

293/02.06.00/2026

**Hankinta, Sälinkään uimarannan hoito 15.5 - 15.9.2026****Hankinnan yleiskuvaus**

Mäntsälän kunnalle on tarjottu Sälinkään uimarannan hoitoa 1.4.2026 saapuneella tarjouksella Sälinkään kylätoimikunnalta.

**Hankintamenettely**

Hankinta on kansallisen kynnsarvon alittava ja hankinta tehdään suoraankintana hankinnan vähäisestä arvosta johtuen.

**Saapunut tarjous**

Jätetty tarjous pitää sisällään yleisen uimarannan ja retkiluisteluradan lähtöpaikalla Rantapuistossa sijaitsevan laavun hoidon ja valvonnan. Tarjous pitää sisällään uimarannan yleisen siisteyden ylläpitämisen ja valvonnan sekä laiturin noston syksyllä ja laskun keväällä. Lisäksi se pitää sisällään option uimarannan sekä retkiluistelupaikan laavun nuotiopuista.

Sälinkään kylätoimikunta on hoitanut uimarannan aluetta aikaisempinakin vuosina, eikä Mäntsälän kunnalla ole ollut huomattavaa työn laadusta.

**Hankintasopimus ja töiden aloitus**

Hankintasopimus syntyy, kun hankintapäätös on lainvoimainen ja sopimus on molemmin puolin allekirjoitettu. Hankinnasta tehdään erillinen kirjallinen sopimus.

**Taloudelliset vaikutukset**

Hankinnan kokonaisarvo on 1050,00 euroa (alv 0 %). Kustannukset katetaan kuntatekniikan käyttötalous varoista.

**Toimivalta**

Tekninen johtaja päättää alle 200 000 euron hankinnoista. Tulosaluepäälliköt päättävät hankinnoista 60 000 euroon asti. Lisäksi rakennuttamispäällikkö ja hallinto- ja kehityspäällikkö päättävät hankinnoista 60 000 euroon asti. Kuntakehitysjohtaja päättää hankinnoista 50 000 euroon asti.

**Valmistelu ja lisätiedot**

Lisätietoja päätöksestä antaa kuntatekniikan päällikkö Jyrki Mäklin, jyrki.maklin@mantsala.fi

**Päätös** Päätän hankkia Sälinkään kylätoimikunnalta 1.4.2026 saapuneen tarjouksen mukaisesti Sälinkään yleisen uimarannan ja laadun hoito ja valvontayön 15.5 -15.9.2026 väliselle ajalla tarjoushintaan 1050,00 euroa (alv 0 5). Sopimus tavaran tai palvelun hankkimiseksi syntyy erillisellä sopimuksella.

Päätöksen perustelu: Hankinnan vähäinen arvo

**Päätös perustuu** Hallintosääntö 3 luku 3 § ja 9 luku ja 1 §

Mäklin Jyrki  
Kuntatekniikan päällikkö

\*\*\*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\*

**Jakelu**

- Teknisen ja elinvoimalautakunnan puheenjohtaja
- tekninen johtaja
- tiemestari
- viheralue mestari
- hallinto- ja kehityspäällikkö
- Sälinkään kylätoimikunta

**Yritysvaikutusten arviointi**

<b>Seudulliset vaikutukset:</b>	Kyllä	Ei	EOS
Vaikuttaako päätös yritysten toimintaedellytyksiin seudulla?		x	
Vaikuttaako päätös seudun työllisyyteen?		x	
Vaikuttaako päätös seudun elinkeinorakenteeseen?		x	
Muu vaikutus, mikä?			x
<b>Kuntatason vaikutukset:</b>			
Poikkeaaako päätös kunnan aiemmasta linjasta?		x	
Vaikuttaako päätös yritysten haluun sijoittautua kunnan alueelle?		x	
Koskeeko päätös hankintalinjauksia tai palvelutuotannon ulkoistamisperusteita?		x	
Muu vaikutus, mikä			x
<b>Yritystason vaikutukset:</b>			
Onko yritystoiminnan aloittaminen, laajentaminen tai jatkaminen riippuvainen päätöksestä?		x	
Vaikuttaako päätös yritysten kustannuksiin tai investointeihin?		x	
Vaikuttaako päätös yritysten työvoiman saantiin tai logistiikkaan?		x	
Muu vaikutus, mikä?			x

**HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu).

**Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

**Toimitusosoite:**

Mäntsälän kunta

Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä,

puh. (019) 264 5000

fax. 02060 42194

sähköposti: kirjaamo@mantsala.fi

**Tiedoksianto**

Päätös on pidetty nähtävänä: 29.4.2026

Tiedoksianto asianosaiselle

postitse, pvm./ tiedoksiantaja:

sähköpostilla, 29.4.2026

sähköisesti, pvm./ tiedoksiantaja:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite:

Tekninen ja elinvoimalautakunta

Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä,

puh. (019) 264 5000 (vaihde)

kirjaamo@mantsala.fi

Mäntsälän kunnan kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi

Kunnan palvelupiste Vinkin puhelinnumero on 040- 314 5273 ja se on avoinna arkisin ma 9-17, ti - to 9-15, pe 8.30-14. Suljettuna Vinkki on ma-pe klo 11-12.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen

saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta.

#### Pöytäkirjan nähtävänäpito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 29.4.2026

#### Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi (Kuntalaki 95 §)

- sähköpostilla, 29.4.2026
- postitse, pvm./ tiedoksiantaja:
- sähköisesti, pvm./ tiedoksiantaja:

#### Lisätietoja