

507/02.05.01/2026

Investointimäärärahojen kohdentaminen vaarojen ja riskien arvioinnin mukaisiin tarpeisiin sekä opetussuunnitelman mukaiseen ja iltapäivätoiminnan tilojen kalustamiseen 2026/opetuspalvelut**Asia**

Talousarviossa 2026 ja taloussuunnitelmassa 2026–2028 on määritelty investointiosuudessa opetuspalveluille vaarojen ja riskien arvioinnista esille nousseiden epäkohtien korjaamiseen sekä opetussuunnitelman mukaisen opetuksen materiaali-, väline ja kalustehankintoihin 55 000 euroa.

Koulut ovat valmistelleet lukuvuosittain kalenterivuoden tammikuussa omat esityksensä, joita hyödynnetään viranomaistarkastuspöytäkirjojen ja omavalvonnan lisäksi talousarvion valmistelussa ja toimeenpanossa. Rehtorit ovat valmistelleet yhdessä opetuspäällikön kanssa esitysten perusteella vuodelle 2026 kohdistuvat hankinnan kohteet.

Investointihankinnat 2026**Kalustehankinnat**

Hankintojen perusteena työergonomian parantaminen ja koulujen kalusteiden laadun yhtenäistäminen. Kalustehankintoihin käytetään yhteensä 27 875,50 €. Tarkempi erittely liitteessä 1.

Opetusväline- ja oppimisympäristöhankinnat

Opetusväline- ja oppimisympäristöhankinnoilla mahdollistetaan opetussuunnitelman mukainen opetustoiminta ja kehitetään oppimisympäristöjä tarkoituksenmukaisiksi ja turvallisiksi. Kaikkiin Opetusväline- ja oppimisympäristöhankintoihin käytetään yhteensä 27 380,14 €

Investointihankintoihin käytettävä kokonaissumma 55 255,64 €.

Päätös

Päätän, että opetuspalveluiden investointihankinnat vuonna 2026 kohdennetaan Hyökännummen (4998 euroa), Ohkolan (3 393,5 euroa), Saaren 2365,44 €, Ehnroosin (14 661 euroa) ja Riichenmäen (15783 euroa) kouluihin sekä opetuspalveluiden yhteiselle (5091 euroa). Investointihankintojen yhteisarvo on 55 255,64 euroa.

Rehtorit toteuttavat edellä mainitut hankinnat kunnan hankintaohjeen mukaisesti sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen vuoden 2026 investointimäärärahoista. Hankinta tulee toteuttaa talousarviovuoden 2026 aikana niin, että kalusteet saapuvat vuoden 2026 aikana hankintakohteisiin. Tämä täytyy varmistaa ennen hankinnan tekemistä, ja jos toimitusta ei pystytä

Sivistysjohtaja

04.09.2026

§ 21/2026

varmistamaan vuodelle 2026 hankinta raukeaa eikä sitä voi tehdä. Tavarantoimittajan tulee kirjata lasku vuodelle 2026.

Päätös perustuu

Hallintosääntö 9 luku ja 1 §

Ahvo Timo
Sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

ao. rehtorit
Opetuspäällikkö
Hankainta-asiantuntija
Talouden controller
Sivistyslautakunta

Tiedoksiantaminen

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi-viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty 7.9.2026
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi: 7.9.2026

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään

määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Mäntsälän kunta
Sivistyslautakunta
Heikinkuja 4
04600 Mäntsälä
kirjaamo@mantsala.fi
vaihe 019 264 5000

Kirjaamon aukioloajat kunnan kotisivuilla www.mantsala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnan toimielimelle, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

Sivistysjohtaja

04.09.2026

§ 21/2026

-
- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
 - selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksentekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
 - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.