

304/01.01.01/2026

**Kuntatekniikan kunnossapitotyöntekijän valinta**

## Asia

Kunnossapitotyöntekijän vakinainen työsuhteinen tehtävä on ollut haettavana 11.3 – 10.4.2026 välisen ajan. Työtehtävän pääasiallisena tehtävänä on kuntatekniikalle kuuluvat katu- ja yleistenalueiden kunnossapitotehtävät. Hakuilmoitus on julkaistu työ- ja elinkeinotoimiston työvoimapalvelujen tietojärjestelmässä sekä kunnan internet-sivulla.

Tehtävään on tullut määräaikaan mennessä 35 hakijaa.

Haastatteluun kutsuttiin 5 hakijaa. Haastattelijana toimivat kuntatekniikan päällikkö Jyrki Mäklin ja tiemestari Petri Heikkilä.

## Päätös

Päätän valita Lassi Tapanilan toistaiseksi voimassa olevaan kunnossapitotyöntekijän työsuhteiseen tehtävään. Työsuhteen sijoituspaikka on kuntatekniikka kadut- ja yleiset alueet. Työsuhteen alkamispäivä on 1.6.2026. Hänen kieltäytymisensä varalle valitsen Kari Maanelan. Palkkaus määräytyy TS mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 2661,57 euroa/kk. Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Valinnan perustelu: Lassi Tapanila on hakemusten ja haastattelujen perusteella sopivin tähän avoinna olleeseen tehtävään.

## Päätös perustuu

Hallintosääntö 7. luku 3a §

Mäklin Jyrki  
Kuntatekniikan päällikkö

\*\*\*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\*

## Jakelu

- teknisen ja elinvoimalautakunnan pj
- tekninen johtaja
- henkilöstöjohtaja
- henkilöstö-asiantuntija
- valittu
- hakijat

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon: 24.4.2026

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty pvm  
Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköpostilla, joka on lähetetty 24.4.2026.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän kunta

## Tekninen ja elinvoimalautakunta

Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä  
Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi  
Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihde)

## Mäntsälän kunnan kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi  
Kunnan palvelupiste Vinkin puhelinnumero on 040- 314 5273 ja se on avoinna arkisin ma 9-17, ti - to 9-15, pe 8.30-14. Suljettuna Vinkki on ma-pe klo 11-12.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: [kirjaamo@mantsala.fi](mailto:kirjaamo@mantsala.fi)