntsälän Kuntakehityslautakunta
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi
puh. 019-264 5000 (vaihde)

Mäntsälän kunnan kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi

Kunnan palvelupiste Vinkin puhelinnumero on 040- 314 5273 ja se on avoinna arkisin ma 9-17, ti - to 9-15, pe 8.30-14. Suljettuna Vinkki on ma-pe klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.