

447/02.06.02/2026

Hankinta, rakennusten purkamisurakka, Liedontie 29 ja Puirojantie 20

Asia

Urakkahankinnan yleiskuvaus

Vuodelle 2026 on budjetoitu toimitilapalvelujen käyttötalouteen neljän rakennuksen purkukustannukset yhteensä 365 000 €.

Mäntsälän kunnan tekninen ja elinvoimapalvelut on pyytänyt tarjoustaan kahden kiinteistön purkutyöstä ja tonttien siistimisestä Kiertokapula Oy:ltä joka on kunnan sidosyksikkö. Purettavat rakennukset sijaitsevat:

1. omakotitalo osoitteessa Liedontie 29, 04600 Mäntsälä.
2. omakotitalo osoitteessa Puirojantie 20, 04600 Mäntsälä

Kiertokapula on tehnyt kohteista massalaskennan sekä asbesti- ja haitta-ainekartoitukset, jonka pohjalta Kiertokapula Oy pyysi tarjoukset kohteiden purku-urakoista. Lisäksi Kiertokapula hoitaa projektinjohdon tehtävät, jotka pitävät sisällään sopimusten laatimisen, purkutyöhön liittyvien lupien ja ilmoitusten hakemisen, turvallisuussuunnittelun ja -asiakirjojen laadinnan, työmaan vastaavan työjohdon tehtävät sekä purkutyön loppuraportoinnin mm. jätteen siirtoasiakirjojen koonnin ja jätemäärien kierrätysasteen laskemisen.

Hankintamenettely

Hankinta on kansallisen kynnsarvon alittava rakennusurakka, jonka tarjouskilpailu on toteutettu in-house menettelyä käyttäen. Hankintayksikön ei tarvitse kilpailuttaa hankintoja, mikäli se tekee hankinnan hankintalaissa tarkoitetulta sidosyksiköltään. Kiertokapula on sidosyksikkö, sillä se on 100 % kuntien omistama (Mäntsälän kunta omistaa 5,236 %), Kiertokapulan markkinaehtoisesta liiketoiminnan osuus on alle 10 % ja se toimii julkisen hankintalain mukaisesti.

Tarjouspyyntö on toteutettu niin, että Kiertokapula Oy on pyytänyt tarjouksia Mäntsälän kunnan puolesta. Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, käyttäen perusteena edullisimpia kustannuksia.

Oheismateriaalina saadut tarjoukset.

Hankintasopimus ja töiden aloitus

Hankintasopimus syntyy, kun hankintapäätös on lainvoimainen ja sopimus on molemmin puolin allekirjoitettu. Hankinnasta tehdään

Tekninen johtaja

05.06.2026

§ 10/2026

erillinen kirjallinen sopimus. Omakotitalojen purku ajoittuu syksyyn.

Taloudelliset vaikutukset

Hankinnan kokonaisarvo on 69 900 euroa (alv 0 %). Kustannukset katetaan toimitilapalveluiden käyttötaloudesta projektista 8142.

Toimivalta

Tekninen johtaja päättää alle 200 000 euron hankinnoista. Tulosaluepäälliköt päättävät hankinnoista 60 000 euroon asti. Lisäksi rakennuttamispäällikkö ja hallinto- ja kehityspäällikkö päättävät hankinnoista 60 000 euroon asti. Kuntakehitysjohtaja päättää hankinnoista 50 000 euroon asti.

Laatu

Laatu on huomioitu asettamalla hankintaan vähimmäisvaatimuksia, jotka jokaisen tarjoajan on tullut täyttää.

Valmistelu ja lisätiedot

Lisätietoja päätöksestä antaa Soile Karhinen, toimitilapäällikkö.

Päätös

Päätän hankkia sidosyksikkö Kiertokapula Oy:ltä 69 900 eurolla (alv 0 %) Liedontie 29 sekä Puirojantie 20 omakotitalojen purkourakat saapuneiden tarjousten mukaisesti. Urakoista tehdään erilliset sopimukset.

Päätöksen perustelu: Valintaperusteena on halvin

Päätös perustuu

Hallintosääntö 3 luku 3 § ja 9 luku ja 1 §

Pynttari Mika
Tekninen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

- kunnanhallituksen puheenjohtaja
- kunnanjohtaja
- teknisen ja elinvoimalautakunnan puheenjohtaja
- tekninen johtaja
- toimitilapäällikkö
- työpäällikkö
- hankinnat(a)mantsala.fi
- tarjouksen jättänyt

Yritysvaikutusten arviointi

Seudulliset vaikutukset:	Kyllä	Ei	EOS
Vaikuttaako päätös yritysten toimintaedellytyksiin seudulla?		x	
Vaikuttaako päätös seudun työllisyyteen?		x	
Vaikuttaako päätös seudun elinkeinorakenteeseen?		x	
Muu vaikutus, mikä?			
Kuntatason vaikutukset:			
Poikkeaaako päätös kunnan aiemmasta linjasta?		x	
Vaikuttaako päätös yritysten haluun sijoittautua kunnan alueelle?		x	
Koskeeko päätös hankintalinjauksia tai palvelutuotannon ulkoistamisperusteita?		x	
Muu vaikutus, mikä			
Yritystason vaikutukset:			
Onko yritystoiminnan aloittaminen, laajentaminen tai jatkaminen riippuvainen päätöksestä?		x	
Vaikuttaako päätös yritysten kustannuksiin tai investointeihin?		x	
Vaikuttaako päätös yritysten työvoiman saantiin tai logistiikkaan?		x	
Muu vaikutus, mikä?			

HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu).

Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Toimitusosoite:

Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä,

puh. (019) 264 5000

fax. 02060 42194

sähköposti: kirjaamo@mantsala.fi

Tiedoksianto

Päätös on pidetty nähtävänä: 5.6.2026

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostilla, pvm./ tiedoksiantaja: 5.6.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, osoite:

Tekninen ja elinvoimalautakunta
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä,
puh. (019) 264 5000 (vaihde)
kirjaamo@mantsala.fi

Mäntsälän kunnan kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi

Kunnan palvelupiste Vinkin puhelinnumero on 040- 314 5273 ja se on avoinna arkisin ma 9-17, ti - to 9-15, pe 8.30-14. Suljettuna Vinkki on ma-pe klo 11-12.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköisesti toimitetun oikaisuvaatimuksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on saapunut viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Fyysisesti tai postitse toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän tulee olla toimitettuna Mäntsälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen

kirjaamon aukioloajan päättymistä

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi (Kuntalaki 95 §)
- sähköpostilla, pvm./ tiedoksiantaja: 5.6.2026