

464/01.01.01/2026

Oppilaanohjauksen lehtorin viran (402156) täyttäminen Ehnoosin kouluun

Asia

Oppilaanohjauksen lehtorin virka (402156) on ollut haettavana 7.5.2026-21.5.2026 välisen ajan. Hakuilmoitus on julkaistu Työmarkkinatorilla sekä kunnan internet-sivulla.

Virkaan on tullut määräaikaan mennessä 16 hakijaa. Heistä kymmenen (10) täyttää kelpoisuusehdot hakuajan päättyessä.

Haastatteluun kutsuttiin neljä (4) henkilöä. Haastattelijoina olivat rehtori Seppo Mentula ja virka-apulaisrehtori Roni Vinnari.

Päätös

Päätän valita oppilaanohjauksen lehtorin virkaan (402156) Hanna Määtä vakinaisesti 1.8.2026 alkaen.

Viran sijoituspaikka on tehtävän alkaessa Ehnoosin koulu.

Perustelu:

Hanna Määttä osoitti hakemuksensa ja haastattelun kautta olevansa sopiva hoitamaan kyseistä virkaa. Määtällä on vahva osaaminen oppilaanohjauksessa, merkittävä kokemus monikulttuurisesta työstä, erinomaiset vuorovaikutustaidot sekä oppilaslähtöinen ja ratkaisukeskeinen työote. Lisäksi hänellä on vahvat yhteistyötaidot.

Palkkaus määräytyy OVTES hinnoittelutunnuksen 40304066 mukaan (tehtäväkohtainen palkka 3383,47 €/kk).

Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Valitun on toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja nähtäväksi lain nro 504/2002 mukainen rekisteriote viimeistään 30 päivän kuluessa tämän valitsemispäätöksen tiedoksisaannista lukien uhalla, että valinta muutoin raukeaa.

Päätös perustuu

Hallintosääntö 1.3.2025 päivitetty Kvalt 8.12.2025 7 luku 3 a §
Laki kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 340/2003, 5 ja 7 §
Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuuksista 986/1998

Mentula Seppo
Ehnoosin koulun rehtori

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu Hakijat Laura-järjestelmän kautta
Sivistyslautakunta
Hr

Tiedoksiantaminen

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi-viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty 12.6.2026

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 12.6.2026

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä,

itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Mäntsälän kunta
Sivistyslautakunta
Heikinkuja 4
04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi
vaihe 019 264 5000

Kirjaamon aukioloajat kunnan kotisivuilla www.mantsala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnan toimielimelle, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.