

343/02.08.00/2026

**Ida, Jalo, Pentti Mannisen rahasto / Stipendit 2026**

## Asia

Ida, Jalo ja Pentti Mannisen rahasto on perustettu avustamaan Sääksjärven koulun lahjakkaita oppilaita. Rahaston hoitokunnan kokouksessa 12.12.2024 päätettiin, että Mäntsälän kunnan sivistysjohtaja vastaa rahaston varojen käytöstä.

Sääksjärven koulunhenkilökunnan puolesta opettaja Pirjo Rätty on lähettänyt viestin, jossa koulun henkilökunta esittää Ida, Jalo ja Pentti Mannisen rahastosta myönnettäväksi Sääksjärven koulun oppilaille stipendejä seuraavasti:

1-2lk: 40 €

3-4lk: 60 €

5-6lk: 80 €

## Päätös

Päätän, että Ida, Jalo ja Pentti Mannisen rahastosta nostetaan yhteensä 180 euroa vuoden 2026 stipendeihin avustamaan Sääksjärven koulun lahjakkaita oppilaita. Koulun rehtori päättää stipendien saajat rahaston kriteerien mukaisesti luokkien opettajien esitysten perusteella.

## Päätös perustuu

Hallintosäntö luku 3, § 3.2 (Kvalt 8.12.2025)

Ahvo Timo  
Sivistysjohtaja

\*\*\*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\*

## Jakelu

Rehtori Roni Vinnari  
Talousjohtaja  
Rahoitussuunnittelija  
Sivistyslautakunta

## Tiedoksiantaminen

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi-viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty 6.5.2026  
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

## Pöytäkirjan nähtävänäpito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 6.5.2026

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Mäntsälän kunta  
Sivistyslautakunta  
Heikinkuja 4  
04600 Mäntsälä  
[kirjaamo@mantsala.fi](mailto:kirjaamo@mantsala.fi)  
vaihe 019 264 5000

Kirjaamon aukioloajat kunnan kotisivuilla [www.mantsala.fi](http://www.mantsala.fi)

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnan toimielimelle, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksentekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.