

452/01.01.01/2026

Matematiikan ja fysiikan tuntiopettaja, määräaikainen

Asia

Lukion matematiikan ja fysiikan opintojaksoja on lukuvuodelle 2026–2027 on valittu niin paljon, että näihin aineisiin tarvitaan tuntiopettaja 20 vuosiviikkotuntia varten.

Matematiikan ja fysiikan määräaikaisen tuntiopettajan tehtävä ajalle 1.8.2026–31.7.2027 on ollut haettavana 11.5.–21.5.2026 välisen ajan. Hakuilmoitus on julkaistu Työmarkkinatorilla sekä kunnan internet-sivulla.

Tuntiopettajan tehtävään tuli määräaikaan mennessä 9 hakemusta Laura-rekrytointijärjestelmän kautta sekä yksi hakemus sähköpostilla. Hakijoita oli siis yhteensä 10. Heistä 8 täytti kelpoisuusehdot hakuajan päättyessä.

Haastatteluun oli kutsuttu 4 hakijaa. Haastattelijana toimi lukion rehtori Henna Komi.

Päätös

Päätän valita Elias Pakkasen matematiikan ja fysiikan tuntiopettajan tehtävään ajalle 1.8.2026–31.7.2027. Tehtävän sijoituspaikka on Mäntsälän lukio.

Määräaikaisuuden peruste: tilapäinen tarve opiskelijavalintojen vuoksi.

Valinnan perustelu: Elias Pakkanen on hakemusten ja haastattelujen perusteella sopivin tähän avoinna olleeseen tehtävään.

Palkkaus määräytyy OVTES hinnoittelutunnuksen 40 40 70 37 mukaan.

Tehtävän täytössä noudatetaan 4 kuukauden koeaikaa

Valitun on toimitettava nähtäväksi lain nro 504/2002 mukainen rekisteriote ja pyydettyessä todistus terveydentilastaan.

Päätös perustuu

Hallintosäätö 1.3.2025 7 luku 3 a §
Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 11.4.2003/304
Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998

Komi Henna
Lukion rehtori

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

Hakijat Laura-rekrytointijärjestelmän kautta

Tiedoksiantaminen

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi-viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty 8.6.2026

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 8.6.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Mäntsälän kunta
Sivistyslautakunta
Heikinkuja 4
04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi
vaihde 019 264 5000

Kirjaamon aukioloajat kunnan kotisivuilla www.mantsala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnan toimielimelle, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.