

678/01.02.01/2026

Kuntatekniikan talvivarallaolo 2026-2027

Asia

Kuntatekniikan tulosalue vastaa katujen ja muiden yleisten alueiden talvikunnossapidosta kunnan hallitsemilla alueilla ja järjestää myös talvikunnossapidon varallaolon.

Vapaamuotoisessa varallaolossa ovat tiemestari Petri Heikkilä ja Infravalvoja Janne Komulainen.

Varallaolo ajanjakso on 2.11.2026-18.4.2027. Varallaoloaika alkaa perjantaina klo 13:30 ja päättyy varallaolojaksoa seuraavana perjantaina klo 7:00. Varallaolo esihenkilön laatiman työvuorolistan mukaisesti.

Vapaamuotoisessa varallaolossa katujen ja muiden yleisten alueiden talvikunnossapidossa ovat kunnossapitotyöntekijä Jari Päivänkari, tiehöyläkuljettaja Arto Levander, kunnossapitotyöntekijä Niko Sirén, kunnossapitotyöntekijä Mikko Kanerva ja kunnossapitotyöntekijä Kari Maanela. Varallaolo ajanjakso on 2.11.2026-18.4.2027. Varallaoloaika alkaa maanantaina klo 15:30 ja päättyy varallaolojaksoa seuraavana maanantaina klo 7:00. Varallaolo esihenkilön laatiman työvuorolistan mukaisesti.

Vapaamuotoisessa varallaolossa kunnossapidettävien puistokäytävien aurauksessa ja liukkaudentorjunnassa ovat puistopuutarhuri Niina Halme ja auto- ja koneasentaja Timo Storm. Latujen teossa puistopuutarhuri Aleksandr Viktorov sekä liikuntapaikkojenhoitaja Leo Jakman. Varallaolo ajanjakso on 6.11.2026-16.4.2027. Varallaoloaika alkaa perjantaina klo 13:45 ja päättyy seuraavana maanantaina klo 7:00. Varallaolo esihenkilön laatiman työvuorolistan mukaisesti.

Vapaamuotoisessa varallaolossa liikuntapaikkojen hoidossa ovat liikuntapaikkojenhoitaja Eeva-Maija Eskelinen ja liikuntapaikkojenhoitaja Teemu Laiho. Varallaolo ajanjakso alkaa 2.11.2026 ja päättyy 12.4.2027. Varallaolo alkaa maanantaina klo 6:00 ja päättyy sunnuntaina klo 22:00. Varallaolo esihenkilön laatiman työvuorolistan mukaisesti.

Varallaolokorvaus on 25 %, joka maksetaan normaalin viikkotyöajan ulkopuolisista varallaolotunneista esihenkilön laatiman varallaololistan mukaisesti

Päätös

Määrään edellä mainitut henkilöt vapaamuotoiseen varallaoloon asiakohdassa mainituille ajanjaksoille ja korvauksin.

Päätös perustuu

Hallintosääntö 5 luku 4 §, teknisen toimialan toimintasääntö 5 §

Päätöksentekijä

Palmroos Pertti
Kuntatekniikan päällikkö
sijainen

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

- teknisen ja elinvoimalautakunnan puheenjohtaja
- tekninen johtaja
- kuntatekniikan päällikkö
- tiemestari
- viheralueestari
- infravalvoja
- hr(a)mantsala.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty tiedoksi (Kuntalaki 139 §)
sähköisesti: 30.10.2026
postitse:

Päätöksen nähtävänäpito

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon: 30.10.2026

Oikaisuvaatimusohje**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Vahingonkorvausasioissa korvausperusteita tai korvauksen suuruutta koskeissa asioissa, asia tulee saattaa käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Mäntsälän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän Tekninen ja elinvoimalautakunta
Postiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Käyntiosoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi
Puhelinnumero: 019 264 5000 (vaihde)

Mäntsälän kunnan kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantsala.fi

Kunnan palvelupiste Vinkin puhelinnumero on 040- 314 5273 ja se on avoinna arkisin ma 9-17, ti - to 9-15, pe 8.30-14. Suljettuna Vinkki on ma-pe klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan kirjaamosta: kirjaamo@mantsala.fi